

УТВЕРЖДЕН

Приказом Управления образования
Администрации Режевского
городского округа
от 24.12.2021 года № 379/1/01-07

ПЛАН
работы Управления образования Администрации
Режевского городского округа на 2022 год

г. Реж
2022 г.

Список сокращений

ВФСК ГТО	— всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»
ГВЭ	— государственный выпускной экзамен
ГМО	— городское методическое объединение
ДДТТ	— детский дорожно-транспортный травматизм
ДОУ	— дошкольное образовательное учреждение
ЕГЭ	— единый государственный экзамен
ЗОЖ	— здоровый образ жизни
ИПРА	— индивидуальная программа реабилитации и абилитации
КДНиЗП	— комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав
МСОКО	— муниципальная система оценки качества образования
УПЦ	— учебный профессиональный центр
ЦТР	— центр творческого развития
ОВЗ	— ограниченные возможности здоровья
ОГЭ	— основной государственный экзамен
ОУ	— общеобразовательное учреждение
ПМПК	— психолого-медико-педагогическая комиссия
ППЭ	— пункт проведения экзамена
УДО	— учреждения дополнительного образования
Управление образования, УО	— Управление образования Администрации Режевского городского округа
ФГОС	— федеральный государственный образовательный стандарт
ФГОС ДО	— федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования
ФГОС НОО	— федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования
ФГОС ООО	— федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования
МКУ ЦСУ	— муниципальное казенное учреждение «Центр сопровождения учреждений, подведомственных Управлению образования администрации Режевского городского округа»

Управление образования Администрации Режевского городского округа (далее – Управление образования) является отраслевым органом Администрации Режевского городского округа в сфере образования в пределах установленных полномочий.

Управление осуществляет свою деятельность на территории Режевского городского округа **непосредственно и через учреждения**, в том числе муниципальные (автономные, бюджетные, казенные) общеобразовательные учреждения, дошкольные образовательные учреждения, учреждения дополнительного образования, иные муниципальные (МКУ ЦСУ) учреждения, осуществляющие деятельность в сфере образования и является главным распорядителем бюджетных средств для учреждений, подведомственных Управлению образования.

Система образования Режевского городского округа насчитывает 41 образовательную организацию. Из них: 23 дошкольных образовательных организации (15 – городские, 8 – сельские), 16 общеобразовательных организаций (8 – городские, 8 – сельские), 2 организации дополнительного образования. Полномочия учредителя образовательных учреждений согласно Уставу Режевского городского округа возложены на Управление образования Администрации Режевского городского округа, в аппарате Управления работают 7 специалистов. Функции сопровождения деятельности учреждений реализует Муниципальное казенное учреждение «Центр сопровождения учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа» (далее МКУ ЦСУ), в МКУ ЦСУ 71 штатная единица.

На 1 сентября 2021/2022 учебного года количество школьников составляет более пяти тысяч (5186 человек), около трёх тысяч детей. По данным органа записи актов гражданского состояния по состоянию на 31.12.2021 на территории Режевского городского округа проживает детей от 0 до 7 лет - 3077 человек, посещают ДОУ - 2289 человек. В учреждениях, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа, работает 1661 основных работников и 154 совместителей (в 2020 году было 1648 основных работников и 130 совместителей).

По данным статистического отчета ОО-1 число педагогических работников в школах района составляет 409 человек, в том числе в городе – 281 человек, в селе – 128 человек.

Дошкольное образование

Обеспечение доступности дошкольного образования – один из основных приоритетов государственной политики Российской Федерации. Расширение сети дошкольных учреждений как фактор, обеспечивающий удовлетворение потребности населения в дошкольных образовательных услугах, обеспечивается в Режевском районе посредством введения дополнительных мест, ремонта групп, возвращения в систему образования перепрофилированных зданий детских садов, строительство новых. Проблемным звеном остается обеспеченность местами в ДОУ детей раннего возраста (от 2 мес. до 1,5 лет) в дошкольных учреждениях. Ребенок попадает в ДОУ в возрасте. Из-за отсутствия яслей невозможно комплектование групп для детей в

возрасте 1-1,5 года. В 2019 году за счет средств местного бюджета открыты три ясельные группы в ДООУ № 5 «Сказка», ДООУ № 22 «Белочка», ДООУ № 35 «Василинка» села Останино. ДООУ № 35 «Василинка» села Останино находится в здании 2017 года постройки, самом новом здании среди образовательных учреждений Режевского городского округа.

В ближайшей перспективе строительство школы-детского сада в селе Арамашка (разработана проектно-сметная документация, документы прошли государственную экспертизу). Кроме того, для полноценного функционирования ДООУ № 40 села Ленева необходимо строительство пищеблока.

Не менее важной проблемой остается качество дошкольного образования: создание универсальной безбарьерной среды для инклюзивного образования детей-инвалидов в МДООУ.

Общее образование

Из 16 общеобразовательных учреждений; 13 - средние общеобразовательные, 3 - основные общеобразовательные школы. В текущем учебном году в процессе обучения задействованы 22 здания, некоторые из них построены в начале XX века и имеют историческую и культурную ценность. Это здания школ № 1, № 8 села Останино., № 13 села Черемисское, № 28 села Ленева. В 2011 году построена новая школа № 46 поселка Озерный.

Одной из важнейших задач Управления образования является поддержание зданий и сооружений образовательных учреждений в исправном, пригодном для функционирования состоянии.

На осуществление мероприятий, направленных на устранение нарушений, выявленных органами государственного надзора в результате проверок в муниципальных образовательных организациях за счет межбюджетных трансфертов из федерального, областного, местного бюджетов, спонсорской помощи и внебюджетных средств учреждений в 2021 году израсходовано более 20 миллионов рублей (замена окон, установка ограждения, ремонт системы отопления, кровли). Несмотря на такой объем ежегодной работы, из 53 зданий образовательных учреждений в 46 зданиях требуется капитальный ремонт. Здания образовательных учреждений построены более 40 лет тому назад и требуют постоянного ремонта, который (в том числе и капитальный) проводится в учреждениях частично, то есть только по отдельным видам работ. Сложившаяся ситуация вызвана тем, что многие здания школ спроектированы и построены в середине прошлого века и даже существенно раньше и не отвечают современным требованиям, предъявляемым к таким объектам.

Необходим вывод зданий школ, имеющих такой уровень износа, из эксплуатации и перевод обучающихся в новые, вновь построенные, здания.

В две смены в Режевском городском округе в 2021/2022 учебном году работает 5 общеобразовательных учреждений.

Численность обучающихся, занимающихся во вторую смену в общеобразовательных учреждениях Режевского городского округа, уменьшается незначительно:

2019/2020 учебный год – 584 человека (11,0%)

2020/2021 учебный год – 570 человек (11,3%)

2021/2022 учебный год – 526 человек (10,1%)

Чтобы выполнить задачу перевода всех обучающихся 1-4 и 10-11(12) классов в одну смену, необходимо строительство новых школ. Режевской городской округ планирует принять участие в отборе для предоставления субсидий из областного бюджета на строительство новой школы на 500 мест в микрорайоне «Семь ветров» в рамках реализации государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительной комплексе Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП.

Еще одним важным направлением деятельности Управления образования Режевского городского округа является обеспечение антитеррористической защищенности объектов. В 2022 году планируется продолжить замену ограждения и модернизацию оборудования систем видеонаблюдения в школах и детских садах для обеспечения безопасных условий пребывания детей. Все общеобразовательные учреждения 2-3 категории обеспечены лицензированной физической охраной. В 2022 году планируется введение лицензированной физической охраны в дошкольных образовательных учреждениях 2-3 категории опасности. В 2021 году началась работа по оснащению образовательных учреждений 2-3 категории стационарными или ручными металлоискателями, 23 учреждения оснащены ручными металлоискателями, 5 учреждений стационарными. В 2022 году планируется продолжить работу и оснастить все образовательные учреждения ручными металлоискателями, а общеобразовательные учреждения дополнительно стационарными металлоискателями.

С 2013 года ведется работа по созданию доступной среды для обеспечения образования особых детей. В образовательных учреждениях Режевского городского округа создаются условия детям с ограниченными возможностями здоровья. Каждому ребенку с 1 сентября 2016 года вне зависимости от тяжести заболевания дается возможность реализовать свое право на образование в учреждениях любого типа с использованием необходимой специализированной помощи. Условия созданы в 3 школах города – № 2, № 10 и № 44 и в учреждении дополнительного образования МБОУ ДО «Учебный профессиональный центр»: проведены ремонтные работы, приобретено специальное оборудование по созданию доступной среды для детей-инвалидов.

Организация питания в образовательных учреждениях способствует сохранению и укреплению здоровья обучающихся. Состояние пищеблоков школ и, особенно, детских садов требует срочного капитального ремонта (ремонт вентиляции, электропроводки), также необходимо приобретение и замена устаревшего и неисправного технологического оборудования. В 2021 году приобреталось оборудования на пищеблоки СОШ № 1,2,10, 44 на условиях софинансирования (местный бюджет 1 126,60 тыс. руб, областной бюджет 1 126,60 тыс. руб).

С 2015 года Режевской городской округ реализует мероприятия по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом. В 2015 году был проведен ремонт спортивного зала и осуществлены мероприятия по развитию школьного

спортивного клуба МКОУ СОШ № 13 с. Черемисское, в 2016 – МБОУ СОШ № 23 с. Глинское, в 2017 году - МКОУ ООШ № 8 с. Останино, в 2018 году - МБОУ СОШ № 9 с. Липовское. в 2019 году – отремонтирован спортивный зал в МБОУ ООШ № 27 села Арамашка. В 2020 году были отремонтированы спортивные залы в двух городских школах – МБОУ СОШ № 3 и МБОУ СОШ № 5.

Оборудованные спортивные площадки имеются только в двух городских общеобразовательных учреждениях: МБОУ СОШ № 5 и МАОУ СОШ № 44, реконструкция которой была проведена в 2021 году. Все остальные имеющиеся спортплощадки не соответствуют СанПиНу и требуют реконструкции.

Все 16 школ представлены в виртуальном мире, у каждой есть свой сайт, работает система электронного дневника и электронного журнала, созданы группы общения в социальных сетях, в учебном процессе используется 1054 компьютера. Несмотря на достаточную оснащенность образовательных учреждений компьютерной техникой, более 50 % данной техники имеет возраст старше 10 лет, в результате важной задачей является модернизация и закупка новой техники, соответствующей современным образовательным стандартам и обеспечение высокоскоростного интернета, в том числе и для организации государственной итоговой аттестации в Пунктах проведения экзаменов и Пункте первичной обработки информации.

В 2019 году были созданы Центры цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе школ № 23 села Глинское, № 30 села Клевакинского, в 2020 году созданы центры на базе средних общеобразовательных школ № 2 и № 10, в 2021 на базе МДОУ СОШ № 3. В 2022 году запланировано открыть Центры цифрового и гуманитарного профилей на базе школ № 1 и 5. В 2022 году будет продолжена работа по развитию и организации сетевого взаимодействия между общеобразовательными учреждениями Режевского городского округа.

Оздоровление и занятость детей в период школьных каникул ежегодно осуществляется в учреждениях дневного пребывания, которые формируются на базе школ, детских садов и учреждений дополнительного образования. Кроме того, режевские школьники отдыхают в загородных и санаторных лагерях Свердловской области и России. В 2019 году целевые показатели отдыха и оздоровления детей были выполнены в полном объеме. В 2020 году в связи с пандемией было оздоровлено всего 514 обучающихся. Намеченные в 2021 году показатели по оздоровлению детей достигнуты: планировалось оздоровить 4387 человек, фактически оздоровлено 4498 человек в возрасте от 6,5 до 17 лет, это: загородные оздоровительные лагеря, санаторные лагеря в каникулярное и учебное время. В санаторно-оздоровительных лагерях отдохнуло 334 человека в каникулярное время (в том числе поезд «Здоровье», город Анапа – 12 человек) и 55 человек в учебное время, в загородных оздоровительных лагерях – 746 человек, в оздоровительных лагерях дневного пребывания детей – 1900 человек, иные формы оздоровления – 1463 человека. Выполняя целевые показатели по иным видам оздоровления, межведомственная комиссия создает условия для организации участия одаренных детей в областных, всероссийских и международных мероприятиях за пределами Свердловской области. Эпидемиологическая ситуация внесла свои коррективы в процесс подготовки оздоровительной кампании 2021 года. После периода

дистанционного обучения детям необходим качественный отдых на свежем воздухе. В 2021 году с учетом текущей санитарно-эпидемиологической обстановки летняя оздоровительная кампания стартовала 1 июня в международный День защиты детей.

С 2019 года в Режевском городском округе проводится работа по осуществлению государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

В 2020 году Межведомственная оздоровительная комиссия организовала оздоровление 54 детей, в 2021 отдохнули 55 детей. Сложилась практика оздоровления детей в составе классного коллектива, под руководством учителя начальных классов. Обучающиеся Режевского городского округа из школ № 1, 2, 4, учились и оздоравливались в санатории «Курьи» Сухоложского района. За счет средств местного бюджета на обеспечение организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в объеме 12 020,35 тыс. руб. По сравнению с 2020 годом увеличение роста расходов на 9 260,05 тыс. руб., или 77,0 %.

Одним из основных условий функционирования системы образования как социальной инфраструктуры является кадровое обеспечение учебного процесса в образовательных учреждениях.

Анализ потребности в педагогических кадрах на ближайшие пять лет, показал существование ряда проблем, требующих решения. И самое серьезное то, что происходит старение педагогических кадров. В школах растет количество учителей, достигших пенсионного возраста. Средняя численность педагогических работников со стажем более 20 лет в 2020/2021 составляет 57,2 %, имеется тенденция к снижению этого показателя (в 2019/2020 году - 65,07 %) При этом ожидается, что потребность общеобразовательных учреждений в учителях в ближайшие 5 лет возрастет. Во всех образовательных учреждениях составлен прогнозный план на 4 года в соответствии, с которым, выявлена потребность в педагогических работниках

На сегодняшний день в образовании Режевского городского округа работает 165 молодых специалистов в возрасте до 35 лет - 20,3 %, из них в школах 20,5 %, (в городе 20,6 %, в селе 20,3 %), в дошкольных учреждениях 25,1 % (в городе 25,6 %, в селе 22,7 %), в дополнительном образовании - 25 %.

Ежегодно в общеобразовательные учреждения поступают на работу не более 5 молодых специалистов выпускников ВУЗов, численность которых недостаточна для обновления педагогического состава.

В целях социальной поддержки и закрепления молодых специалистов в системе образования необходимо продолжить работу:

- по целевому набору выпускников, с внесением изменений в соглашение сторон в части социальных гарантий, финансовой поддержки и обязательного возврата молодых педагогов на территорию Режевского городского округа.
- по предоставлению служебного жилья молодым специалистам.

В соответствии с государственной программой «Развитие системы образования

и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП Управлением образования и утверждена в августе 2020 года муниципальная программа «Развитие системы образования в Режевском городском округе до 2025 года».

Исходя из цели и определенных в Положении об Управлении образования администрации Режевского городского округа полномочий, в 2021 году Управление продолжит свою деятельность, направленную на решение задач, связанных с реализацией Федеральной целевой программы развития образования;

Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р;

закона Свердловской области от 15 июля 2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и молодежной политики в Свердловской области до 2025 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП.

Приоритетные направления работы Управления образования Администрации Режевского городского округа на 2022 год

1) Обеспечение доступности дошкольного образования, в том числе увеличение его доступности для детей раннего возраста, детей с ограниченными возможностями здоровья;

2) обеспечение внедрения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, реализации ФГОС ДО, ФГОС СОО во всех муниципальных образовательных учреждениях;

3) создание условий для обучения детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья. Продолжение практики внедрения ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья в 2021/2022 учебном году, 2022/2023 учебном году;

4) поддержание зданий и сооружений образовательных учреждений в исправном, пригодном для функционирования состоянии, организация капитальных ремонтов (Программа «Модернизация школьных систем образования», утвержденная приказом Министерства просвещения РФ и Министерства строительства и ЖКХ РФ от 19.01.2022 № 15/25/пр) осуществление мероприятий, направленных на устранение нарушений, выявленных в результате проверок надзорных органов;

5) обновление материально-технической базы и создание системы комплексной безопасности образовательных организаций (обеспечение лицензированной охраны, контроля доступа, видеонаблюдения, ограждения территории).

6) продолжение работы по созданию доступной среды для обеспечения образования особых детей в учреждениях дополнительного и дошкольного образования;

7) ремонт, приобретение и замена устаревшего и неисправного технологического оборудования пищеблоков образовательных учреждений;

8) капитальный ремонт спортивных залов, строительство и оборудование в общеобразовательных учреждениях спортивных площадок;

9) модернизация парка компьютерной техники в общеобразовательных учреждениях, обеспечение высокоскоростного интернета;

10) продолжение работы по созданию условий для проведения образовательной деятельности во всех общеобразовательных учреждениях в одну смену и перевода детей из ветхих зданий во вновь построенные помещения, строительство новых школ;

11) формирование воспитательной среды, обеспечивающей личностное благополучие участников образовательного процесса, ценностных ориентаций обучающихся, создание благоприятного эмоционального климата в муниципальных образовательных учреждениях в целом в соответствии Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, обеспечение социализации, самореализации, развития потенциала подростков и вовлечения в активную социально значимую общественную деятельность;

12) совершенствование форм и методов работы по профилактике деструктивного поведения, безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, различных асоциальных явлений; вовлечение несовершеннолетних, в том числе состоящих на различных видах профилактического учёта, в содержательные формы отдыха; правовое просвещение несовершеннолетних и родителей (законных представителей), профилактика социального сиротства;

13) реализация на территории Режевского городского округа персонифицированного финансирования дополнительного образования детей. Создание в системе дополнительного образования равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей;

14) достижение планируемых показателей по охвату обучающихся дополнительным образованием на основе учета их потребностей;

15) реализация на территории Режевского городского округа мер, направленных на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов у детей и молодежи в соответствии с их потребностями;

16) создание Центров цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе средней общеобразовательной школы № 1,5, функционирование и развитие данных центров на базе школ № 23 села Глинское, № 30 села Клевакинское, на базе школы № № 2, 3 и № 10 города Реж;

17) совершенствование работы по профориентации обучающихся;

18) формирование приоритетов здорового образа жизни у детей, продолжение работы по внедрению в образовательных учреждениях Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

19) организация новых форм работы в области оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков.

20) совершенствование системы оценки качества образования на муниципальном уровне (МСОКО), участие в Федеральном проекте 500+; организация на качественном уровне ГИА; НОК; независимых оценочных процедур;

21) организация работы в рамках подпрограммы «Развитие системы образования в Режевском городском округе до 2025 года» «Кадры XXI века» обеспечение условий перехода на профессиональный стандарт, обновление системы локальных нормативных актов по оплате труда работников организаций муниципальной образовательной системы, формирование кадрового резерва в образовательных учреждениях и Управлении образования;

22) организация сетевого взаимодействия между общеобразовательными учреждениями.

23) совершенствование механизмов формирования и контроля исполнения муниципального задания.

24) обеспечение информационной открытости и доступности информации об организациях муниципальной системы образования.

25) продолжение работы по осуществлению муниципального контроля, ведомственного контроля и аудита образовательных учреждений;

26) проведение нормативно-правовой базы ОУ в соответствии с действующим законодательством РФ, создание условий для осуществления выездной проверки Министерства образования и молодежной политики Свердловской области октябре 2022 года;

27) обеспечение в полном объеме санитарно-эпидемиологической безопасности системы образования Режевского городского округа.

