

АДМИНИСТРАЦИЯ РЕЖЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ул. Красноармейская, 16, г. Реж, Свердловская обл., 623750
Тел. (34364) 3-20-24, факс (34364) 3-13-89; rezh.go@egov66.ru

от 16.09.2021 № 4816

на № 01-01-63/10067 от 30.08.2021

Первому Заместителю
Руководителя
Аппарата Губернатора
Свердловской области и
Правительства Свердловской
области –
Директору департамента по
местному самоуправлению
Губернатора Свердловской области
и Правительства Свердловской
области

В.Р. Дубичеву

О направлении информации о сотрудничестве с РГППУ

Уважаемый Вадим Рудольфович!

Направляем в Ваш адрес информацию о готовности сотрудничества с ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет» в части оказания информационной поддержки и прохождения программ повышения квалификации, реализуемых в университете для работников образовательных организаций Режевского городского округа по различным направлениям.

Приложение на 1 л. в 1 экз.

Глава
Режевского городского округа



И.Г. Карташов

Тишкова Наталья Владиславовна
8(34364) 3-25-33 (доб.35)

Список дополнительных образовательных программ повышения квалификации

№	Наименование программы	Объем программы	Форма обучения
1.	Деловая и профессиональная коммуникация педагога в условиях цифровизации образовательного процесса	72 часа	Очная, очно-заочная, с применением ДОТ
2.	Методика воспитательной работы в условиях компетентностного подхода	От 18 до 108 часов	Очная, очно-заочная, с применением ДОТ
3.	Профилактика девиантного поведения и различных форм зависимости в подростковой и молодежной среде	От 16 до 72 часов	Очная, очно-заочная, с применением ДОТ
4.	Современные педагогические технологии	От 16 до 72 часов	Очная, очно-заочная, с применением ДОТ
5.	Современные технологии профорientационной работы в образовательных организациях в условиях ФГОС	72 часа	Очная, очно-заочная, с применением ДОТ
6.	Правовое и документационное обеспечение деятельности образовательной организации	От 36 до 72 часов	Очная, очно-заочная, с применением ДОТ
7.	Документационное обеспечение управления	От 72 до 108 часов	Очная, очно-заочная, с применением ДОТ
8.	Документирование управленческой деятельности	18 часов	Очная, очно-заочная, с применением ДОТ
9.	Кадровое делопроизводство	18 часов	Очная, очно-заочная, с применением ДОТ
10.	Адаптивная физическая культура	108 часов	очная