В соответствии с приоритетными направлениями развития, обозначенными в Программе, определены следующие **задачи**:

№ п/п	Наименование задачи	Основные направления деятельности по ее реализации
1.	<u>Совершенствование</u> нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность системы образования Режевского городского округа в соответствии с Указами и Поручениями Президента Российской Федерации, Губернатора Свердловской области и обновлением федеральной, региональной законодательной базы в сфере образования	–обеспечение нормативно – правового поля муниципальной системы образования в соответствии с требованиями действующего законодательства; – создание условий для обеспечения безопасности системы образования, в том числе санитарно-эпидемиологической.
2.	<u>Формирование</u> и внедрение механизмов управления, создающих условия для оценки качества образования и востребованности образовательных услуг	–внедрение системы электронного документооборота; –повышение уровня удовлетворенности населения качеством образования; –развитие муниципальной системы оценки качества образования; –разработка и внедрение комплекса мер по участию общественности в оценке качества образования; – совершенствование механизма работы учреждений в новых финансово-экономических условиях на основе обеспечения выполнения муниципального задания;

		–обеспечение реализации муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде.
3.	<p><u>Обеспечение государственных гарантий</u> доступности качественного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования для населения Режевского городского округа</p>	<p>–удовлетворение потребности граждан в дошкольном образовании;</p> <p>–совершенствование условий для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, ФГОС начального общего, основного общего образования, среднего общего образования;</p> <p>–развитие нормативно-правовой, материальной, методической и кадровой базы, необходимой для расширения и углубления процессов инклюзивного образования;</p> <p>– мониторинг и анализ развития предпрофильного и профильного обучения, обеспечивающего возможность выбора и проектирования индивидуальной образовательной траектории обучающимися;</p> <p>– обеспечение качества образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития российского общества и экономики;</p> <p>–обеспечение контроля качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями;</p> <p>–создание безопасной среды путем обеспечения соблюдения стандартов, регламентирующих необходимые и достаточные материально-технические нормы и правила организации воспитательно–образовательной деятельности;</p> <p>–осуществление контроля за исполнением требований санитарных правил к содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях;</p> <p>– оснащение образовательных организаций современными средствами обучения (информационно-технологическое, учебно-лабораторное, спортивное, игровое) и организация учебного пространства (оформление, мебель) согласно возрастным особенностям;</p> <p>–проведение текущего и капитального ремонта образовательных организаций с учетом перспектив развития учреждения, в соответствии с требованиями образовательных программ;</p> <p>– совершенствование условий для увеличения охвата обучающихся горячим питанием через активизацию информационно-просветительской работы о здоровом питании и внедрение новых технологий приготовления пищи;</p> <p>–обеспечение условий для рационального использования библиотечного фонда</p>

		<p>образовательных организаций;</p> <p>–создание условий для поэтапного перехода к деятельностным формам обучения и формированию навыков самостоятельных учебных действий обучающихся в соответствии с возрастными особенностями (рабочие зоны, учебные лаборатории и т.п.).</p>
4.	<p><u>Совершенствование условий</u> для обеспечения инновационного развития образовательных учреждений, инновационной практики педагогических работников и отрасли в целом, а также системы выявления, развития и адресной поддержки одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности</p>	<p>–продолжение работы по развитию кадрового потенциала, направленной на обновление содержания образования, формирования кадрового резерва на уровне учреждения и муниципалитета;</p> <p>–обеспечение условий для повышения квалификации в части использования системно - деятельностного и компетентностного подходов для реализации ФГОС;</p> <p>–реализация процедуры аттестации в соответствии с современными требованиями;</p> <p>–поддержка лучших педагогов и создание условий для их самореализации;</p> <p>–организация деятельности демонстрационных площадок по предъявлению опыта педагогов;</p> <p>–совершенствование сетевого взаимодействия субъектов образовательного пространства Режевского городского округа и других территорий;</p> <p>–создание системы психолого-педагогической и методической поддержки для привлечения молодых учителей на работу в образовательных организациях Режевского городского округа;</p> <p>–повышение профессиональной компетентности через внедрение информационных технологий;</p> <p>–создание условий для педагогов по применению современного учебного оборудования в образовательной деятельности;</p> <p>–организация системы профессиональной ориентации старшеклассников, с возможностью деятельностных проб в различных профессиональных сферах, знакомством с рынком труда в округе, регионе;</p> <p>–создание условий для эффективной реализации мер, направленных на увеличение охвата детей и молодежи (в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (обучающиеся с ОВЗ)) мероприятиями по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов в соответствии с их потребностями;</p> <p>–создание условий для реализации персонифицированного дополнительного образования детей на основе учета их потребностей;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> –организация работы по созданию условий для развития технического творчества, изобретательной деятельности учащихся, создание условий для развития центров –цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в Режевском городском округе.
5.	<p><u>Обеспечение</u> <u>детям, имеющим проблемы в обучении,</u> развитии и воспитании, гарантированного права на получение бесплатного, адекватного их развитию качественного образования, социальную адаптацию на основе специальных психолого-педагогических подходов, разработки и реализации адаптированных образовательных программ</p>	<ul style="list-style-type: none"> –организация взаимодействия с ПМПК на территории округа; – создание безбарьерной среды, направленной на повышение доступности качественного образования для детей с ОВЗ; –обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации; –профилактика деструктивного поведения обучающихся; –содействие в организации отдыха и досуга детей «группы риска»; –выявление предпочтений обучающихся на уровне ОО и СО в области профессиональной ориентации.
6.	<p><u>Развитие воспитательного потенциала муниципальной образовательной системы</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> –усиление поддержки родительской общественности в осуществлении взаимосвязи «образовательное учреждение - семья»; –содействие в создании целостной системы гражданско – патриотического воспитания в школе, ориентированной на становление и развитие личности, предупреждение негативных явлений в детской и подростковой среде; –формирование ценностных ориентаций обучающихся; –обеспечение преемственности и непрерывности обучения здоровому и безопасному образу жизни на всех уровнях обучения; –повышение уровня воспитательно-профильной работы с подростками; –содействие воспитанию в подрастающем поколении потребности и готовности к взаимодействию с людьми независимо от их национальности, социальной и религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения.
7.	<p><u>Повышение</u> <u>эффективности деятельности,</u> открытости и информационной прозрачности муниципальной системы образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> –обеспечение доступности полной и объективной информации об образовательной организации и эффективной обратной связи; –создание условий для минимизации отчетности посредством введения электронного документооборота ОУ; –создание НПА и организация конкурсного отбора на должности руководителей ОУ, аттестация кандидатов на должность руководителя ОУ

		–развитие системы электронного мониторинга и обязательной публичной отчетности ОУ.
--	--	--

План работы Управления образования на 2022 год

1. Организационно-управленческая деятельность по обеспечению стабильного функционирования и развития системы образования

1.1. Регламент работы

	Администрация РГО	Управление образования (мероприятия могут быть проведены в режиме он-лайн)
<i>1 неделя месяца</i>		
Понедельник	Расширенное аппаратное при Главе РГО, 10-00	Аппаратное совещание при начальнике Управления образования, 14-00
Вторник	ТКДНиЗП, 14-00	Прием по личным вопросам начальника Управления образования, 15-00 – 17-00
		Городское методическое объединение учителей физики и астрономии
		Консультации для воспитателей по дошкольному образованию
Среда		Прием по личным вопросам начальника Управления образования, 15-00 – 17-00
		Городское методическое объединение учителей: – 1 классов, – географии, – ОБЖ – психологов
Четверг	Заседание комиссий при Главе РГО, Главе Администрации РГО	Совещание заведующих ДОУ, 9-00
		Совещание ответственных за профилактическую работу в образовательном учреждении (раз в квартал)
Пятница	Совещание у заместителя Главы Администрации по социальным вопросам, 9-00	Районные массовые мероприятия
<i>2 неделя месяца</i>		
Понедельник	Совещание у Главы Администрации, 9-00	Аппаратное совещание при начальнике Управления образования, 14-00
		Городское методическое объединение учителей ОРКСЭ, ОДНКНР
Вторник	ТКДНиЗП, 14-00	Прием по личным вопросам начальника Управления образования, 15-00 – 17-00
		Городское методическое объединение библиотекарей
		Городское методическое объединение «Школа начинающего воспитателя»
Среда		Президиум ГК профсоюза
		Прием по личным вопросам начальника Управления образования, 15-00 – 17-00
		Городское методическое объединение: – учителей 2 классов – биологии – педагогов-организаторов – воспитателей художественно-эстетического развития
Четверг		Совещание заместителей директоров по УВР, 9-00

		Совещание руководителей Городских методических объединений
		Городское методическое объединение музыкальных руководителей ДОУ
		Городское методическое объединение педагогов - психологов
		Совещание начальников лагерей дневного пребывания
Пятница		Районно-массовые мероприятия
		Городское методическое объединение учителей русского языка и литературы
3 неделя месяца		
Понедельник	Совещание у Главы Администрации, 9-00	Аппаратное совещание при начальнике Управления образования, 14-00.
		Городское методическое объединение учителей иностранных языков (английский, немецкий, французский)
Вторник	ТКДНиЗП, 14-00	Прием по личным вопросам начальника Управления образования, 15-00 – 17-00.
		Городское методическое объединение классных руководителей
Среда	Заседание Режевской Думы, 10-00	Совет по образованию, 17-30.
		Прием по личным вопросам начальника Управления образования, 15-00 – 17-00.
		Городское методическое объединение: – учителей 3 классов – физической культуры – старших воспитателей
Четверг	Заседание комиссий при Главе РГО, Главе Администрации РГО	Городское методическое объединение учителей истории, обществознания, экономики
		Совещание заместителей директоров по ВР
		Совещание ответственных за профилактическую работу в ОУ
		Городское методическое объединение инструкторов по физическому воспитанию ДОУ
Пятница		Районные массовые мероприятия
		Городское методическое объединение учителей математики
		Городское методическое объединение заведующих ДОУ
		Совещание заместителей руководителей по АХЧ (один раз в три месяца)
4 неделя месяца		
Понедельник	Совещание у Главы Администрации, 9-00	Аппаратное совещание при начальнике Управления образования, 14-00
		Городское методическое объединение дефектологов
Вторник	СПЭК	Прием по личным вопросам начальника Управления образования, 15-00 – 17-00
		Городское методическое объединение учителей: - ИЗО и МХК, музыки - информатики
		Городское методическое объединение воспитателей раннего возраста
Среда		Прием по личным вопросам начальника Управления образования, 15-00 – 17-00
		Городское методическое объединение учителей: - 4 классов - химии
Четверг	Заседание комиссий при	Совещание директоров школ и учреждений дополнительного

	Главе РГО, Главе Администрации РГО	образования Городское методическое объединение учителей технологии Дни открытых дверей в ДОУ
Пятница		Городское методическое объединение молодых специалистов Городское методическое объединение воспитателей ДОУ
Еженедельно и по мере необходимости		
Совещание в Министерстве образования с руководителями органов местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, и специалистами УО и МКУ ЦСУ		
Участие в работе комиссий Администрации Режевского городского округа согласно утвержденному Главой Режевского городского округа реестру от 17.02.2022 года		
Осуществления учредительного (муниципального контроля) по отдельному плану-графику, в том числе контроль соблюдения санитарно-эпидемиологических требований образовательными учреждениями		
Работа в Мессенджере WhatsApp (круглосуточно)		
на <u>областном уровне</u> - группы «МОМПСО», «МО УО ВУО СО», «МК 500+», «Точка роста 2022», «ПШОИ», «Операторы Е-услуг», «Методисты СО», «МКДО, ДО (дополнительное образование) СО», «Апробация РП», «Кураторы РДШ», «Кураторы «Большая перемена», «Дорожная карта с УрГПУ», «Координаторы ВсОШ МОУО», «Отв. за РБДО».		
на <u>муниципальном уровне</u> – группы «Итоговая аттестация», «Ответственные ВсОШ», «Вопросы воспитания», «Лагерь дневного пребывания», «Реж 500+», «Директора школ РГО», «Дошкольники РГО», «Методисты (дошкольники)», «ГМО педагогов-организаторов», «Педагоги-психологи», «Профилактика ВИЧ в школах», «Совет по образованию», «ПФ ДОД», «УниЛаб», «Учителя физкультуры», «Учителя ОБЖ», «Методист (Зам.дир. по УВР)», «Методист (Руководители ОУ)», «Методист (Руководители ГМО начальных классов)», «Руководители ГМО» «Педагоги ОПК», «Физическая школа», «Химическая школа», «Точка роста Реж», «Библиотекари».		
на уровне Управления образования – группы «Управленцы», «Профсоюз».		

1.2. Вопросы, выносимые на:

1.2.1. учебные занятия муниципальных служащих Режевского городского округа в 2022 году

№ п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственный	Время и место проведения
1	2	3	4	5
1	апрель	Обучение муниципальных служащих Тема: «Образование. Цели, задачи, результаты функционирования центров «Точка роста» в Режевском городском округе»	Начальник Управления образования Клюева И.В.	Малый зал Администрации 10-00
2	сентябрь	Обучение муниципальных служащих Тема: «Программы дополнительного образования, реализуемые на базе Учебного профессионального центра Режевского городского округа»	Начальник Управления образования Клюева И.В.	Малый зал Администрации 10-00

1.2.2. расширенные аппаратные совещания

№ п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственный	Время и место проведения
1	2	3	4	5
1		Тема и дата определяются в текущем режиме по мере необходимости	Начальник Управления образования Клюева И.В.	Малый зал Администрации 10-00

1.2.3. заседаниях Режевской Думы

№ п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственный	Время и место проведения
1	2	3	4	5
1		Тема и дата определяются в текущем режиме по мере необходимости	Начальник Управления образования Клюева И.В.	Малый зал Администрации 10-00

1.3. Подготовка проектов распорядительных документов, выносимых на рассмотрение Главы Режевского городского округа, заместителей главы Администрации Режевского городского округа.

№ п/п	Наименование постановления Администрации Режевского городского округа	Сроки	Ответственные
1	О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие системы образования в Режевском городском округе до 2025 года»	В течение года	Заместитель начальника Управления образования И.А. Кузьмина Директор МКУ ЦСУ Игнатова А.С.
2	О проведении в РГО месячника защитников Отечества	январь-март	Методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.
3	О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2022 году	январь-март	Заместитель начальника Управления образования И.А. Кузьмина Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.
4	О дополнительных мерах по ограничению распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ – инфекции), на территории Режевского городского округа	январь-февраль	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В.
5	О внесении изменений в Административные регламенты предоставления муниципальных услуг, предоставляемых Управлением образования, образовательными учреждениями в пределах своих полномочий	в течение года	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., Ответственные за внесении изменений в регламенты

6	Об утверждении порядков субвенции, предоставляемых из бюджета СО бюджету РГО на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	январь-апрель (один раз в три года)	Начальник Управления образования Клюева И.В., Директор МКУ ЦСУ Игнатова А.С.
7	О внесении изменений в систему оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации РГО	в течение года	Начальник Управления образования Клюева И.В., Директор МКУ ЦСУ
8	Об организации и проведении пятидневных сборов с обучающимися 10 классов образовательных учреждений РГО	апрель-май	Методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.
9	О подготовке образовательных учреждений РГО к 2022/2023 учебному году	апрель-июнь	Начальник Управления образования Клюева И.В., Главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х.
10	О внесении изменений в порядок расходования субсидий, предоставляемых из бюджета Свердловской области бюджету РГО на создание в образовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом	июнь-август	Начальник Управления образования Клюева И.В., Директор МКУ ЦСУ Игнатова А.С.
11	Положение о проведении школьного и муниципального этапов Всероссийских спортивных соревнований «Президентские состязания» на 2022 /2023 учебный год	сентябрь	Методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.
12	Комплексный межведомственный план заинтересованных организаций и ведомств по профилактике гибели и травматизма детей при пожарах	сентябрь	УО, 223 ПСЧ 54 ОФПС по Свердловской области, отдел ГО, ЧС, ПБ и мобилизационной работе Администрации РГО, ОНД РГО, АГО УНД и ПРГУ МЧС России по Свердловской области
13	Комплексный межведомственный план мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в РГО на 2021/ 2022 учебный год	сентябрь	ОГИБДД ОМВД России по Режевскому району по согласованию с УО
14	План основных мероприятий по подготовке и проведению детской оздоровительной кампании в	ноябрь	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.

	2022 году на территории Режевского городского округа		Методист МКУ ЦСУ Бартова Т.В.
15	Иные НПА, разрабатываемые для развития и функционирования образовательных учреждений	в течение 2022 года	Начальник Управления образования Ключева И.В., Заместитель начальника И.А. Кузьмина Директор МКУ ЦСУ Игнатова А.С., заместитель директора Холмогорова О.В.

1.4. Региональные и муниципальные инновационные площадки

Образовательное учреждение	Тема инновационного проекта (программы)	Сроки	Руководитель
Управление образования, МАОУ СОШ № 10, МБОУ СОШ № 7	Участие в проекте «повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов» в Свердловской области в 2022 году («проект 500+»)	2022 год	Кузьмина И.А. Климцева А.А., Шестакова Л.А.
МБОУ ДО «Ученый профессиональный центр»	«Профориентация и техническое творчество». Базовая площадка направлена на социализацию и профориентацию обучающихся в современных образовательных условиях.	2017-2022	Камаева И.В.
МАДОУ №1 «Голубой кораблик»	Взаимодействие в целях обеспечения формирования у детей дошкольного возраста компетенций конструирования, моделирования, программирования, изучения основ робототехники и проектной деятельности.	2022-2023	Михайлова О.Н.
МАДОУ № 4 «Искорка»	1. Базовая площадка УрГПУ по реализации программы по финансовой грамотности «Дети и денежные отношения». 2. Научно-методическое сопровождение воспитателей на этапе внедрения профессионального стандарта 3. Деятельность Консультационного центра.	2022-2023	Мельникова О.В.

МБДОУ № 8 «Крепыш»	Научно-методическое сопровождение воспитателей на этапе внедрения профессионального стандарта.	2022-2023	Кукарцева О.В.
МАДОУ № 30 «Ёлочка»	1. Муниципальная площадка «Инклюзивное образование для детей-инвалидов и ОВЗ». 2. Деятельность Консультационного центра.	2022-2023	Вареничева М.В.

1.5. Профессиональное общение педагогических работников, родителей (законных представителей)

№ п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственный	Время и место проведения
1	2	3	4	5
1	март 2022	Городские педагогические чтения	Начальник Управления образования Клюева И.В., заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.	время, место и режим будут определены дополнительно
2	март 2022 – октябрь 2022	Участие педагогов общеобразовательных учреждений в профессиональном конкурсе «Учитель года».	Начальник Управления образования Клюева И.В., заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.	время, место и режим будут определены дополнительно
4	май 2022	Общероссийский День библиотек. Библиотечные чтения	Методист МКУ ЦСУ Сурнина Т.В., библиотекари ОУ	время, место и режим будут определены дополнительно
5	июнь 2022	Участие в муниципальных конкурсах «Лучший наставник работающей молодежи» и «Лучший молодой человек Режевского городского округа»	заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.	время, место и режим будут определены дополнительно

6	июнь-сентябрь 2022	Региональный конкурс на лучшую систему работы по выявлению и сопровождению развития одаренных детей «Достойным – лучший учитель»	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.	г. Верхняя Пышма
7	апрель-май 2022	Участие в конкурсе на получение денежного поощрения лучшими учителями образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области	заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.	время, место и режим будут определены дополнительно
8	август 2022	Городская августовская педагогическая конференция работников образования	Начальник Управления образования Клюева И.В., заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П., Ведущий специалист Стадник А.А.	время, место и режим будут определены дополнительно
9	сентябрь-октябрь 2022	Участие в региональном этапе X Всероссийского конкурса «Учитель здоровья России – 2022»	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П., методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.	время, место и режим будут определены дополнительно
10	сентябрь-декабрь 2022	Участие в конкурсе на соискание премий Губернатора Свердловской области педагогическим работникам в 2022 году	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П..	время, место и режим будут определены дополнительно
11	ноябрь 2022	Участие молодых специалистов в областном конкурсе «Начало»	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.	время и место будут определены дополнительно
12	март - апрель 2022	Районный форум для родителей по вопросам воспитания	методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д.	время, место и режим будут определены дополнительно

1.6. Совещания

1.6.1. с руководителями общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования каждый последний четверг месяца и по мере необходимости

№ п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственный	Время и место проведения
1	2	3	4	5
1	по утвержденному плану-графику в соответствии с санитарно-эпидемиологической обстановкой	Совещание руководителей	Начальник Управления образования Клюева И.В.	время, место и режим будут определены дополнительно
2		Совещание руководителей	Начальник Управления образования Клюева И.В.	время, место и режим будут определены дополнительно
3		Совещание руководителей	Начальник Управления образования Клюева И.В.	время, место и режим будут определены дополнительно
4		Совещание руководителей	Начальник Управления образования Клюева И.В.	время, место и режим будут определены дополнительно
5		Совещание руководителей	Начальник Управления образования Клюева И.В.	время, место и режим будут определены дополнительно
6		Совещание руководителей	Начальник Управления образования Клюева И.В.	время, место и режим будут определены дополнительно
7		Совещание руководителей Подведение итогов приема ОУ, результативность организационно-педагогической деятельности руководителей по подготовке учреждений к новому учебному году.	Начальник Управления образования Клюева И.В.	время, место и режим будут определены дополнительно
8		Совещание руководителей	Начальник Управления образования Клюева И.В.	время, место и режим будут определены дополнительно
9		Совещание руководителей	Начальник Управления образования Клюева И.В.	время, место и режим будут определены дополнительно
10		Совещание руководителей	Начальник Управления	время, место и режим будут

			образования Клюева И.В.	определены дополнительно
11		Совещание руководителей	Начальник Управления образования Клюева И.В.	время, место и режим будут определены дополнительно

1.6.2. с руководителями дошкольных образовательных учреждений

№ п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственный	Время и место проведения
1	2	3	4	5
1	по утвержденному плану-графику в соответствии с санитарно-эпидемиологической обстановкой	Система ранней помощи: основные векторы развития.	Ведущий специалист УО Королева Н. А. заведующие МАДОУ № 1, 4, 30	время, место и режим будут определены дополнительно
2		Детский сад и семья.	Ведущий специалист УО Королева Н. А., заведующий МАДОУ № 32	время, место и режим будут определены дополнительно
3		Мониторинг качества дошкольного образования	Ведущий специалист УО Королева Н. А, творческая группа Серебренникова М.В., заведующий МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №36 «Лесная полянка» Томилова Е.П., заведующий МАДОУ« Детский сад комбинированного вида №9 «Улыбка»	время, место и режим будут определены дополнительно
4		Лучшие практики управления дошкольным образованием.	Ведущий специалист УО Королева Н. А., заведующий МАДОУ № 1	время, место и режим будут определены дополнительно
5		Управление результатом через коммуникацию	Ведущий специалист УО Королева Н.А.	время, место и режим будут определены дополнительно
6		Подведение итогов 2021-2022 учебного года	Ведущий специалист УО Королева Н. А.	время, место и режим будут определены

				дополнительно
7		План на 2022/2023 учебный год. Проектирование и планирование деятельности в ДОУ.	Ведущий специалист УО Королева Н. А.	время, место и режим будут определены дополнительно
8		Особенности организации образования дошкольников с ОВЗ и с инвалидностью в группах компенсирующей и комбинированной направленности	Ведущий специалист УО Королева Н. А., заведующая МАДОУ № 30	время, место и режим будут определены дополнительно
9		Качество дошкольного образования	Ведущий специалист УО Королева Н. А.	время, место и режим будут определены дополнительно
10		Организация педагогического взаимодействия в цифровой среде дошкольного образования.	Ведущий специалист УО Королева Н. А., заведующий МБДОУ № 36	время, место и режим будут определены дополнительно

1.6.3. с руководителями по учебно-воспитательной работе

1	2	3	4	5
1.	по утвержденному плану-графику в соответствии с санитарно-эпидемиологической обстановкой	Организация работы по достижению показателей муниципальной системы оценки качества образования (актуальная информация по направлениям МСОКО)	Заместитель начальника Управление образования Кузьмина И.А., Ведущие специалисты УО, Специалисты МКУ ЦСУ	время, место и режим будут определены дополнительно
2.		Построение организационно-технической модели проведения школьного, муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников	Заместитель начальника Управление образования Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.	время, место и режим будут определены дополнительно
3.		О реализации мер, направленных на выявление, поддержку и развитие способностей у детей и молодежи	Заместитель начальника Управление образования Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.	время, место и режим будут определены дополнительно
4.		Предупреждение недостатков при организации государственной итоговой аттестации учащихся.	Заместитель начальника Управление образования	время, место и режим будут определены дополнительно

	Методическая и технологическая базы организации и проведения ЕГЭ, ОГЭ. Исследование функциональной грамотности PISA-2021	Кузьмина И.А., Ведущие специалисты УО Мусальникова А.Н., Стадник А.А.	
5.	Организация обучения специалистов, привлекаемых к проведению ГИА. Результаты занесения информации в РБД.	Заместитель начальника Управление образования Кузьмина И.А., Ведущие специалисты УО Мусальникова А.Н., Стадник А.А.	время, место и режим будут определены дополнительно
6.	Внедрение обновленных стандартов НОО и ООО, внесение изменений в образовательные программы	Заместитель начальника Управление образования Кузьмина И.А., Ведущий специалист УО Мусальникова А.Н., заместители директоров по УВР	время, место и режим будут определены дополнительно
7.	Размещение актуальной информации по направлениям деятельности на официальном сайте ОО в разделе «Образование»	Заместитель начальника Управление образования Кузьмина И.А.,	время, место и режим будут определены дополнительно
8.	Итоги проведения сочинения (изложения) 11 класс	Заместитель начальника Управление образования Кузьмина И.А., Ведущий специалист УО Мусальникова А.Н.	время, место и режим будут определены дополнительно
9.	Подведение итогов 2021/2022 учебного года. Анализ результатов ВПР, ГИА, региональных исследований. Анализ и планирование работы.	Заместитель начальника Управление образования Кузьмина И.А., Ведущие специалисты УО Мусальникова А.Н. Стадник А.А., методист МКУ	время, место и режим будут определены дополнительно

			ЦСУ Шалькова Е.П.	
10.		Подведение итогов 2021/2022 учебного года. Анализ результатов ВсОШ, иных интеллектуальных и творческих, спортивных конкурсов, научно-исследовательских, инженерно-технических конференций и иных мероприятий по выявлению, поддержке и развитию способностей у детей и молодежи. Перспективное планирование	Заместитель начальника Управление образования Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.	время, место и режим будут определены дополнительно
11.		Организация образования обучающихся в разных формах. Выполнение и заполнение статистической информации (ош-1)	Заместитель начальника Управление образования Кузьмина И.А., Ведущий специалист УО Мусальникова А.Н.	время, место и режим будут определены дополнительно
12.		Проблемы работы с дефицитами педагогов и обучающихся, исследование педагогических компетенций	Заместитель начальника Управление образования Кузьмина И.А., Ведущий специалист УО Мусальникова А.Н.	время, место и режим будут определены дополнительно
13.		Заполнение мониторинга. ВСОКО в общеобразовательном учреждении, взаимосвязь с МСОКО	Заместитель начальника Управление образования Кузьмина И.А., Ведущий специалист УО Мусальникова А.Н., Заместители директора по УВР.	время, место и режим будут определены дополнительно
14.		Осуществление взаимодействия с ЦЗН, учреждениями профессионального образования области, города, предприятиями	Ведущий специалист УО Мусальникова А.Н., Заместители директора по УВР	время, место и режим будут определены дополнительно
15.		Взаимодействие со СМИ и	Ведущий	время, место и

	родительской общественностью по формированию позитивного отношения к оценке процедур оценки качества знаний и механизмам оценки образовательных результатов: «ЕГЭ для родителей» (весна 2022 г.), «ОГЭ для родителей» (осень 2022 г.).	специалист УО Стадник А.А., заместители директора по УВР.	режим будут определены дополнительно
--	--	---	--------------------------------------

1.6.4. с заместителями руководителей по воспитательной работе

№ п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственный	Время и место проведения
1	2	3	4	5
1	по утвержденному плану-графику в соответствии с санитарно-эпидемиологической обстановкой	Реализация новой программы воспитания. Модуль: Классное руководство.	Ведущий специалист УО Калабина А.Н., ЗДВР	Время, место и режим будут определяться дополнительно
2		Реализация новой программы воспитания. Модуль: Школьный урок.	Ведущий специалист УО Калабина А.Н., ЗДВР	
3		Реализация новой программы воспитания. Модуль: Работа с родителями.	Ведущий специалист УО Калабина А.Н., ЗДВР	
4		Подведение итогов работы ГМО. Анализ эффективности воспитательной работы в ОУ	Ведущий специалист УО Калабина А.Н.,	
5		Перспективное планирование. Утверждение плана ГМО ЗДВР на 2022-2023 год. Круглый стол с представителями учреждений культуры и спорта, ЦТР.	Ведущий специалист УО Калабина А.Н., ЗДВР	
6		Реализация новой программы воспитания. Модуль: Ключевые общешкольные дела. Формирование ценностных ориентаций обучающихся	Ведущий специалист УО Калабина А.Н. ЗДВР	
7		Реализация новой программы воспитания. Модуль: Профессиональная ориентация	Ведущий специалист УО Калабина А.Н., ЗДВР	
8		Реализация новой программы воспитания. Модуль: Классное руководство.	Ведущий специалист УО Калабина А.Н., ЗДВР	

1.6.5. с педагогами – организаторами

№ п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственный	Время и место проведения
1	2	3	4	5
1	по утвержденному плану-графику в соответствии с санитарно-эпидемиологической обстановкой	«Творческая мастерская». Мастер-класс по разработке сценария «От замысла к воплощению». Коллективная разработка сценария.	Ведущий специалист УО Калабина А.Н., руководитель ГМО,	Время, место и режим будут определяться дополнительно
2		Организация ученического самоуправления. Формирование ценностных ориентаций обучающихся. Работа Совета старшеклассников. Обмен опытом.	Ведущий специалист УО Калабина А.Н., руководитель ГМО,	
3		Летняя оздоровительная кампания. Методические рекомендации для вожатых детских оздоровительных лагерей.	Ведущий специалист УО Калабина А.Н., специалисты ЦТР	
4		Подведение итогов работы педагогов – организаторов и старших вожатых за 2021 – 2022 учебный год.	Ведущий специалист УО Калабина А.Н., руководитель ГМО,	
5		Планирование работы педагогов-организаторов и старших вожатых на 2022-2023 учебный год.	Ведущий специалист УО Калабина А.Н.	
6		Творческая мастерская. Оформление сцены. Техники и приёмы оформления сцены разными материалами.	Ведущий специалист УО Калабина А.Н. ЗДВР ОУ	
7		Мероприятия патриотической направленности. О конкурсе презентаций «Герои России».	Ведущий специалист УО Калабина А.Н. специалисты ЦТР	

1.6.6. с педагогами-психологами

№ п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственный	Время и место проведения
1	2	3	4	5
1	по утвержденному плану-графику в соответствии с санитарно-эпидемиологической обстановкой	Семинар «Профилактика жестокого обращения с детьми» (буллинг). Формирование ценностных ориентаций обучающихся	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В., руководитель ГМО, педагог - психолог	Время, место и режим будут определяться дополнительно

			МБОУ СОШ №3	
2		Практическая деятельность педагога-психолога в работе с семьей, находящимися в социально опасном положении (СОП). Профилактика деструктивного поведения обучающихся Олимпиада по психологии	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В., педагоги – психологи ОУ	
3		Профилактика профессионального выгорания педагогов. Неделя психологии	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В., педагог - психолог МБОУ СОШ №3,	
4		Подведение итогов по результатам деятельности ГМО в 2021/2022.	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В., специалисты МКУ ЦСУ, педагоги – психологи ОУ	
5		Организация психологического сопровождения в ОУ в 2022-2023 учебном году. Профилактика деструктивного поведения обучающихся. Перспективное планирование.	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В., специалисты МКУ ЦСУ, руководитель ГМО, педагог - психолог МБОУ СОШ №3	
6		Подготовка и проведение социально-психологического тестирование с использованием единой методики по выявлению групп социального риска среди обучающихся	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В., специалисты МКУ ЦСУ, руководитель ГМО, педагог - психолог МБОУ СОШ №3	Время, место и режим будут определяться дополнительно
7		Реализация мер по психолого-педагогическому сопровождению способных и талантливых детей и молодежи (в том числе обучающихся с ОВЗ)	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В., педагог - психолог МБОУ СОШ №3	
8		«Профессиональный стандарт педагога-психолога»	Главный специалист МКУ ЦСУ	

			Рякова М.В., специалисты МКУ ЦСУ, руководитель ГМО, педагог - психолог ГБУ Центр «Дар»	
9		Семинар «Профилактика жестокого обращения с детьми (буллинг) и деструктивного поведения обучающихся»	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В., руководитель ГМО, педагог - психолог МБОУ СОШ №3	

1.6.7. с ответственными за профилактическую работу в ОУ

№ п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственный	Время и место проведения
1	2	3	4	5
1	по утвержденному плану-графику в соответствии с санитарно-эпидемиологической обстановкой	Наставничество как разновидность индивидуальной воспитательной работы.	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В., методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д,	Время, место и режим будут определяться дополнительно
2		Предупреждение вовлечения молодёжи в террористические и экстремистские организации. Безопасное поведение в сети Интернет.	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В. методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д,	
3		Школьная служба медиации. Формирование ценностных ориентаций обучающихся	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В. методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д,	
4		Летняя занятость детей, состоящих на различных видах учёта.	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В. методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д,	
		Подведение итогов по результатам деятельности	Главный специалист МКУ	

		ГМО в 2021/2022.	ЦСУ Рякова М.В. методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д,	
		Организация профилактической работы в ОУ в 2022-2023 учебном году. Профилактика деструктивного поведения обучающихся. Перспективное планирование.	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В. методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д,	
		Организация социально-психологического тестирования на употребление ПАВ.	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В. методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д,	
		Профилактика профессионального выгорания социальных педагогов.	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В. методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д,	
		Буллинг. Профилактика суицидального поведения у несовершеннолетних, деструктивного поведения обучающихся	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В. методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д,	

1.6.8. с заместителями руководителей по административно-хозяйственной части, заведующими хозяйством учреждений

№ п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственный	Время и место проведения
1	2	3	4	5
1	по утвержденному плану-графику в соответствии с	Заключение договоров ОУ с подрядными организациями	Главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х.	время, место и режим будут определены дополнительно
2	санитарно-эпидемиологической обстановкой	Весенний осмотр зданий и сооружений, составление акта, разработка плана мероприятий по устранению недостатков на летний период	Главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х.	
3		Подготовка ОУ к приему летних, оздоровительных лагерей. Проведение анализа	Главный специалист МКУ ЦСУ	

		по завершению отопительного сезона.	Вершинина Е.И., специалист по охране труда МКУ ЦСУ Сотникова А.В., технолог по питанию МКУ ЦСУ Чепчугова Т.Н.
4	по утвержденному плану-графику в соответствии с санитарно-эпидемиологической обстановкой	Подготовка образовательных учреждений к новому учебному году и к началу отопительного сезона	Главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х., специалист по охране труда МКУ ЦСУ Сотникова А.В., технолог по питанию МКУ ЦСУ Чепчугова Т.Н.
5		Приемка образовательных учреждений, подведение итогов.	Главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х., специалист по охране труда МКУ ЦСУ Сотникова А.В., технолог по питанию МКУ ЦСУ Чепчугова Т.Н.
6		Осенний осмотр зданий образовательных учреждений, оперативные вопросы подготовки к зимнему сезону	Главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х.
7		Осуществление контроля по направлениям: -соблюдение санитарно-гигиенических норм в производственных помещениях, пищеблоке, туалетах, лаборантских; -поддержание порядка на крыше, в подвальных и складских помещениях; -целостность и техническое состояние школьного имущества; -соблюдение воздушного, светового, питьевого режимов; -состояние системы отопления, канализации, электро- и	Главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х. технолог по питанию МКУ ЦСУ Чепчугова Т.Н., специалист по охране труда МКУ ЦСУ Сотникова А.В.

		сантехоборудования; -экономное использование энерго- и водоресурсов; -соблюдение требований законодательства по охране труда; -состояние прилегающей территории.		
--	--	---	--	--

1.6.9. с главными бухгалтерами общеобразовательных учреждений

№ п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственный	Время и место проведения
1	2	3	4	5
1	март (решение по дате принимается ежемесячно)	Итоги годовой отчетности, информация об изменениях в законодательстве РФ, СО	Главный бухгалтер МКУ ЦСУ Соколова Н.С.	время, место и режим будут определены дополнительно
2	май (решение по дате принимается ежемесячно)	Результаты Квартальной отчетности, информация по проверке годовой отчетности контрольного органа	Главный бухгалтер МКУ ЦСУ Соколова Н.С.	
3	июнь (решение по дате принимается ежемесячно)	Результаты сдачи квартальной отчетности. Подготовка к предоставлению информации по формированию бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Главный бухгалтер МКУ ЦСУ Соколова Н.С. Главный специалист Клевакина Т.А.	
4	сентябрь (решение по дате принимается ежемесячно)	Подготовка к отчету за 9 месяцев. Система оплаты труда ОУ, изменения в нормативно-правовых документах, регламентирующих бухгалтерскую отчетность	Главный бухгалтер МКУ ЦСУ Соколова Н.С. Главный специалист Клевакина Т.А.	
5	октябрь (решение по дате принимается ежемесячно)	Результаты квартальной отчетности, учетная политика в ОУ	Главный бухгалтер МКУ ЦСУ Соколова Н.С.	
6	ноябрь (решение по дате принимается ежемесячно)	Подготовка к годовой отчетности, внутренний финансовый контроль	Главный бухгалтер МКУ ЦСУ Соколова Н.С.	
7	декабрь (решение по дате принимается ежемесячно)	Подготовка к годовой отчетности, внутренний финансовый контроль	Главный бухгалтер МКУ ЦСУ Соколова Н.С.	

1.6.10. с учителями - дефектологами

№ п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственный	Время и место проведения
-------	-----------------	--------------------------	---------------	--------------------------

1	по утвержденному плану-графику в соответствии с санитарно-эпидемиологической обстановкой	Программно-методическое сопровождение учащихся с ОВЗ	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В., специалисты МКУ ЦСУ, учителя-дефектологи ОУ	время, место и режим будут определены дополнительно
2		Взаимодействие учителя – дефектолога с родителями детей с ОВЗ	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В., специалисты МКУ ЦСУ, учителя-дефектологи ОУ	
3		Организация взаимодействия учителя-дефектолога с педагогами образовательного учреждения	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В., специалисты МКУ ЦСУ, учителя-дефектологи ОУ	
4		Профилактика профессионального выгорания	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В., специалисты МКУ ЦСУ, учителя-дефектологи ОУ	
5		Подведения итогов 2021-2022 учебного года.	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В., специалисты МКУ ЦСУ, учителя-дефектологи ОУ	
6		Организация деятельности в 2021-2022 уч. году. Перспективное планирование	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В., специалисты МКУ ЦСУ, учителя-дефектологи ОУ	
7		Взаимодействие образовательного учреждения с ТПМПК	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В., специалисты МКУ ЦСУ, учителя-дефектологи ОУ	
8		Основные виды, ведение документации учителя – дефектолога в	Главный специалист МКУ ЦСУ	

		образовательном учреждении	Рякова М.В., специалисты МКУ ЦСУ, учителя-дефектологи ОУ	
--	--	----------------------------	---	--

1.7. Тематические аппаратные совещания Аппарата Управления, директора и главных специалистов отделов МКУ ЦСУ через ВКС

№ п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственный	Время и место проведения
1	2	3	4	5
1	по утвержденному плану-графику в соответствии с санитарно-эпидемиологической обстановкой	Аппаратное совещание: «Организация месячника, посвященного Дню защитника Отечества»	Методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.	время, место и режим будут определены дополнительно
2		Аппаратное совещание «Результаты работы Комиссии по комплектованию детьми ДОУ».	Ведущий специалист УО Королева Н.А.	время, место и режим будут определены дополнительно
3		Аппаратное совещание: «Состояние профилактической работы по деструктивному поведению обучающихся в образовательных учреждениях»	Методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д,	время, место и режим будут определены дополнительно
4		Организация и проведение школьного и муниципального этапов Всероссийского конкурса юных чтецов прозы «Живая классика» и Областного конкурса художественного чтения для обучающихся начальной школы «Читалочка»	Методист МКУ ЦСУ Сурнина Т.В.	время, место и режим будут определены дополнительно
5		Аппаратное совещание: «Итоги организации и проведения Всероссийских проверочных работ»	Ведущий специалист УО Мусальникова А.Н.	время, место и режим будут определены дополнительно
6		Организация летней оздоровительной кампании 2022 года	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.	время, место и режим будут определены дополнительно
7		Аппаратное совещание: «ПФДО в 2022 году»	Ведущий специалист УО Калабина А.Н.	время, место и режим будут определены дополнительно
8		Аппаратное совещание: «Подготовка и организация традиционного августовского совещания работников	Заместитель начальника Управления образования	время, место и режим будут определены дополнительно

		образования Режевского городского округа»	Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.	
9		«Повышение квалификации и аттестация педагогических работников»	Специалист УО Тишкова Н.В.	время, место и режим будут определены дополнительно
10		Аппаратное совещание: «Итоги межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток»	Главный специалист ОМС Рякова М.В., методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д,	время, место и режим будут определены дополнительно
11		Аппаратное совещание: «Работа с детьми имеющие заключение ПМПК в ОУ.	Ведущий специалист УО Мусальникова А.Н.	Кабинет время, место и режим будут определены дополнительно
12		Аппаратное совещание «Комплексная безопасность работы ОУ» «Отчет по несчастным случаям, произошедшим в 2021 году»	Специалист по охране труда МКУ ЦСУ Сотникова А.В.	время, место и режим будут определены дополнительно
13		Аппаратное совещание: «Работа с одаренными и талантливыми детьми и молодежью. Итоги Всероссийской олимпиады школьников и иных интеллектуальных, творческих, спортивных конкурсов, конференций»	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.	время, место и режим будут определены дополнительно
14		Аппаратное совещание «Осуществление взаимодействия с ЦЗН, учреждениями профессионального образования города, предприятиями»	Ведущий специалист УО Мусальникова А.Н.	время, место и режим будут определены дополнительно
15		Аппаратное совещание. «О позитивном отношении к проведению оценочных процедур и оценке образовательных результатов учащихся. Технологические аспекты подготовки и проведения оценочных процедур».	Ведущий специалист УО, Стадник А.А.	время, место и режим будут определены дополнительно

1.8. Семинары для различных категорий работников

№ п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственный	Время и место проведения
1	2	3	4	5
1	Январь-февраль (дата будет уточнена дополнительно)	Практический семинар для руководителей ГМО «Использование инновационных технологий на уроках с целью достижения качественного образования в современных условиях»	Методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.	Время, место и режим будут определяться дополнительно
2	Февраль (дата будет уточнена дополнительно)	Методическое совещание с руководителями ГМО ДО «Мониторинг качества ДО»	Ведущий специалист УО Королева Н.А., Методист МКУ ЦСУ Шевцова Ю.В.	
2	Февраль (дата будет уточнена дополнительно)	Методическое совещание начальников оздоровительных учреждений Рассмотрение вопроса о задачах и организационных мероприятиях по подготовке к летней оздоровительной кампании	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.	
3	Апрель (дата будет уточнена дополнительно)	Методическое совещание начальников оздоровительных учреждений совместно с представителями надзорных органов, ГИБДД по созданию безопасных условий для отдыха и перевозки детей	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.	
4	по утвержденному плану-графику в соответствии с санитарно-эпидемиологической обстановкой	Методическое совещание руководителей ГМО ОУ «Подведение итогов работы за 2021-2022 учебный год, перспективное планирование»	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.	
5		Методическое совещание руководителей ГМО ДОУ «Подведение итогов работы за 2021-2022 учебный год, перспективное планирование»	Ведущий специалист Королева Н.А.	
6		Международный месячник школьных библиотек (Семинар-презентация для	Методист МКУ ЦСУ Сурнина Т.В.	

7		школьных библиотекарей)	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.	
		Методическое совещание руководителей ГМО «Реализация обновленных ФГОС НОО, ООО: проблемы и пути решения»		
		Методическое совещание Подведение итогов работы за 2021-2022 учебный год, перспективное планирование по профориентационной работе»	Ведущий специалист УО Мусальникова А.Н.	время, место и режим будет определен дополнительно

Деятельность общественного Совета по образованию

№ п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственный	Время и место проведения
1	Ежемесячно по плану-графику	Обсуждение актуальных вопросов родителями (законными представителями) обучающихся в сфере образования	Ведущий специалист УО Калабина А.Н.	время, место и режим будет определен дополнительно
2	январь	Встреча Общественного Совета с Советом общеобразовательных учреждений	Ведущий специалист УО Калабина А.Н.	
3	май-июнь	Профилактические рейды	Ведущий специалист УО Калабина А.Н.	

1.9. Муниципальная программа «Развитие системы образования в Режевском городском округе до 2025 года»

1.9.1 Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в Режевском городском округе до 2024 года»

Наименование	Сроки	Ответственные
Проекты постановлений О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие системы образования в Режевском городском округе до 2025 года»	- не позднее 3 месяцев со дня вступления в силу решения Режевской Думы о бюджете РГО на очередной финансовый год; - в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения Режевской Думы об изменениях в бюджете РГО в течение финансового года	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., директор МКУ ЦСУ Игнатова А.С.
Направление проекта постановлений «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие системы образования в Режевском городском округе до 2025 года» в Контрольный орган	Одновременно с согласованием проекта	директор МКУ ЦСУ Игнатова А.С.
Ежеквартальный		директор МКУ ЦСУ

мониторинг реализации муниципальной программы: • за 1 квартал • за 1 полугодие • за 9 месяцев	до 25 числа месяца следующего за отчетным кварталом: - до 25 апреля - до 25 июля - до 25 октября	Игнатова А.С.
Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы	до 25 февраля года, следующего за отчетным годом	директор МКУ ЦСУ Игнатова А.С.
Направление утвержденного годового отчета в Отдел экономики и инвестиций Администрации РГО и Финансовое Управление Администрации РГО	до 20 марта года, следующего за отчетным годом	директор МКУ ЦСУ Игнатова А.С.
Размещение годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы на официальном сайте Режевского городского округа	до 20 марта года, следующего за отчетным годом	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., директор МКУ ЦСУ Игнатова А.С.
Годовой мониторинг по реализации системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	до 25 февраля года, следующего за отчетным годом	Ведущий специалист УО Мусальникова А.Н.

1.10. Подпрограмма 2 «Качество образования как основа благополучия»;

1.10.1. План работы по развитию системы дошкольного образования

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Анализ статистического отчета (форма 85-К, РИК-78) дошкольных учреждений Режевского городского округа. 2. Участие в родительских собраниях в ДОУ через онлайн 3. НЕДЕЛЯ зимних забав. 4. Выставка «Новогодний сувенир»	Январь 2022 I неделя	Королева Н.А., ведущий специалист Старшие воспитатели ДОУ
1. ГМО художественно-эстетического развития. «Основы рисунка и декоративного рисования». Методический тренинг. 2. Консультация-практикум. «Качество образовательных условий в ДОУ»	II неделя	Королева Н.А., ведущий специалист УО Обухова А.В., руководитель ГМО, МАДОУ №5 Лищинская Л.В.
1. Отчет по статистическому отчету (форма 85-К, РИК-78) дошкольных учреждений Режевского городского округа. 2. ГМО старших воспитателей: «Рабочая программа воспитания ДОО в действии». 3. Совещание заведующих «Управление результатом	III неделя	Королева Н.А., ведущий специалист Пеньковская Т.Н., руководитель ГМО Ермолина Т.М., старший воспитатель, МАДОУ

через коммуникацию»		№ 30 Королева Н.А., ведущий специалист, рабочая группа
1. Документарная проверка «Программа воспитания в ДОУ». 2. ГМО инструкторов по физическому воспитанию: «Практика сетевого взаимодействия, сотрудничество».	IV неделя	Королева Н.А., ведущий специалист комиссия УО Савельева Н.А., руководитель ГМО, Трекова М.В. старший воспитатель, МБДОУ №36 Королева Н.А., ведущий специалист, рабочая группа
1. Подготовка пакета документов для конкурса «Мастерство без границ» Режевского городского округа. 2. Формирование состава участников конкурса «Мастерство без границ» Режевского городского округа. 3. Совещание заведующих ДОУ «Особенности организации образования дошкольников с ОВЗ и с инвалидностью в группах компенсирующей и комбинированной направленности» 4. МИНИ – ОЛИМПИАДА «Умники и умницы» для детей 6-7 лет. 5. ГМО учителей-логопедов: «Ранняя помощь семье ребенка с ОВЗ».	Февраль 2022 I неделя	Королева Н.А., ведущий специалист Королева Н.А., ведущий специалист, Вареничева М.В., заведующая МАДОУ №30, Сабирова Л.В., заведующая МБДОУ № 28 «Колокольчик» Шевцова Ю.В., методист МКУ ЦСУ Пеньковская Т.Н., старший воспитатель Миронова Л.Г., руководитель ГМО, Гарат Е.А., учитель-логопед МАДОУ № 30
1. Подготовка документов «Мастерство без границ» Режевского городского округа. 2. Формирование состава участников конкурса «Мастерство без границ» Режевского городского округа. 3. ГМО музыкальных руководителей. Практическая педагогическая конференция «Музыкальная лаборатория»	II неделя	Королева Н.А., ведущий специалист Попова Н.Л., руководитель ГМО, Семухина И.Н., старший воспитатель МБДОУ №8
1. Контроль посещения детьми ДОУ №35 «Василинка» 2. Отчет по очередности детей в ДОУ. 3. Работа комиссии по комплектованию ясельных групп. 4. Тематическая проверка «Создание условий в ДОУ для детей с ОВЗ»	III неделя	Королева Н.А., ведущий специалист Королева Н.А., заведующие ДОУ, члены комиссии Королева Н.А., ведущий специалист, рабочая группа
1. Формирование «Портфеля проектов по повышению качества дошкольного образования»	IV неделя	Королева Н.А., ведущий специалист УО, заведующие ДОУ

<p>2. ГМО раннего возраста «Расширение ориентировки детей в ближайшем окружении, развитие детей в речевом общении».</p> <p>3. Методические совещания по анализу интегрированных результатов качества ДО</p>		<p>Тельнова Е.А., руководитель ГМО, Пеньковская Т.Н., старший воспитатель МБДОУ № 29 Королева Н.А., ведущий специалист УО, заведующие ДОУ</p>
<p>1. Подготовка к педагогическим чтениям. Взаимодействие с другими территориями области.</p> <p>2. Совещание заведующих ДОУ: «Качество дошкольного образования».</p>	<p>Март 2022 I неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист Королева Н.А., ведущий специалист, рабочая группа</p>
<p>1. Комплексная проверка «Управленческая деятельность в МБДОУ №6 «Журавлик».</p> <p>2. Методические совещания по анализу интегрированных результатов качества ДО</p>	<p>II неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист, комиссия УО Королева Н.А., ведущий специалист, заведующие ДОУ</p>
<p>1. Педагогические чтения.</p> <p>2. Районный смотр-конкурс чтецов для детей 6-7 лет.</p> <p>4. ГМО воспитателей «Формирование предпосылок финансовой грамотности дошкольников»</p>	<p>III неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы» Королева Н.А., ведущий специалист, рабочая группа Королева Н.В., руководитель ГМО, МАДОУ № 4</p>
<p>1. Тематическая проверка «Организация работы по учету определения детей в дошкольное учреждение в сельской территории»</p>	<p>IV неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист, комиссия УО, заведующие ДОУ</p>
<p>1. Неделя здоровья в ДОУ.</p> <p>2. Совещание заведующих «Организация педагогического взаимодействия в цифровой среде дошкольного образования»</p> <p>3. Работа комиссии по комплектованию ясельных групп.</p> <p>4. Консультация – практикум «Качество образовательной программы».</p> <p>5. ГМО учителей-логопедов «Проектирование и реализация адаптированной образовательной программы»</p>	<p>Апрель 2022 I неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист, заведующий МБДОУ № 36</p> <p>Королева Н.А., ведущий специалист, члены комиссии Закирова Т.А., старший воспитатель МБДОУ № 26, Шевцова Ю.В., методист МКУ ЦСУ Миронова Л.Г., руководитель ГМО, Трекова М.В., старший воспитатель МБДОУ № 36</p>
<p>1. ГМО музыкальных руководителей. Выездной</p>	<p>II неделя</p>	<p>Попова Н.Л.,</p>

<p>семинар.</p> <p>2. Участие ДОУ в районных выставках декоративно-прикладного творчества, изобразительного творчества.</p> <p>3. ГМО художественно-эстетического развития «Творчество великих художников России». Выездной семинар.</p>		<p>руководитель ГМО Заведующие ДОУ, старшие воспитатели</p> <p>Обухова Е.В., руководитель ГМО</p>
<p>1. ГМО старших воспитателей: «Качество образования по взаимодействию с семьей. Современные подходы». Выездной семинар.</p> <p>2. ГМО инструкторов по физическому воспитанию «Укрепление мышечного корсета дошкольника – профилактика нарушения осанки».</p> <p>3. Открытие конкурса «Мастерство без границ».</p>	<p>III неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист Пеньковская Т.Н., руководитель ГМО, Чайникова К.А., старший воспитатель МБДОУ № 31 Савельева Н.А., руководитель ГМО, Плотникова Н.П., старший воспитатель МАДОУ № 5 Королева Н.А., ведущий специалист Члены комиссии</p>
<p>1. Подготовка документов к заседанию комиссии по комплектованию.</p> <p>2. ГМО раннего возраста: «Формирование игровых действий с разнообразными сюжетами игрушками».</p> <p>3. ГМО воспитателей: «Развитие эмоционального интеллекта ребенка дошкольного возраста».</p> <p>4. Заседание комиссии по комплектованию для определения детей в дошкольные учреждения.</p> <p>5. Подготовка индивидуальных планов по проведению ремонта в дошкольных учреждениях.</p>	<p>IV неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист Тельнова Е.А., руководитель ГМО МАДОУ № 33 Королева Н.В., руководитель ГМО, Семухина И.Н., старший воспитатель МБДОУ №8 Королева Н.А, ведущий специалист. комиссия УО заведующие ДОУ</p>
<p>1. Отчет по движению детей за 2021 – 2022 учебный год.</p> <p>2. Отчет по учету детей, стоящих для определения в дошкольные учреждения за 2021-2022 учебный год.</p> <p>3. НЕДЕЛЯ по пожарной безопасности в ДОУ.</p> <p>4. РАЙОННЫЙ конкурс детского рисунка среди детей дошкольного возраста «Пусть всегда будет солнце».</p> <p>5. Подготовка плана на 2022-2023 учебный год.</p> <p>6. Подготовка отчета по дошкольному образованию за 2021-2022 учебный год.</p> <p>7. Совещание заведующих. Подведение итогов работы за учебный год.</p>	<p>Май 2022 I неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист заведующие ДОУ старшие воспитатели</p> <p>Королева Н.А., ведущий специалист, Шевцова Ю.В., методист МКУ ЦСУ Королева Н.А., ведущий специалист</p>
<p>1. Подготовка наградных материалов по ДОУ.</p> <p>2. ДЕНЬ СЕМЬИ в ДОУ. Итоги конкурса</p>	<p>II неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист</p>

<p>«Родительский проект для развития детей».</p> <p>3. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ игра с детьми подготовительной и старшей группы и родителями по ПДД «Семейная гостиная».</p> <p>4. ГМО художественно-эстетического развития. Фестиваль педагогического мастерства. Калейдоскоп НОД. Выставка «Мое хобби».</p> <p>5. Совещание руководителей ГМО: Анализ деятельности за год. Планирование на следующий год.</p>		<p>заведующие ДОУ старшие воспитатели ДОУ</p> <p>Обухова Е.В., руководитель ГМО, Шевцова Ю.В., методист МКУ ЦСУ</p> <p>Королева Н.А., ведущий специалист, руководители ГМО, Шевцова Ю.В., методист МКУ ЦСУ</p>
<p>1. Выпуск детей в школу в дошкольных учреждениях Режевского городского округа (формирование списка детей выбывших из дошкольного учреждения).</p> <p>2. Совещание старших воспитателей. Анализ деятельности старшего воспитателя в ДОУ. Итоги за учебный год, планирование деятельности на 2022-2023 учебный год. Выездной семинар.</p>	<p>III неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист заведующие ДОУ</p> <p>Пеньковская Т.Н., руководитель ГМО</p>
<p>1. Отчет по формированию списка детей для зачисления в дошкольные учреждения на 2022 – 2023 учебный год.</p>	<p>IV неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист</p>
<p>1. ДЕНЬ защиты детей.</p> <p>2. Отчеты работы ДОУ за 2021-2022 учебный год.</p> <p>3. Участие в районном конкурсе рисунков «Моя Россия»</p>	<p>Июнь 2022 I неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист заведующие ДОУ ТИК</p>
<p>1. Отчет о работе методических объединений ДОУ (воспитателей, старших воспитателей, физкультурных руководителей, музыкальных руководителей).</p>	<p>II неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист руководители объединений</p>
<p>1. План работы на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Мониторинг качества ДОУ.</p>	<p>III неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист, Шевцова Ю.В., методист МКУ ЦСУ</p>
<p>1. Прием июньских отчетов. Общий свод по итогам отчета.</p> <p>2. Оформление документов «Рейтинг дошкольных учреждений Режевского городского округа».</p> <p>3. Подготовка материала для «Информации в газету «Режевская весть».</p>	<p>IV неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист Совет образования</p> <p>Королева Н.А., ведущий специалист</p>
<p>1. Контроль за ходом текущего ремонта (составление плана мероприятий со сроками исполнения).</p> <p>2. Работа с обращениями граждан, с электронной очередью.</p>	<p>Июль 2022 I неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист заведующие ДОУ Королева Н.А., ведущий специалист.</p>
<p>1. Контроль за ходом текущего ремонта.</p>	<p>II неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист</p>

1. Контроль за ходом текущего ремонта.	III неделя	Королева Н.А., ведущий специалист
1. Отчет в Управление социальной защиты о количестве выданных направлений в дошкольные образовательные учреждения. Отчеты в МоСо.	IV неделя	Королева Н.А., ведущий специалист
1. Составление актов для приемки д/с. 2. Приемка ДОУ к началу учебного года.	Август 2022 I неделя	Королева Н.А., ведущий специалист комиссия РГО
1. Приемка ДОУ к началу учебного года. (Подготовка актов для приемки ДОУ) 2. Подготовка к проведению августовской конференции.	II неделя	комиссия РГО Королева Н.А., ведущий специалист
1. Подготовка к проведению Августовской Конференции педагогических работников. 2. Сдача годового плана и учебного плана для согласования с УО.	III неделя	Королева Н.А., ведущий специалист
1. Августовский Педагогический Совет. 2. Отчет в Управление социальной защиты о количестве выданных направлений в дошкольные образовательные учреждения. Отчеты в МоСо. 3. Отчет по формированию списка детей подготовительной группы выбывших из дошкольного учреждения в школу.	IV неделя	Королева Н.А., ведущий специалист
1. Сверка по документам родителей, состоящих на очереди, для определения ребенка в ДОУ для автоматизированной системы «Комплектование ДОУ». 2. Подготовка отчетов, документов по мониторингу ДОУ РГО. 3. Подготовка нормативных документов по ДОУ РГО. 4. Совещание заведующих. Планирование деятельности. 5. Мониторинг качества ДО в МДОУ.	Сентябрь 2022 I неделя	Королева Н.А., ведущий специалист Швецова Ю.В., методист МКУ ЦСУ члены комиссии Королева Н.А., ведущий специалист, творческая группа
1. Отчеты о проведенных ремонтах в ДОУ 2021-2022 г. (Акт готовности ДОУ, Паспорт подготовки ДОУ к зимним условиям). 2. Подготовка документов по планированию и организации образовательного процесса в ДОУ. 3. Заседание комиссии по комплектованию, по объемным показателям. 4. Обработка показателей в системе АИС «Е-услуги. Образование»	II неделя	Королева Н.А., ведущий специалист заведующие, родительский оргкомитет Королева Н.А., ведущий специалист Швецова Ю.В., методист МКУ ЦСУ
1. Подготовка к Дню дошкольного работника (формирование списков на награждение сотрудников ДОУ). 2. Комплектование ДОУ на новый учебный год. Документарная проверка. 3. Посещение ДОУ. Организация адаптации в группах раннего возраста.	III неделя	Королева Н.А., ведущий специалист члены комиссии Королева Н.А., ведущий специалист

4. Совещание старших воспитателей «Инновационная деятельность педагога, как ресурс повышения педагогического мастерства»		Пеньковская Т.Н., руководитель ГМО
1. Контроль за обновлением сайтов в дошкольных учреждениях, наличие публичных докладов в ДОУ. 2. Мониторинг «Состояние комплектования дошкольных учреждений». Обработка данных в системе АИС «Е-услуги. Образование». 3. Организация межведомственного взаимодействия. 4. Семинар – практикум «Успешные практики по качеству ДО в Свердловской области»	IV неделя	Королева Н.А., ведущий специалист, Шевцова Ю.В., методист МКУ ЦСУ
1. Совещание - практикум заведующих «Принятие управленческих решений». 2. Организация курсов повышения квалификации для воспитателей ДОУ «Мониторинг качества образования» 3. Подготовка отчетов, ответов на обращения. 4. ГМО учителей-логопедов «Комплексная работа инструктора по физической культуре с педагогами ДОУ по развитию детей с нарушениями речи». 5. Консультация-практикум «Методы сбора и обработки мониторинга качества образования».	Октябрь 2022 I неделя	Королева Н.А., ведущий специалист Королева Н.А., ведущий специалист, ИРО Свердловской области Савельева Н.А., Миронова Л.Г., руководители ГМО МБДОУ № 32 Тельнова Е.А.. старший воспитатель, МАДОУ №33
1. Создание банка данных о детях от 0-7 лет, находящихся в социально-опасном положении. 2. Формирование базы данных о здоровье детей и сотрудников. 3. ГМО музыкальных руководителей «Проектная деятельность как эффективная форма работы в музыкальном воспитании дошкольников». 4. ГМО художественно-эстетического развития «Методика обучения изобразительному искусству детей и взрослых в условиях реализации ФГОС». Семинар-практикум. 5. Тематическая проверка «Расписание занятий в ДОУ в соответствии с требованиями СанПин». 6. Курсы повышения квалификации для воспитателей ДО «Подготовка педагогов к презентации форм педагогической деятельности» (16 часов)	II неделя	Королева Н.А., ведущий специалист заведующие ДОУ, Попова Н.Л., руководитель ГМО, МБДОУ №22 Обухова А.В., руководитель ГМО МБДОУ № 32 Королева Н.А., ведущий специалист Преподаватели г.Н. Тагил
1. Подготовка перспективных планов ДОУ по устранению замечаний Роспотребнадзора, МоСо. 2. Курсы повышения квалификации для воспитателей ДОУ.	III неделя	Королева Н.А., ведущий специалист, заведующие
1. ГМО воспитателей групп раннего возраста «Развитие познавательной и двигательной активности детей во всех видах игр». 2. ГМО воспитателей. Фестиваль проектов по познавательному развитию дошкольников «Мир, в котором мы живём».	IV неделя	Тельнова Е.А., руководитель ГМО, МАДОУ № 1 Королева Н.А., ведущий специалист, комиссия УО

<p>3. Посещение семинаров по дошкольному образованию.</p> <p>4. Контроль за опубликованием публичных докладов на сайтах ДОУ.</p> <p>5. Тематическая проверка «Уровень исполнения муниципального задания автономных и бюджетных учреждений по состоянию за 9 месяцев текущего года» (ДОУ №1,4,5,9,18,24,26,28,29,30,32,33,36)</p>		<p>Королева Н.В., Королева Н.А., ведущий специалист Стадник А.А., ведущий специалист Королева Н.А., ведущий специалист, рабочая группа</p>
<p>1. Отчет по очередности детей в ДОУ. (Сверка с заведующими ДОУ, системой Е-услуги).</p> <p>2. Подготовка бланков по статистическому отчету Форма 85. К, РИК 78 для дошкольных учреждений.</p> <p>3. Сверка с заведующими ДОУ по ежемесячной оплате родительской платы.</p> <p>4. Совещание заведующих ДОУ «Проекты по повышению качества дошкольного образования. МКДО».</p>	<p>Ноябрь 2022 I неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист</p> <p>Королева Н.А., ведущий специалист</p> <p>Королева Н.А., ведущий специалист, Шевцова Ю.В., методист МКУ ЦСУ</p>
<p>1. Сверка с заведующими ДОУ по ежемесячной оплате родительской платы. Работа с должниками.</p> <p>2. Консультация-практикум: «Профилактика детского травматизма в условиях образовательной организации».</p> <p>3. Организация проведения семинаров для воспитателей ДОУ.</p> <p>4. Контроль за заполнением сайтов в дошкольных учреждениях.</p> <p>5. ГМО старших воспитателей «Современные подходы методического сопровождения педагогов с целью совершенствования компетенций. Кадровые условия в ДОУ».</p>	<p>II неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист Кукарцева О.В. заведующий МБДОУ №8</p> <p>Королева Н.А., ведущий специалист Шевцова Ю.В., методист МКУ ЦСУ Пеньковская Т.Н., руководитель ГМО, Обухова Е.В., старший воспитатель МБДОУ № 32</p>
<p>1. Заседание комиссии по комплектованию ДОУ.</p> <p>2. Квест-игра «Школа безопасности» (ДОУ №1, 32, 28, 9, 22)</p> <p>3. Тематическая проверка «Адаптация детей раннего возраста».</p> <p>4. ГМО инструкторов по физическому развитию «Нормативно-правовая деятельность инструктора».</p>	<p>III неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист Дзбановская А.В., старший воспитатель МАДОУ №1 Королева Н.А., ведущий специалист, Шевцова Ю.В., методист МКУ ЦСУ Савельева Н.А., руководитель ГМО, Рычкова О.Б., внештатный правовой инспектор</p>
<p>1. День матери в дошкольных учреждениях Режевского городского округа.</p> <p>2. Отчет по посещаемости дошкольных учреждений за ноябрь 2022г.</p>	<p>IV неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист Королева Н.А., ведущий специалист</p>

<p>3. Семинар для руководителей и воспитателей: «Организационно-методическое сопровождение комплексного мониторинга развития ДОУ».</p> <p>4. ГМО воспитателей: «Патриотическое воспитание дошкольников».</p> <p>5. День открытых дверей «ДОУ в условиях обновлений»</p>		<p>Королева Н.В., руководитель ГМО, Исторический музей РГО Леонтьева Н.В., заведующий МБДОУ № 37</p>
<p>1. Совещание заведующих ДОУ «Анализ интегрированных результатов мониторинга качества дошкольного образования в ДОУ»</p> <p>2. ГМО учителей-логопедов «Формирование внутренней оценки качества в ДОУ для детей с нарушениями речи».</p> <p>3. Посещение родительских собраний в дошкольных учреждениях. Примерная тема собрания «Как подготовить ребенка к школе» (готовим дошкольника в «Нашу новую школу»).</p> <p>4. Контроль за питанием детей в ДОУ.</p> <p>5. Консультация-практикум «Повышение качества содержания образовательной деятельности в ДОУ»</p>	<p>Декабрь 2022 I неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист, рабочая группа Миронова Л.Г., руководитель ГМО МБДОУ №8</p> <p>Королева Н.А., ведущий специалист, заведующие ДОУ</p> <p>Чайникова М.Г., старший воспитатель МАДОУ № 9</p>
<p>1. Контроль за заполнением сайтов в дошкольных учреждениях.</p> <p>2. Подготовка документов по статистической отчетности.</p> <p>3. Заседание комиссии по комплектованию детей в ДОУ.</p> <p>4. ГМО музыкальных руководителей «Особенности организации музыкально-художественной деятельности в ДОУ для детей с ОВЗ».</p>	<p>II неделя</p>	<p>Стадник А.А., ведущий специалист Королева Н.А., ведущий специалист члены комиссии</p> <p>Попова Н.Л., руководитель ГМО, МБДОУ № 28</p>
<p>1. Сдача пакета документов ДОУ в УО по оформлению статического отчета в Министерство образования (Форма 85 К, РИК 78 (по графику)).</p> <p>2. Отчет по очередности детей в ДОУ. (Сверка с заведующими ДОУ, системой Е-услуги).</p> <p>3. Контроль за посещаемостью детей в ДОУ.</p> <p>4. Выставка «Новогодний сувенир»</p>	<p>III неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист комиссия УО Королева Н.А., ведущий специалист, Шевцова Ю.В., методист МКУ ЦСУ</p>
<p>1. Отчет за период работы за 2022 г. по повышению качества в ДОУ.</p> <p>2. Контроль за ведением табелей посещаемости в дошкольных учреждениях за декабрь 2022г.</p> <p>3. День открытых дверей «ДОУ в условиях обновлений».</p>	<p>IV неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист, заведующие, старшие воспитатели комиссия УО ДОУ № 6, заведующий</p>
<p>Мероприятия</p>	<p>Сроки</p>	<p>Ответственные</p>
<p>1. Анализ статистического отчета (форма 85-К, РИК-78) дошкольных учреждений Режевского городского</p>	<p>Январь 2022 I неделя</p>	<p>Королева Н.А., ведущий специалист</p>

округа. 2. Участие в родительских собраниях в ДОУ через он-лайн 3. НЕДЕЛЯ зимних забав. 4. Выставка «Новогодний сувенир»		Старшие воспитатели ДОУ
---	--	----------------------------

1.10.2 План работы по развитию системы общего образования

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Направление I. Введение и реализация образовательных стандартов второго поколения		
Обсуждение изменений, внесенных в Федеральные государственные образовательные стандарты НОО, ООО. Нормативно-правовое обеспечение введения и реализации стандартов начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, а также стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (документы муниципального уровня). Организация деятельности Муниципального координационного совета по введению и реализации Федеральных государственных образовательных стандартов НОО, ООО, СОО, ОВЗ в образовательных учреждениях Режевского городского округа.	В течение года	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., Ведущий специалист УО Мусальникова А.Н., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Обеспечение методического сопровождения реализации ФГОС ООО (5 – 9 классы), введения и реализации ФГОС СОО и ФГОС ОВЗ	в течение года	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., Ведущий специалист УО Мусальникова А.Н., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Организация работы проблемно-творческой группы по введению и реализации ФГОС НОО, ООО, СОО, ОВЗ, организации и проведению интеллектуальных мероприятий (конференции, фестивали, игры и др.)	в течение года	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., Ведущий специалист УО Мусальникова А.Н., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Организация методического сопровождения по теме «Преемственность в реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО с целью достижения качественного образования»	в течение года	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., Ведущий специалист УО Мусальникова А.Н., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Переподготовка и повышение квалификации педагогических и управленческих кадров в связи с переходом на новый федеральный государственный образовательный стандарт общего образования (интернет – семинары, дистанционное обучение)	в течение года	Специалист Управления образования Тишкова Н. В.

Организация профессионального общения педагогических и руководящих работников, организация работы ГМО (педагогические форумы, видеоконференции августовские мероприятия, педагогические чтения, круглые столы, мастер-классы)	в течение года	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., Ведущий специалист УО Мусальникова А.Н., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Организация работы городских методических объединений по теме «Повышение качества образовательного процесса через обновление содержания образования и непрерывное совершенствование профессионального мастерства учителей»	в течение года	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., Ведущий специалист УО Мусальникова А.Н., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Создание банка информации по ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ	в течение года	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., Ведущий специалист УО Мусальникова А.Н., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Направление 2. Развитие системы поддержки талантливых детей в общем образовании	в течение года	Ведущий специалист УО Калабина А.Н.,
Нормативно правовое обеспечение системы выявления, поддержки и развития способных и талантливых детей и молодежи (документы муниципального уровня)		
Формирование пакета документов по итогам заседания руководителей ГМО в рамках реализации мер, направленных на выявление, поддержку и развитие способных и талантливых детей и молодежи (I полугодие)	Январь	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П., Руководители ГМО
Подготовка приказа Управления образования об участии в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Январь	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Формирование пакета документов по итогам заседания председателей жюри Фестиваля проектов «Планета открытий»	Февраль	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Подготовка приказа Управления образования об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников для обучающихся 4-х классов	Март	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Подготовка пакета документов для организации и проведения Праздника для победителей и призёров Всероссийской олимпиады школьников по основным предметам	Апрель	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., методист МКУ ЦСУ

		Шалькова Е.П.
Формирование пакета документов по Итоговому заседанию руководителей ГМО в рамках реализации мер, направленных на выявление, поддержку и развитие способных и талантливых детей и молодежи (II полугодие)	Май	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А, методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П., Руководители ГМО
Подготовка приказа Управления образования о проведении мониторинга системы выявления, поддержки и развития способных и талантливых детей и молодежи	Май	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А, Ведущий специалист УО Калабина А.Н., методисты МКУ ЦСУ Шалькова Е.П. Мулева Е.М.
Формирование пакета документов (формирование состава участников) для награждения победителей и призеров интеллектуальных конкурсов на региональном и всероссийском уровне за текущий учебный год в рамках Дня Молодежи	Июнь	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А, Ведущий специалист УО Калабина А.Н., методисты МКУ ЦСУ Шалькова Е.П. Мулева Е.М.
Корректировка Положений о работе Физико-математической школы (для обучающихся 7 – 9 классов); Химической школы (для обучающихся 8 – 9 классов)	Август	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., методисты МКУ ЦСУ Сурнина Т.В., Шалькова Е.П.
Подготовка приказа Управления образования об утверждении Положения о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников основным предметам	Август	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А, методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Подготовка приказа Управления образования об организации и проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений	Сентябрь	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А, методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Подготовка приказа Управления образования об утверждении Положения о Фестивале проектов «Планета открытий»	Сентябрь	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А, методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Корректировка Положений о «Школе интеллектуалов», Школе КЛИО, «Неделе успеха», «Слете юных изобретателей»	Сентябрь	Ведущий специалист УО Калабина А.Н.
Подготовка приказа Управления образования об утверждении Положения о проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников основным предметам	Октябрь	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А, методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.

Формирование пакета документов по итогам заседания координационного Совета в рамках реализации системы выявления, поддержки и развития способных и талантливых детей и молодежи	Декабрь	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А, Ведущие специалисты УО Калабина А.Н., Мусальникова А.Н., Стадник А.А. методисты МКУ ЦСУ Шалькова Е.П. Мулева Е.М.
Организация интеллектуальной деятельности одаренных и творческих детей и молодежи в учебное и каникулярное время:		
Участие в региональном научно-техническом конкурсе «Инженериада УГМК»	В течение года	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.,
Участие в школе КЛИО	март – апрель	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.,
Участие в Весенней выездной интеллектуальной школе «Неделя успеха» (30 человек)	март	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.,
Слет юных изобретателей (24 человека)	март, октябрь	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.,
Участие в научно-практической конференции г.Екатеринбург	март	методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Участие в региональном конкурсе инновационных проектов «Урал-инноваций»	апрель	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.,
Участие в межрегиональной профильной смене «Эрудит» детского спортивно-оздоровительного комплекса «Абзаково»	июль	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.,
Организация участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, фестивалях по предметам естественнонаучного цикла в рамках «Уральской инженерной школы»	июль	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. Главный специалист ОМС МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.,
Организация конкурсов и иных мероприятий (олимпиад, фестивалей, соревнований) по выявлению одаренных детей в системе общего образования	в течение года	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. Главный специалист ОМС МКУ ЦСУ Вершинина Е.И., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Участие в межрегиональной профильной смене	июль	Ведущий специалист

«Эрудит» детского спортивно-оздоровительного комплекса «Абзаково»		Управления образования Калабина А.Н.,
Организация участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, фестивалях по предметам естественнонаучного цикла в рамках «Уральской инженерной школы»	июль	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. Главный специалист ОМС МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.,
Организация конкурсов и иных мероприятий (олимпиад, фестивалей, соревнований) по выявлению одаренных детей в системе общего образования	в течение года	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. Главный специалист ОМС МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.,
Участие в межрегиональной профильной смене «Эрудит» детского спортивно-оздоровительного комплекса «Абзаково»	июль	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.,
Организация участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, фестивалях по предметам естественнонаучного цикла в рамках «Уральской инженерной школы»	июль	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. Главный специалист ОМС МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.,
Организация конкурсов и олимпиад Всероссийского, регионального и иных уровней («Кенгуру», «Русский медвежонок», «Британский бульдог», «Золотое руно» и др.)	в течение года	ОУ, руководители ГМО
Анализ итогов участия обучающихся в интеллектуальных олимпиадах, фестивалях и конкурсах творческой направленности, в мероприятиях спортивной направленности	май	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А. методисты МКУ ЦСУ Шалькова Е.П. Шевцова Ю.В., Фоминых Г.В.
Создание муниципальной базы данных победителей и призеров олимпиад, фестивалей и конкурсов творческой, спортивной направленности	в течение года	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А. методисты МКУ ЦСУ Шалькова Е.П. Шевцова Ю.В., Фоминых Г.В.
Юнармейская игра «Зарница»	сентябрь	Методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.
Направление 3. Проведения мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ		
Итоговое сочинение (изложение) в 11 классах	сроки будут уточнены дополнительно первая среда декабря 2022	Ведущий специалист Управления образования Мусальникова А.Н., Ведущий специалист Управления образования

		Стадник А.А., руководители общеобразовательных учреждений
Итоговое собеседование в 9 классах (как допуск к итоговой аттестации (класс))	сроки будут уточнены дополнительно	Ведущий специалист Управления образования Мусальникова А.Н., Ведущий специалист Управления образования Стадник А.А., руководители общеобразовательных учреждений
Направление 4. Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11(12) классов		
Разработка и утверждение муниципального плана-графика проведения ГИА в 9, 11 (12) классах в 2022 году	август	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А. Ведущий специалист Мусальникова А.Н., Ведущий специалист Стадник А.А.
Разработка и согласование плана проведения ГИА в муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2022 году	сентябрь	Ведущий специалист Мусальникова А.Н.
Формирование базы данных участников государственной итоговой аттестации выпускников 9-11 классов: - сведения об ОУ; - сведения о пунктах проведения экзаменов; - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня предметов; - состав работников пунктов проведения экзаменов; - состав общественных наблюдателей и др.	ноябрь декабрь январь-февраль март-апрель апрель-май	Ведущий специалист Мусальникова А.Н., Ведущий специалист Стадник А.А.
Сбор данных о выпускниках с ограниченными возможностями здоровья, принимающих участие в ЕГЭ/ОГЭ и ГВЭ	декабрь	Мусальникова А.Н., Ведущий специалист Стадник А.А.
Сверка баз данных 9 классов	февраль 2022	Ведущий специалист Мусальникова А.Н., Ведущий специалист Стадник А.А.
Сверка баз данных 11 классов	январь 2022	Ведущий специалист Мусальникова А.Н., Ведущий специалист Стадник А.А.
Приём заявлений на сдачу ЕГЭ выпускников прошлых лет	декабрь-январь	Ведущий специалист Стадник А.А.
Внесение информации в региональную базу данных о выпускниках прошлых лет	январь	Ведущий специалист Стадник А.А.
Формирование базы данных участников ГИА в 9 и 11 классах	ноябрь-декабрь	Ведущий специалист Стадник А.А.
Проверка готовности ППЭ	апрель-май	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А. Ведущий специалист Мусальникова А.Н.,

		Ведущий специалист Стадник А.А., Руководители ППЭ
Основной государственный экзамен, государственный выпускной экзамен–9 – основной этап Единый государственный экзамен, государственный выпускной экзамен-11 классы	Май-июнь	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А. Ведущий специалист Мусальникова А.Н., Ведущий специалист Стадник А.А., Руководители ППЭ
Работа телефона «горячей линии» по вопросам проведения ГИА	постоянно	Ведущий специалист Мусальникова А.Н., Ведущий специалист Стадник А.А.
Работа по организации ЕГЭ и ОГЭ, процедур проверки качества знаний всех видов на территории Режевского городского округа - Корректировка информации по образовательным учреждениям в Региональной базе данных. - Осуществление взаимодействия со специалистами ИРО, руководителями и операторами ППЭ, по подготовке к проведению ЕГЭ и ОГЭ. - Контроль процедуры проведения экзаменов. - Организация работы Пункта первичной обработки информации, сканировании материалов ОГЭ и передача данных по средствам защищенного канала связи в Центр обработки информации и организации ЕГЭ, а также лично специалистами. - Поездки в Екатеринбург для передачи и получения экзаменационных материалов. - Работа с защищенным каналом связи - получение и загрузка информации для муниципалитета по ГИА в 9 и 11-х классах в Режевском ГО.	В течение года По плану-графику	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А. Ведущий специалист Мусальникова А.Н., Ведущий специалист Стадник А.А., Специалист I категории Тишкова Н.В.
Направление 5. Информатизация системы образования		
Аналитическое и программное сопровождение МСОКО	в течение года	Ведущий специалист Управления образования Стадник А.А.
Работа в сети Internet Наполнение информацией веб-форм электронных мониторингов и проектов (РФ – ФИС ОКО, МОМПСО, Администрации РГО – АСУ ИОГВ, Портал РГУ, работа с нормативными документами различной направленности) и обработка электронной почты	Ежемесячно (в установленные сроки)	Ведущий специалист Стадник А.А.
Сопровождение сайта Управления образования Администрации Режевского городского округа	в течение года	Ведущий специалист Стадник А.А.
Сопровождение Всероссийской олимпиады школьников	в течение года	Ведущий специалист Стадник А.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Сбор данных и подготовка отчетов по вопросам	в течение года	Ведущий специалист

информатизации образовательных организаций, а также состоянию материально-технической базы		Стадник А.А.
Направление 6 Обеспечение учебно-методической литературой		
1) Комплектование фондов библиотек ОУ и библиотеки отдела методического сопровождения МКУ ЦСУ учебными изданиями	январь-август 2022 г.	Методист МКУ ЦСУ Сурнина Т.В., библиотекари ОУ
- Подготовка информации о резервном фонде учебников ОУ Режевского ГО	апрель – май 2022 г.	Методист МКУ ЦСУ Сурнина Т.В., библиотекари ОУ
- Контроль за приемом учебников ОУ от комплектующих фирм	по мере поступления (май-август)	Методист МКУ ЦСУ Сурнина Т.В., библиотекари ОУ
- Посещение семинаров, совещаний по обеспечению учебниками	по графику	Методист МКУ ЦСУ Сурнина Т.В., библиотекари ОУ
- Участие в собеседовании с заместителями директоров по УВР по учебным планам ОУ	сентябрь 2022 г.	Методист МКУ ЦСУ Сурнина Т.В., библиотекари ОУ
2) Комплектование фондов библиотек ОУ художественной и справочной литературой. Методическая помощь.	в течение года (по мере поступления средств)	Методист МКУ ЦСУ Сурнина Т.В., библиотекари ОУ
3) Пополнение фонда библиотеки ОМС МКУ ЦСУ новыми изданиями	по мере поступления средств	Методист МКУ ЦСУ Сурнина Т.В.
4) Координация работы по подписке ОУ. Подписка для библиотеки ОМС МКУ ЦСУ		Методист МКУ ЦСУ Сурнина Т.В., библиотекари ОУ
- Оформление подписки для библиотеки ОМС МКУ ЦСУ: - на 1-е полугодие 2022 г. - на 2-е полугодие 2022 г.	октябрь – ноябрь 2021 г. Апрель – май 2022 г.	Методист МКУ ЦСУ Сурнина Т.В., библиотекари ОУ
- Сбор информации по подписке ОУ	январь, июль.	Методист МКУ ЦСУ Сурнина Т.В., библиотекари ОУ
5) Диагностика обеспеченности образовательного процесса учебно-методической литературой: - Мониторинг потребностей ОУ в учебных изданиях на 2022 – 2023 г. - Собеседование со школьными библиотекарями по обеспеченности учебниками на 2022 -2023 г. - Мониторинг обеспеченности ОУ учебными изданиями в 2022 – 2023 учебном году	январь 2022 сентябрь 2022 октябрь 2021	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А. Методист МКУ ЦСУ Сурнина Т.В., библиотекари ОУ
6) Координация деятельности библиотек ОУ с другими учреждениями в режиме онлайн - Координация совместных планов ГМО школьных библиотечкарей с МБУ «Централизованная библиотечная система» на 2022-2023 г. - Библиотечные чтения, конференции (совместно с	Август 2022	Методист МКУ ЦСУ Сурнина Т.В., библиотекари ОУ

<p>МБУ «Централизованная библиотечная система» - Организация и проведение конкурсов для обучающихся ОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Классный тур</u> Всероссийского конкурса юных чтецов прозы «Живая классика – 2022» • <u>Школьный этап</u> Всероссийского конкурса юных чтецов прозы «Живая классика – 2022» (ответственные – библиотекари ОУ) • <u>Муниципальный этап</u> Всероссийского конкурса юных чтецов прозы «Живая классика – 2022» (совместно с МБУ «Централизованная библиотечная система») (в режиме онлайн) • Областной конкурс художественного слова для обучающихся начальных классов «Читалочка» - школьный этап муниципальный этап (в режиме онлайн) <p>- Участие в Областной акции «День чтения-2022»</p>	<p>01.02. - 15.02. 2022 г. 15.02. – 28.02 2022 г. март 2022 г. сентябрь 2022г. октябрь 2022 г. сентябрь 2022 г</p>	
<p>7) Работа в системе электронного мониторинга по деятельности школьных библиотек Участие в общероссийском проекте «Школа цифрового века». Работа с электронными приложениями к газете «Первое сентября».</p>	<p>в течение года</p>	<p>Методист МКУ ЦСУ Сурнина Т.В., библиотекари ОУ</p>
<p>Направление 6. Воспитательная и профилактическая работа</p>		
<p>Подготовка пакета документов для организации и проведения олимпиады по психологии для 6-7 классов в режиме он-лайн</p>	<p>март 2022</p>	<p>Методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д,</p>
<p>Подготовка Положения о Дне психологии</p>	<p>апрель 2022</p>	<p>Методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д,</p>
<p>Подготовка пакета документов по организации мероприятий для талантливых детей в рамках сотрудничества с БФ «Достойным Лучшее»</p>	<p>в течение года</p>	<p>Ведущий специалист УО Калабина А.Н.</p>
<p>Подготовка Положения о Форуме для родителей</p>	<p>октябрь 2022</p>	<p>Ведущий специалист УО Калабина А.Н.</p>
<p>Подготовка Положений по профилактическим мероприятиям для несовершеннолетних</p>	<p>в течение года</p>	<p>Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В. Методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д,</p>
<p>Организация работы по профилактике ВИЧ – инфекции и деструктивного поведения обучающихся в ОУ</p>	<p>в течение года</p>	<p>Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В. Методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д,</p>
<p>Контроль организации деятельности учреждений дополнительного образования</p>	<p>в течение года</p>	<p>Ведущий специалист УО Калабина А.Н.</p>
<p>Контроль деятельности образовательных учреждений в части организации воспитательной работы, внеурочной деятельности дополнительного образования</p>	<p>в течение года</p>	<p>Ведущий специалист УО Калабина А.Н.</p>
<p>Организация работы методической группы ЗДВР по реализации стратегии воспитания в РФ до 2025 года</p>	<p>в течение года</p>	<p>Ведущий специалист УО Калабина А.Н.</p>
<p>Организация профессионального общения</p>	<p>в течение года</p>	<p>Ведущий специалист</p>

педагогических работников, организация работы ГМО (педагогов – организаторов, классных руководителей)		УО Калабина А.Н.
Продолжение работы по созданию банка данных по детям Режевского городского округа, имеющим достижения в сфере образования, искусства и спорта.	в течение года	Ведущий специалист УО Калабина А.Н.
Организация работы по патриотическому воспитанию, формированию ценностных ориентаций обучающихся.	в течение года	Ведущий специалист УО Калабина А.Н., заместители руководителей по ВР, старшие воспитатели ДОУ, руководители учреждений ДО
Направление 7. Сохранение и укрепление здоровья школьников		
Оказание помощи образовательным учреждениям по вопросам организации питания	ежемесячно	Технолог по питанию МКУ ЦСУ Чепчугова Т.Н.
Проверка образовательных организаций, согласно графику. Проверка меню-требований.	По плану-графику	Технолог по питанию МКУ ЦСУ Чепчугова Т.Н.
Создание условий для внедрения современных технологий физического воспитания обучающихся	в течение года	Методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.
Участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях	в течение года	Методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.
Всероссийского уровня: КЭС-БАСКЕТ	по отдельному плану в соответствии с санитарно-эпидемиологическими условиями	Методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.
Региональный уровень: КЭС-БАСКЕТ (баскетбол)	март 2022	Методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.
Муниципальный уровень: Декада лыжного спорта Учебные сборы с юношами 10 классов	по отдельному графику с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации	Методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.
Составление совместного плана УО Администрации РГО и Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики по организации и проведению спортивных соревнований муниципального и регионального, областного уровней	в течение учебного года	Методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.
Сбор и анализ информации по группам здоровья учащихся	ноябрь-декабрь 2022	Методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.

<p>Обеспечение мониторинга состояния здоровья обучающихся, организация профилактической работы с обучающимися по пропаганде здорового образа жизни, по профилактике социальных заболеваний, принятие адекватных управленческих решений для обеспечения увеличения количества детей основной и подготовительной групп здоровья, адресность профилактической работы.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.</p>
<p>Направление 8. Комплексная безопасность обучающихся</p>		
<p>Мероприятия по дорожно-транспортной безопасности, в которых принимают участие обучающиеся Режевского городского округа</p> <p>Всероссийский уровень:</p> <p>Акция «Юный пешеход» Акция: «Горка» Акции: «Внимание – дети!» Акции: «Внимание – каникулы!»</p>	<p>В соответствии с Планом мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ОУ РГО на 2021 год с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации</p>	<p>Комиссия\ по обеспечению безопасности дорожного движения, методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.</p>
<p><u>Регионального:</u> Соревнование «Безопасное колесо»</p>		<p>Методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.</p>
<p><u>Муниципального:</u> Соревнование «Безопасное колесо»</p>		<p>Методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.</p>
<p>Мероприятия по пожарной безопасности:, в которых принимают участие обучающиеся Режевского городского округа</p> <p><u>Регионального:</u> Конкурс творческих работ по пожарной безопасности «Неопалимая купина»</p> <p>Конкурс научно-практических и исследовательских работ в области пожарной безопасности «Мир в наших руках» Конкурс на лучшую ДЮП</p> <p><u>Муниципального:</u> Декады пожарной безопасности</p> <p>Конкурс на лучшую ДЮП среди образовательных учреждений</p> <p>Конкурс творческих работ по пожарной безопасности «Неопалимая купина»</p> <p>Конкурс научно-практических и исследовательских работ в области пожарной безопасности «Мир в наших руках»</p>	<p>по отдельному графику с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации</p>	<p>223 ПСЧ 54 ОФПС по Свердловской области, руководители ОУ, преподаватели-организаторы ОБЖ, методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.</p>

Конкурс «Безопасное лето» среди ЛОЛ на лучшую организацию пожарно-профилактической работы с детьми		
Месячник безопасности детей		
Организация работы лагерей дневного пребывания социально-гуманитарной направленности «Формирования безопасного поведения у школьников»	июнь 2022	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А.. ведущий специалист Калабина А.Н.
Оформление документации во всех образовательных учреждениях по гражданской обороне	январь – февраль 2022	Руководители ОУ и ДОУ, ОМС
Проведение практических мероприятий: «День защиты детей» Конкурс «Лучший преподаватель-организатор ОБЖ» Месячник безопасности	по отдельному графику с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации	УО, 223 ПСЧ 54 ОФПС по Свердловской области, отдел ГО, ЧС, ПБ и мобилизационной работе Администрации РГО, ОНД РГО, АГО УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области
Организация обучения руководящего состава по ГО и ответственных за ведение документации.	по мере необходимости	отдел ГО, ЧС, ПБ и мобилизационной работе Администрации РГО
Создание условий для внедрения современных технологий физического воспитания обучающихся	в течение года	Методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.
Проведение плановых выездных проверок в ОУ по соблюдению законодательства по созданию безопасных условий образовательного процесса для обучающихся	по ежемесячному плану мероприятий УО	Специалист по охране труда МКУ ЦСУ Сотникова А.В.
Сопровождение расследования (в ОУ) и регистрация несчастных случаев детского травматизма во время образовательного процесса	по мере необходимости	Специалист по охране труда МКУ ЦСУ Сотникова А.В.
Мониторинг выполнения Перечня мероприятий, предусмотренных в Паспорте безопасности (Постановление № 1006 от 02.08.2019 г.)	в течение года	Специалист по охране труда МКУ ЦСУ Сотникова А.В.
Направление 9. План работы по укреплению и развитию материально-технической базы образовательных организаций		
Мероприятия	Сроки	Ответственный
Осуществление контроля перезаключения договоров образовательных организаций с подрядными организациями	январь	Главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х.
Контроль обеспечения антитеррористической защищенности образовательных учреждений согласно плану мероприятий, предусмотренных в Паспортах безопасности	в течение года	Главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х., специалист по охране труда МКУ ЦСУ

		Сотникова А.В.
Весенний осмотр зданий, составление графика текущего ремонта, организация и проведение субботника	апрель – май, сентябрь- октябрь	Главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х., заведующий хозяйством МКУ ЦСУ Беляева С.В., заместители руководителей по АХЧ, заведующие хозяйством учреждений,
Составление акта обследования зеленой территории, перечетной ведомости зеленых насаждений, подлежащих вырубке и обрезке	апрель	Главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х.
Участие в комиссии по приемке летних оздоровительных лагерей на базе образовательных учреждений	май	Начальник Управления образования Клюева И.В., заместитель председателя муниципальной межведомственной комиссии
Составление анализа по завершению отопительного сезона	май	Главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х.
Подготовка приказа о сроках и формах предоставления информации по подготовке и готовности муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории РГО, к учебному году	май	Главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х.
Сбор с учреждений планов подготовки к новому учебному году и планов подготовки к отопительному сезону	май	Главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х.
Сбор и обобщение информации о реорганизации сети муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории РГО	июнь	директор МКУ ЦСУ Игнатова А.С.
Формирование реестра и сводного графика проведения оценки готовности муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории РГО, принимаемых к учебному году	июнь	Главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х.
Формирование муниципальной межведомственной комиссии и утверждение графика проведения оценки готовности муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории РГО, к учебному году, согласование их с надзорными органами	апрель-май	Начальник Управления образования Клюева И.В.
Контроль за ходом подготовки образовательных учреждений к новому учебному году	июнь-июль	Начальник Управления образования Клюева И.В.
Приемка муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории РГО, к учебному году муниципальными межведомственными комиссиями	июнь-июль июль-август (по отдельному графику)	Начальник Управления образования Клюева И.В.
Подписание актов готовности образовательных учреждений к учебному году и к отопительному	август	Начальник Управления образования

сезону		Клюева И.В.
Размещение на сайтах муниципальных образований, расположенных на территории РГО, актов о готовности к учебному году	не позднее 7 дней после приемки	Начальник Управления образования Клюева И.В., руководители ОУ
Представление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области еженедельной информации о ходе подготовки муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории РГО, к учебному году	еженедельно с 01 июля по 01 сентября 2021 году	Начальник Управления образования Клюева И.В.
Проведение совещаний по вопросам подготовки и готовности муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории РГО, к учебному году	июнь - август	Начальник Управления образования Клюева И.В.
Подготовка докладов о готовности муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории РГО, к учебному году в соответствии с формами, представленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством образования и науки Российской Федерации	июль - август	Начальник Управления образования Клюева И.В.
Контроль подачи тепла в образовательные учреждения	сентябрь	Главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х.
Осенний осмотр зданий, подготовка к зиме	октябрь	Главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х., заместители руководителей по АХЧ, заведующие хозяйством учреждений.
Участие в совместных тематических проверках, в рамках ведомственного контроля: - соблюдение правил СанПиН, охраны труда, противопожарной безопасности; - организация работы школьной столовой, соблюдение питьевого режима.	в течение года	Главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х. специалист по охране труда МКУ ЦСУ Сотникова А.В., технолог по питанию МКУ ЦСУ Чепчугова Т.Н.
Осуществление ведомственного контроля по направлениям: - соблюдение санитарно-гигиенических норм в производственных помещениях, пищеблоке, туалетах лаборантских; - поддержание порядка на крыше, в подвальных и складских помещениях; - целостность и техническое состояние школьного имущества; - соблюдение воздушного, светового, питьевого режимов; - состояние системы отопления, канализации, электро- и сантехоборудования; - экономное использование энерго- и водоресурсов; - состояние прилегающей территории.	в течение года	Главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х., специалист по охране труда МКУ ЦСУ Сотникова А.В., технолог по питанию МКУ ЦСУ Чепчугова Т.Н., заместители руководителей по АХЧ, заведующие хозяйством учреждений.

1.10.3 План работы по развитию системы дополнительного образования		
Мероприятия	Сроки	Ответственные
Внедрение Системы ПФДО	в течение года	Заместитель начальника Управления образования И.А. Кузьмина Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. Заместитель директора МКУ ЦСУ О.В.Холмогорова
Продолжение работы по лицензированию дополнительного образования в ОУ, ДОУ	в течение года	Заместитель начальника Управления образования И.А. Кузьмина Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Организация районных мероприятий в рамках реализации дополнительного образования		
Мероприятие	по отдельному графику с учетом санитарно- эпидемиологическ ой ситуации	Ответственные
Марафон «Сотни идей для талантливых людей»		Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. специалисты МБУДО ЦТР
Акция милосердия «От маленького сердца - большому сердцу» совместно с ГОУ КЦСОН «Доверие»		Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. специалисты МБУДО ЦТР Депутаты РдД
Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» среди старшеклассников (совместно с Гуманитарным университетом)		Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. учитель МАОУ СОШ № 10 Еловских Л.Л.
Районный конкурс - выставка ИЗО среди обучающихся РГО		специалисты МБУ ДО ЦТР
Открытое Первенство РГО по спортивному ориентированию. Дистанции лыжные.		Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. специалисты МБУ ДО ЦТР
Семинар руководителей туристических объединений		Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. специалисты МБУ ДО ЦТР
Районная выставка ИЗО		Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Участие в Областном Первенстве по спортивному туризму «Школа Безопасности-2019», «дистанция – лыжная- группа».		Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. специалисты МБУ ДО ЦТР

Чемпионат УрФО по спортивному туризму, в рамках 69 слёта «Европа-Азия», дистанция лыжная-группа, 2,3,4 класс.	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. специалисты МБУ ДО ЦТР
Районный зимний турслет. Открытое Первенство Режевского ГО по спортивному туризму, дисциплина дистанция – лыжная - группа	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. специалисты МБУ ДО ЦТР
Открытый личный турнир по настольному теннису, среди юношей и девушек, обучающихся МОУ АГО, ВОУ посвященному Дню защитника Отечества	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. специалисты МБУ ДО ЦТР
Районная выставка декоративно - прикладного творчества среди обучающихся РГО	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Районная экологическая игра «ЭкоКолобок» для учащихся 1- 4 классов	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Районная экологическая игра «ЭкоКолобок» для дошкольного возраста	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Районная шоу-игра «Star- tin»	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Областной детско-юношеский конкурс авторской песни «Алые паруса»	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Открытое личное первенство в Восточном округе по настольному теннису	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. специалисты МБУ ДО ЦТР
Первенство РГО по спортивному туризму, в рамках конкурса «Спортсмен года», дистанция пешая, короткая 2 класса	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
XXIII Первенство по спортивному туризму группа дисциплин «дистанция – на средствах передвижения» (велосипедах) среди велотурклубов Свердловской области	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Открытый областной детско - юношеский турнир по настольному теннису	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. специалисты МБУ ДО ЦТР
Свердловская областная ежегодная акция «Марш парков».	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. специалисты МБУ ДО ЦТР
Районный велотуристический праздник, посвящённый 77-ой годовщине Великой Победы, «дистанции - на средствах передвижения» (велосипедах)	специалисты МБУ ДО ЦТР

Детский митинг «Память жива»	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. специалисты МБУ ДО ЦТР
Районная правовая игра среди ЛОУ	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Районная экологическая игра среди ЛОУ	специалисты МБУ ДО ЦТР
Районные Сборы актива ученического самоуправления старшекласников для 8-11 классов.	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. специалисты МБУ ДО ЦТР
Многодневные пешие и водные походы по району и области.	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. специалисты МБУ ДО ЦТР
Районная игра среди ЛОУ по ПДД и ППБ	специалисты МБУ ДО ЦТР
Областной турнир по настольному теннису, посвященный Дню России	специалисты МБУ ДО ЦТР
Чемпионат Урала по спортивному туризму «дистанция – на средствах передвижения» (велосипедах) - велоралли «Европа-Азия» дистанция V класса	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. специалисты МБУ ДО ЦТР
Многодневные пешие и водные походы по району и области.	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
31 Районный экологический слет для учащихся 8 -11 классов ОУ	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
«Исследователи Земли» областной туристско-краеведческий фестиваль.	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Конкурс отчетов по реализации мероприятий по использованию, охране и обустройству родников на территории РГО	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Районное первенство по спортивному ориентированию	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Первенство Режевского ГО по спортивному туризму «дистанция – пешеходная», короткая, личная, эстафета, 2 класс	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. специалисты МБУ ДО ЦТР
Районный фестиваль школьной лиги КВН среди 9-11 классов ОУ	специалисты МБУ ДО ЦТР
Открытое Первенство РГО по СТ. Дистанция пешеходная, короткая. Эстафета (состав 2+2). Лично-командный зачет. 2, 3 класс.	специалисты МБУ ДО ЦТР
Районный конкурс авторской и патриотической песни «Пою тебе, мое Отечество!».	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.

Открытый турнир по настольному теннису на призы МБУК ДЮСОК «Антей»		специалисты МБУ ДО ЦТР
Международный фестиваль - конкурс детских, юношеских и профессиональных коллективов «Берега Надежды»		специалисты МБУ ДО ЦТР
Открытое Первенство РГО по СТ. Дистанции лыжные – личные. Лично-командный зачет. 2, 3 класс.		специалисты МБУ ДО ЦТР
Конкурс презентаций «Герои России»		Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н. специалисты МБУ ДО ЦТР
Новогодний городской турнир по настольному теннису		специалисты МБУ ДО ЦТР
Областной конкурс народной музыки, песни и танца «Уральский хоровод»		специалисты МБУ ДО ЦТР
Открытые областные соревнования по спортивному туризму, посвященные Дню Героев: дистанция пешеходная («Героическая эстафета»)		специалисты МБУ ДО ЦТР
Семинар председателей МКК и руководителей туристических клубов Свердловской области		специалисты МБУ ДО ЦТР
Участие в Открытом Чемпионате Свердловской области по спортивному туризму (дисциплина: «дистанция – лыжная – связки) лыжная- группа, связки» «Уктусская снежинка»		специалисты МБУ ДО ЦТР
Открытый Новогодний турнир по настольному теннису		специалисты МБУ ДО ЦТР

1.10.4. План работы по организации отдыха и оздоровления детей

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Согласование целевых показателей, порядка финансирования, осуществления закупок, дислокации лагерей дневного пребывания на базе образовательных учреждений и количества детей в них	январь	Заместитель начальника Управления образования И.А. Кузьмина Заместитель директора МКУ ЦСУ Холмогорова О.В. Главный бухгалтер МКУ ЦСУ Соколова Н, С. Главные специалисты МКУ ЦСУ Бобкова Н,Б., Вершинина Е.И., Клевакина Т,А.
Формирование реестра учреждений отдыха и оздоровления, находящихся на территории	январь	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И., Горбунова Л.А Бартова Т.В. методисты МКУ ЦСУ

Заседание Муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии	февраль-декабрь	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.
Иные формы оздоровления детей	Январь-декабрь	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И., Горбунова Л.А Бартова Т.В. методисты МКУ ЦСУ
Организация информирования населения о проведении оздоровительной кампании на территории Режевского городского округа (родительские собрания, сайты образовательных учреждений администрации, СМИ)	февраль	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И., Горбунова Л.А., Бартова Т.В. методисты МКУ ЦСУ
Рассмотрение вопроса о задачах и организационных мероприятиях по подготовке к летней оздоровительной кампании 2022 года на Совецании руководителей образовательных учреждений	февраль	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.
Совещания с начальниками лагерей дневного пребывания, ответственными за организацию временной трудовой занятости несовершеннолетних о ходе подготовки к летней оздоровительной кампании	февраль-май	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.
Подготовка методических рекомендаций по организации деятельности лагеря с дневным пребыванием детей	март	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.
Заключение Соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в 2022 году на организацию отдыха детей в каникулярное время между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и муниципальным образованием	март	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.
Заключение Соглашения между Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и муниципальным образованием Режевского городского округа о предоставлении субвенции из областного бюджета местному бюджету на осуществление переданных органу местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	Февраль-март	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.
Прием документов в загородный лагерь «Поезд	март	Главный специалист

«Здоровье»		МКУ ЦСУ Вершинина Е.И., Горбунова Л.А., Бартова Т.В. методисты МКУ ЦСУ
Отчет о достижении целевых показателей отдыха отдыхом в каникулярное время и использовании средств	апрель-декабрь	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И., Горбунова Л.А., Бартова Т.В. методисты МКУ ЦСУ
Отчет о расходовании субвенции из областного бюджета местному бюджету на осуществление переданных органу местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	апрель-декабрь	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И., Горбунова Л.А., Бартова Т.В. методисты МКУ ЦСУ
Отчет о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, по осуществлению переданных государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей на территории	апрель-декабрь	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И., Горбунова Л.А., Бартова Т.В. методисты МКУ ЦСУ
Подготовка приказа Управления образования об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Режевском городском округе в 2022 году	апрель	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.
Прием документов в загородные, санаторные оздоровительные лагеря	апрель-июнь	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И., методисты МКУ ЦСУ Горбунова Л.А. Бартова Т.В.
Мониторинг готовности оздоровительных учреждений к работе в летний период	апрель-июнь	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.
Составление графика приемки оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей	апрель	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.
Приемка межведомственной муниципальной оздоровительной комиссией оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей	май	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.
Выдача путевок, проверка документов для заезда в загородные, санаторные оздоровительные лагеря	май- декабрь	Главный специалист МКУ ЦСУ

		Вершинина Е.И., методисты МКУ ЦСУ Горбунова Л.А., Бартова Т.В.
Федеральный мониторинг по отдыху и оздоровлению	июнь-август, по запросу МО и МПСО	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И., методисты МКУ ЦСУ Горбунова Л.А., Бартова Т.В.
Осуществление контроля реализации программ и создания условий безопасного отдыха несовершеннолетних в лагерях с дневным пребыванием детей	июнь-август	Главный специалист МКУ ЦКУ Вершинина Е.И., Горбунова Л.А., методист МКУ ЦСУ специалист по охране труда МКУ ЦСУ Сотникова А.В.
Отчет (информация) об организации оздоровления и отдыха обучающихся в 2020 году	июнь-август	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И., методисты МКУ ЦСУ Горбунова Л.А., Бартова Т.В.
Показатели эффективности оздоровления в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием	июнь-август	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И., методисты МКУ ЦСУ Горбунова Л.А Бартова Т.В.
Отчет по итогам оздоровления и отдыха детей в оздоровительном учреждении	июнь-август	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И., методисты МКУ ЦСУ Горбунова Л.А., Бартова Т.В.
Мониторинг реализации путевок в загородные и санаторные лагеря по состоянию на 15.06; 15.08	июнь-август	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И., методисты МКУ ЦСУ Горбунова Л.А., Бартова Т.В.
Подведение итогов, подготовка информационной справки по итогам летнего отдыха оздоровления и занятости детей и подростков по созданию условий комплексной безопасности в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием несовершеннолетних и проведению профилактических мероприятий безопасности	сентябрь- октябрь	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И., Горбунова Л.А., Бартова Т.В. методисты МКУ ЦСУ специалист по охране труда МКУ ЦСУ Сотникова А.В.
Формирование статистической и аналитической	ноябрь-декабрь	Главный специалист

отчетности по итогам оздоровительной кампании 2020 года		МКУ ЦСУ Вершинина Е.И., методисты МКУ ЦСУ Горбунова Л.А Бартова Т.В.
Подготовка предложений по определению целевых показателей по всем видам отдыха детей на 2021 год	ноябрь-декабрь	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.
1.11. Подпрограмма 3 «Педагогические кадры XXI века»		
Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подбор персонала и создание банка данных	постоянно	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Взаимодействие с центром занятости населения	постоянно	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Предоставление сведений о потребности в работниках в центр занятости	по мере необходимости	Специалист по кадрам Заболотских О.Е. МКУ ЦСУ
Предоставление сведений о численности работников предпенсионного возраста в центр занятости	ежеквартально	Методист Ходатович Е.Н.
Предоставление кадровых тетрадей образовательными учреждениями	до 14 сентября	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Прогнозирование потребностей в кадровом обеспечении на ближайшие 5 лет	декабрь	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Подготовка и оформление приказов	постоянно	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Предоставление выписок из приказов о назначении на должность руководителей ОУ	постоянно	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Подготовка и оформление трудовых договоров в соответствии с ТК РФ	при приеме на работу	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Учет и регистрация трудовых договоров в журнале	при приеме на работу	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Ведение и учет личных карточек в соответствии с установленными формами	постоянно	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Своевременное внесение в форму Т-2 изменений: должности, подразделения, паспортных данных (изменения фамилии или замена паспорта, изменение адреса по прописке и места жительства, рождения детей, окончания учебных заведений)	постоянно	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Ведение учета отпусков – очередных, учебных и без сохранения заработной платы	постоянно	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Контроль за истечением срока трудового договора, отпуска по уходу за ребенком, учет выслуги лет	постоянно	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ

		Заболотских О.Е.
Своевременное заполнение карточек на военнообязанных унифицированной формы Т-2 (ВУС) в соответствии с Положением о воинском учете	постоянно	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е..
Постановка военнообязанных на учет в военкомате и снятие с него	ежемесячно	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Предоставление списка граждан, находящихся в запасе, и их личных карточек для сверки с учетными данными военкомата	ноябрь	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Оформление личных дел сотрудников	постоянно	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Проверка личных дел и подготовка ведомости по недостающим документам в личных делах сотрудников	ежеквартально	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Ведение журнала учета личных дел	постоянно	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Подсчет непрерывного стажа	постоянно	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Оформление и сдача в бухгалтерию листков нетрудоспособности, ведение журнала учета регистрации электронных и бумажных листков нетрудоспособности	по мере поступления	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Подготовка и утверждение графика отпусков	до 13 декабря	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Подготовка и оформление уведомления и приказа о предоставлении отпуска	постоянно	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Регистрация отпуска в личной карточке Т-2	постоянно	Специалист по кадрам Заболотских О.Е.
Внесение в трудовую книжку записей о приеме, переводе, увольнении, поощрении в соответствии с ТК РФ	постоянно	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Приведение в соответствие с профстандартами должностных инструкций	октябрь	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Подготовка и оформление приказа и дополнительных соглашений о педагогической нагрузке на учебный год	август	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Участие в комиссии по объемным показателям деятельности образовательных учреждений	сентябрь	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Проверка достоверности сведений о доходах руководителей	июнь	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Предоставление ответов на обращение граждан	по мере поступления	Методист МКУ ЦСУ

		Ходатович Е.Н.
Выезд в общеобразовательные учреждения в качестве общественного наблюдателя	по мере необходимости	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Ведение журнала ознакомления работников с локальными нормативными актами	постоянно	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Подготовка списка сотрудников уходящих на пенсию для ПФР	декабрь	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Проверка и согласование штатных расписаний в соответствии с Методикой определения примерной штатной численности работников	по мере поступления	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Отчет о численности работающих и забронированных граждан в военкомат по форме №18	ноябрь	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Предоставление уточняющих справок, подтверждающих стаж работы, по запросу ПФР и граждан	постоянно	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Ведение протокола на совещаниях руководителей, аппаратных совещаниях	постоянно	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Сведения о гражданах, принимающих участие в клубной деятельности в Управление соц.политики	ежеквартально	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Сведения о муниципальных служащих	при приеме и увольнении	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Предоставление информации о среднемесячной зарплате руководителей, зам. руководителей и гл.бухгалтеров	март	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Регистрация уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, участие в комиссии по противодействию коррупции	по мере поступления	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Сведения о педагогических работниках, получивших единовременное пособие на обустройство хозяйством	ежеквартально	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Консультирование и помощь в оформлении документов на целевое обучение для подготовки педагогических кадров	апрель-май	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Подготовка к участию в программе «Земский учитель»	по мере запроса	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Уведомление и помощь в организации приема документов по участию в программе «Стимулирование развития жилищного строительства» для педагогов, проживающих в селе	по мере запроса	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Подготовка документов по предоставлению служебного помещения для педагогических работников общеобразовательных учреждений	по мере запроса	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Предоставление информации в Министерство	по мере	Методист

образования и молодежной политики Свердловской области	запроса	МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Список работников подлежащих диспансеризации для ЦРБ	октябрь	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Предоставление документов в ПФР для назначения пенсии лиц уходящих на пенсию в системе электронного документооборота	постоянно	Специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е.
Отчет по форме № ОО-1	октябрь	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Еженедельный отчет в Управление социальной политики о мероприятиях, проводимых в связи с празднованием Дня пенсионера	август-октябрь	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Отчет о модернизации и создании новых рабочих мест в Администрацию РГО	по мере запроса	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Курирование обучения работников образовательных учреждений и получение ими необходимых допусков по курсам «Охрана труда», «Пожарно-технический минимум», «Безопасные методы работы на высоте», Правилам технической эксплуатации электроустановок Потребителей работников ОУ (по курсу обучения Г1), знаний поваров ДООУ, учителей технологии школ (на 2-ую группу допуска) по соблюдению Правил технической эксплуатации электроустановок Потребителей работников ОУ (по курсу обучения Г1), знаний у работников, осуществляющих технический контроль за состоянием тепловых энергоустановок в образовательных учреждениях (по курсу обучения Г2)	в течение года	Специалист по охране труда МКУ ЦСУ Сотникова А.В.
Организация работы Комиссии по противодействию коррупции	в течение года	Заместитель начальника Управления образования И.А. Кузьмина, методисты МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н., Заболотских О.Е.
Совершенствование учительского корпуса		
Составление плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников общеобразовательных учреждений	ежемесячно, по согласованию с ИРО	Тишкова Н. В., специалист УО по заявкам ОУ
Корректировка Положения о городском методическом объединении учителей предметников.	август	Тишкова Н. В., специалист УО методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Организация повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников	в течение года	Тишкова Н. В., специалист УО
Информирование ОУ о графике прохождения курсовой подготовке, формирование заказа на	в течение года	руководители ОУ, КАИС ИРО,

курсовую подготовку и оформление договора с ОУ об оказании образовательных услуг		Тишкова Н. В., специалист УО
Изучение адресных заявок на повышение квалификации, содержащих индивидуальные запросы по актуальным проблемам образования	в течение года	Тишкова Н. В., специалист УО
Развитие системы профессиональных конкурсов и последующего сопровождения профессионального развития участников и лауреатов конкурсов, поддержка сетевых педагогических сообществ, занимающихся развитием профессионального потенциала учителей, осуществляющих консультационное и методическое сопровождение их деятельности:	в течение года	методисты МКУ ЦСУ
Муниципальный профессиональный конкурс «Учитель года»	март 2022 – октябрь 2022	Начальник Управления образования Клюева И.В., Заместитель начальника Управления образования И.А. Кузьмина, методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Городские педагогические чтения	марта 2022	Начальник Управления образования Клюева И.В., Заместитель начальника Управления образования И.А. Кузьмина, методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Организация работы методических объединений (график заседаний, планирование, форма отчетности, документация, обязанности руководителя ГМО)	в течение года ежеквартально	Заместитель начальника Управления образования И.А. Кузьмина, методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Создание банка олимпиадных материалов для школьного тура	февраль – август	руководители ГМО, педагоги
Участие педагогов в муниципальных конкурсах «Лучший наставник работающей молодежи» и «Лучший молодой человек Режевского городского округа»	июнь	Заместитель начальника Управления образования И.А. Кузьмина, методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Участие в конкурсе на получение денежного поощрения лучшими учителями образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области	июнь, июль	Заместитель начальника Управления образования И.А. Кузьмина, методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Городская августовская педагогическая конференция работников образования	август	Начальник Управления образования Клюева И.В., Заместитель начальника Управления образования

		И.А. Кузьмина, методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Участие в региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель здоровья России – 2022»	сентябрь-октябрь	Заместитель начальника Управления образования И.А. Кузьмина, методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П. методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.
Участие в конкурсе на соискание премий Губернатора Свердловской области педагогическим работникам в 2022 году	сентябрь-декабрь	Заместитель начальника Управления образования И.А. Кузьмина, методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Региональный конкурс на лучшую систему работы по выявлению и сопровождению развития одаренных детей «Достойным – лучший учитель»	в течение года	Ведущий специалист УО Калабина А.Н.
Работа с молодыми специалистами совместно с Советом молодых педагогов Режевского городского округа	в течение года	Михалёва Н. В., методист МКУ ЦСУ Шевцова Ю.В.
Участие молодых специалистов в областном конкурсе «Начало»	ноябрь 2022	Методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Консультации для молодых специалистов по вопросам педагогической деятельности	в течение года по вторникам, четвергам с 14-00 до 16-00	Заместитель начальника Управления образования И.А. Кузьмина, методисты МКУ ЦСУ Шалькова Е.П. Фоминых Г.В.,
Развитие системы профессиональных конкурсов и последующего сопровождения профессионального развития участников и лауреатов конкурсов, поддержка сетевых педагогических сообществ, занимающихся развитием профессионального потенциала учителей, осуществляющих консультационное и методическое сопровождение их деятельности:	в течение года	методисты МКУ ЦСУ
Координация деятельности по аттестации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений	сентябрь-май	Тишкова Н. В. специалист УО
Организация работы аттестационной и наградной комиссии	сентябрь-май	Тишкова Н. В. специалист УО
Организационная работа по награждению работников системы образования	сентябрь-май	Тишкова Н. В. специалист УО
Подготовке материалов для представления работников образования к награждению	по мере поступления ходатайств	Тишкова Н. В. специалист УО
Ведение журнала выдачи наград работникам образования, учет и регистрация	ежемесячно	Тишкова Н. В. специалист УО
Работа с молодыми специалистами совместно с Советом молодых педагогов Режевского городского	в течение года	Председатель ГК Профсоюза работников

округа		образования и науки Михалёва Н. В.
1.12. Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в Режевском городском округе до 2025 года»		
Направление 1. Финансово-хозяйственная деятельность		
Мероприятия	Сроки	Ответственные
Формирование и утверждение Муниципального задания на 2022 год	Не позднее 15 рабочих дней со дня доведения Управлению образования лимитов бюджетных обязательств.	Начальник Управления образования Ключева И.В., руководители ОУ, главный бухгалтер МКУ ЦСУ Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.
Составление бюджетных смет и ПФХД учреждений находящихся на обслуживании в МКУ ЦСУ, МКУ ЦСУ, УО	январь	Главный бухгалтер Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.
Проверка ПФХД общеобразовательных учреждений	январь	Главный бухгалтер Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.
Составление штатных расписаний, тарификационных списков. Проверка приказов на распределение стимулирующего фонда	постоянно	Главный бухгалтер Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.
Проверка штатных расписаний и тарификационных списков общеобразовательных учреждений	постоянно	Главный бухгалтер Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.
Подборка документов для сдачи в архив	февраль-март	Главный бухгалтер Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.
Уточнение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств казенных учреждений и ПФХД бюджетных и автономных учреждений	1 раз в квартал по требованию	Главный бухгалтер Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.
Составление и сдача отчета по сети, штатам и контингенту	1 раз в год	Главный бухгалтер Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.
Прием и сдача заявок на формирование кассового плана по подведомственным учреждениям (в ФУ)	ежемесячно до 14 числа	Главный бухгалтер Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.
Внесение изменений в предельные объемы финансирования	1 раз в неделю	Главный бухгалтер Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.

Составление и предоставление отчетности в Министерство образования Свердловской области	ежемесячно квартал год	Главный бухгалтер Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.
Составление и предоставление отчетности в отдел экономики и инвестиций Администрации Режевского городского округа, в Финансовое управление Администрации Режевского городского округа	ежемесячно квартал год	Главный бухгалтер Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.
Отчетные события	даты	Главный бухгалтер МКУ ЦСУ Соколова Н.С.
Сведения о среднесписочной численности работников	20.01	
Расчет по страховым взносам Расчет 6 НДФЛ	ежеквартально, не позднее 30 числа, следующего за отчетным кварталом	
Расчет 4-ФСС	ежеквартально, не позднее 20 числа, следующего за отчетным кварталом, не позднее 27 числа, следующего за отчетным кварталом (в электронном виде).	
Сведения о застрахованных лицах в ПФР (СЗВ-М)	ежемесячно не позднее 15 числа, следующего за отчетным месяцем	
Сведения о страховом стаже застрахованных лиц (СЗВ-СТАЖ) Сведения по страхователю, передаваемые в ПФР для ведения индивидуального (персонифицированного) учета (ОДВ-1)	до 01.03 (за год)	
Налог на добавленную стоимость (уведомление об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость)	ежегодно до 25 октября	
Налог на доходы физических лиц (2 НДФЛ)	не позднее 01 марта	

Налог на прибыль организаций	ежеквартально до 28 числа месяца следующего за отчетным кварталом (годовая до 28.03.)	
Транспортный налог	не позднее 03.02. (за год)	
Налог на имущество организаций	Не позднее 30.03.	
Земельный налог	не позднее 03.02 (за год)	
Консолидированный отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора, администратора доходов бюджета казенных учреждений. Сдача отчетности в Финансовое управление Администрации РГО.	ежемесячно не позднее 7 числа следующего за отчетным месяцем	Главный бухгалтер Соколова Н.С. Заместитель главного бухгалтера Калугина Н.В., Путилова О.А.
Сдача консолидированной отчетности казенных учреждений, автономных и бюджетных учреждений в Финансовое управление Администрации РГО в составе	ежеквартально не позднее 12 числа следующего за отчетным месяцем	Главный бухгалтер Соколова Н.С. Заместитель главного бухгалтера Калугина Н.В., Путилова О.А.
Годовой консолидированный отчет казенных учреждений в Финансовое управление Администрации РГО в составе	не позднее 22 числа месяца следующего за отчетным (один раз в год)	Главный бухгалтер Соколова Н.С. Заместитель главного бухгалтера Калугина Н.В., Путилова О.А.
Сдача годовой консолидированной отчетности бюджетных, автономных учреждений в Финансовое управление Администрации РГО в составе	не позднее 22 числа месяца следующего за отчетным (один раз в год)	Главный бухгалтер Соколова Н.С. Заместитель главного бухгалтера Калугина Н.В., Путилова О.А.
Проведение инвентаризации имущества, числящегося на балансе и забалансовых счетах учреждений Инвентаризация расчетов с поставщиками и подрядчиками	перед составлением годовой отчетности, при смене материально ответственных лиц, при стихийных бедствиях, хищениях, по мере	Главный бухгалтер Соколова Н.С.

	необходимости	
Составление и предоставление отчетности ОО-1, ОО-2	В установленные Министерством образования сроки	Главный бухгалтер Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.
Работа с первичной бухгалтерской и экономической документацией	ежедневно	Главный бухгалтер Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.
Контроль за целевым расходованием бюджетных средств	ежедневно	Главный бухгалтер Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.
Прием от подведомственных учреждений информации по планируемым расходам на предстоящий финансовый год. Обобщение информации. Составление и сдача проекта бюджета	август-декабрь	Главный бухгалтер Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.
Работа с нормативно-правовыми документами	постоянно	Главный бухгалтер Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.
Составление и предоставление отчетности в Управление федеральной службы статистики	по срокам предоставления	Главный бухгалтер Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.
Анализ выполнения соглашений о предоставлении субсидий на выполнение муниципального задания и соглашений о предоставлении субсидий на иные цели	ежеквартально	Главный бухгалтер Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.
Контроль за поступлением и расходованием средств от платных услуг	ежедневно в течение года	Главный бухгалтер Соколова Н.С.
Контроль за поступлением и списанием денежных средств на лицевые счета учреждений, Управления образования	ежедневно в течение года	Заместители главного бухгалтера, бухгалтера и экономисты МКУ ЦСУ
Учет расчетов по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда Расчеты по платежам в бюджеты	ежедневно в течение года	Главный бухгалтер Соколова Н.С.,
Учет расчетов по начислению родительской платы за присмотр и уход за детьми дошкольного возраста	ежедневно в течение года	Главный бухгалтер Соколова Н.С.,
Отчёт о стоимости содержания одного ребёнка в образовательных учреждениях (ДОУ, школы)	ежеквартально	Главный бухгалтер Соколова Н.С., Главный специалист Клевакина Т.А.
Формирование и утверждение Муниципального задания на 2022 год	Не позднее 15 рабочих дней со дня доведения Управлению образования	Начальник Управления образования Ключева И.В., руководители ОУ, главный бухгалтер МКУ ЦСУ Соколова Н.С., Главный специалист

	лимитов бюджетных обязательств.	Клевакина Т.А.
Решение вопросов материально – технического обеспечения МКУ ЦСУ.	ежемесячно	Директор МКУ ЦСУ Игнатова А.С., заведующий хозяйством Беляева С.В.
Обеспечение транспортом работников МКУ ЦСУ, УО, для выполнения служебных обязанностей.	ежедневно	Директор МКУ ЦСУ, заведующий хозяйством Беляева С.В.
Организация мероприятий, субботников.	апрель –май сентябрь - октябрь	заведующий хозяйством Беляева С.В.
Проведение правовой экспертизы документов: проверять соответствие требованиям Законодательства представленных на подпись руководителя, проектов приказов, должностных инструкций, правовых заключений и других документов правового характера, а также визирование вышеуказанных документов и внесение конкретных предложений для включения в указанные документы.	постоянно	Главный специалист Бобкова Н.Б.
Участие в судебных спорах по искам юридических и физических лиц по обжалованию действий (бездействия) правовых актов	по мере необходимости	Главный специалист МКУ ЦСУ, Бобкова Н.Б.
Принятие мер по обеспечению своевременного и правильного заключения договоров, контрактов, учет договорных обязательств, применение экономических мер воздействия при неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по договорам, составление протоколов разногласий.	постоянно	Главный специалист МКУ ЦСУ Бобкова Н.Б.
Участие в работе постоянно действующих комиссий.	по мере необходимости	Главный специалист МКУ ЦСУ Бобкова Н.Б.
Обеспечение и применение мер по организации учета и хранению архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности правового отдела.	по мере необходимости	Главный специалист МКУ ЦСУ Бобкова Н.Б.
Проведение иной текущей работы по правовым вопросам; осуществление ведения нормативно-справочной информации: каталога нормативно-правовых актов и иных руководящих и справочных документов, используемых в работе отдела, уточнение имеющейся базы данных нормативно-справочной информации с базой Консультант	постоянно	Главный специалист МКУ ЦСУ Бобкова Н.Б.
Принятие участие в совещании с начальниками Отделов, созданных для выполнения функций МКУ ЦСУ по вопросу совершенствования организации работы в текущем году.	по мере необходимости	Главный специалист МКУ ЦСУ Бобкова Н.Б.
Консультация работников учреждения по организационно-правовым и другим юридическим вопросам	по мере необходимости	Главный специалист МКУ ЦСУ Бобкова Н.Б.

Организация закупок товаров, работ, услуг для нужд Управления образования Администрации РГО, и подведомственных учреждений	постоянно	Главный специалист МКУ ЦСУ Бобкова Н.Б.
2. Диагностика, регулирование и коррекция управленческой деятельности руководителей образовательных учреждений		
2.1. Изучение состояния управленческой деятельности руководителей образовательных учреждений - муниципальный контроль		
Дошкольные учреждения		
Деятельность администрации ДООУ по организации комплектования групп в детском саду	сентябрь	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А. Специалист Управления образования Королева Н.А.
Деятельность руководителя ДООУ по созданию условий, соответствующих ФГОС ДО	октябрь	
Деятельность вновь назначенных руководителей ДООУ	постоянно	
Деятельность администрации ДООУ по соблюдению требований к охране жизни и здоровья воспитанников МДОУ при организации утренников	декабрь	
Деятельность администрации ДООУ по организации вариативных форм дошкольного образования	февраль	
Деятельность руководителя ДООУ по реализации ФГОС ДО	постоянно	
Деятельность администрации ДООУ по организации охраны жизни и здоровья детей в ДООУ	постоянно	
Общеобразовательные учреждения		
Анализ отчётов о самообследовании ОУ	сентябрь	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А. Ведущий специалист Управления образования Мусальникова А.Н.
Деятельность администрации ОУ по организации ФГОС общего образования	ноябрь	
Деятельность администрации ОУ по подготовке к ГИА	февраль	
Деятельность администрации ОУ по организации приёма в 1, 10 класс	март	
Организация деятельности по реализации адаптированных программ в ОУ, классов компенсирующего обучения	апрель	
Анализ учебных планов	май-июнь	
Работа администрации ОУ по профилактике ДДТТ (совместно с ОБ ДПС ГИБДД УМВД России по Режевскому району (совместно с ОБ ДПС ГИБДД УМВД России по Режевскому району)	в течение	Главный специалист ОМС Рякова М.В.
Консультирование педагогов по разработке и проведению классных часов по профессиональному самоопределению учащихся	В течение года	
Деятельность администрации ОУ по обеспечению социально-психологической безопасности учащихся в образовательной среде	В течение года	
Учреждения дополнительного образования		
Деятельность администрации УДО по организации образовательного процесса	октябрь	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А.
Комплектование контингента обучающихся	апрель	

объединений УДО		Специалист Управления образования Калабина А.Н.
2.2. Системный мониторинг. Диагностические исследования в рамках МСОКО		
Оценка деятельности образовательных учреждений в рамках МСОКО	В течение года	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А. Ведущий специалист Управления образования Стадник А.А.
Отчёт по движению учащихся	сентябрь	Ведущий специалист Управления образования Мусальникова А.Н.
О детях в возрасте 6-18 лет, проживающих на территории микрорайона ОУ и подлежащих обучению	сентябрь-октябрь	Группа социально-психологической помощи Отдела методического сопровождения МКУ ЦСУ
Информация по итогам окончания учебного года	май	Ведущий специалист Управления образования Мусальникова А.Н.
Информация об учащихся 9, 11 классов, не допущенных к ГИА	май	Ведущий специалист Управления образования Мусальникова А.Н.
Результаты государственной итоговой аттестации	июль	Ведущий специалист Управления образования Мусальникова А.Н.
Информация о дальнейшем обучении или трудоустройстве выпускников 9, 11 (12) классов, не прошедших ГИА	август (для выпускников 9 классов - сентябрь)	Ведущий специалист Управления образования Мусальникова А.Н.
План комплектования учащихся по классам на начало 2022/2023 учебного года	июнь	Ведущий специалист Управления образования Мусальникова А.Н.
Мониторинг реализации ФГОС	по запросу МОСО	методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Готовность учреждений дополнительного образования к 2021/2022, 2022/2023 учебному году	август	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Обеспеченность учебниками в общеобразовательных учреждениях	июль-август	Методист МКУ ЦСУ Сурнина Т.В.
Информация о проведении «Дня знаний» в ОУ	план-график август	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Мониторинг отчётов по самообследованию образовательных учреждений - ДОУ - ОУ - УДО	апрель	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А.
Сбор данных по учету обучающихся с	до 20 декабря	Главный специалист

деструктивными проявлениями. Занятость детей из семей, состоящих в едином банке данных семей, находящихся в социально опасном положении, а также детей, состоящих на учёте в КДНиЗП, ИПДН, внутришкольном учёте	20 марта 20 сентября 20 июня	МКУ ЦСУ Рякова М.В., методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д.
Сбор информации от ОУ по статистическому отчёту, касающееся численности обучающихся (приложение к ОШ-1)	сентябрь	Ведущий специалист Управления образования Мусальникова А.Н.
Информация о распределении выпускников (поступление в СПО, ВУЗ ,трудоустройство)	сентябрь	Ведущий специалист Управления образования Мусальникова А.Н.
Информация о состоянии муниципальной системы общего образования на начало 2022/2023 учебного года	сентябрь	Начальник Управления образования Клюева И.В.
Итоги организации занятости обучающихся в школах в каникулярные периоды (весенний, летний, осенний, зимний) 2022 года	сентябрь, декабрь	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.
Сбор информации по учету обучающихся с деструктивными проявлениями. О несовершеннолетних, систематически уклоняющихся от учёбы	сентябрь декабрь март июнь	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В., методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д.
Сбор информации по учету обучающихся с деструктивными проявлениями. Об учащихся, выбывших из школы до получения основного общего образования	сентябрь декабрь март июнь	Главный специалист ОМС Рякова М.В.
Сбор информации по учету обучающихся с деструктивными проявлениями. Список детей, не посещающих занятия в ОУ	сентябрь декабрь март июнь	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В., методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д.
Сбор информации по учету обучающихся с деструктивными проявлениями. Список детей, систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОУ	сентябрь декабрь март июнь	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В., методист МКУ ЦСУ Шляпникова К.Д.
Участие школьников в объединениях, студиях на 2021/2022 ,2022/2023 учебный год. Охват обучающихся услугами дополнительного образования	октябрь	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Организация деятельности ОУ по профилактике деструктивного поведения: алкоголизма и наркомании среди несовершеннолетних	сентябрь декабрь март июнь	Главный специалист МКУ ЦСУ Рякова М.В.
Итоги участия УДО в массовых мероприятиях	октябрь май	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Образовательные программы и контингент обучающихся в УДО в 2021/2022,2022/2023 учебном году	октябрь	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А. Главный бухгалтер МКУ ЦСУ Соколова Н.С.
Сверка кадров ОУ	сентябрь - октябрь	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н,
Развитие детского общественного движения в ОУ	октябрь	Ведущий специалист

		Управления образования Калабина А.Н.
Материально-техническое обеспечение ОУ	ноябрь	Директор МКУ ЦСУ, главный специалист МКУ ЦСУ Мусина Д.Х.
Статистический отчёт по физической культуре	декабрь	Методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.
Мониторинг качества проводимой профориентационной работы в ОУ	ноябрь, декабрь	Ведущий специалист Управления образования Мусальникова А.Н.
Разработка рекомендаций по дополнительным мерам безопасности при подготовке и проведении новогодних и рождественских мероприятий в ОУ	декабрь	Специалист по охране труда МКУ ЦСУ Сотникова А.В.
Заболееваемость гриппом и ОРВИ в ОУ	февраль, сентябрь- декабрь	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.
Заболееваемость и информация по предупреждению возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции	В течении всего года	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.
Информация об организации отдыха и оздоровления детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и детей с сахарным диабетом	июль, октябрь	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И. Методисты МКУ ЦСУ Бартова Т.В., Горбунова Л.А.
Оценка деятельности руководителей образовательных учреждений	Ежемесячно	Начальник Управления образования, комиссия УО и МКУ ЦСУ
Отчёт о несчастных случаях, произошедших с обучающимися во время образовательной деятельности и проведения мероприятий в 2022 году	По графику МОСО	Специалист по охране труда МКУ ЦСУ Сотникова А.В.
Отчёт о несчастных случаях, произошедших с работниками во время образовательного процесса и проведения мероприятий в 2022 году	По графику МОСО	Специалист по охране труда МКУ ЦСУ Сотникова А.В.
Организации внеурочной деятельности в ОУ, реализующих ФГОС НОО и ООО СОО	январь-февраль	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А.
Качественные характеристики состава педагогических работников УДО	февраль	Методист МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н.
Деятельность органов ученического самоуправления в ОУ	март	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Обновление ФГОС НОО, ФГОС ООО, реализация ФГОС ДО, ФГОС СОО	на 01.09.2022	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А., Ведущий специалиста Управления образования Королева Н.А., методист МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.,
Реализация основных направлений дополнительного	По плану-	Ведущий специалист

образования детей в УДО, отчет 1-ДО	графику МОСО	Управления образования Калабина А.Н.
Количественный и возрастной состав обучающихся по дополнительным образовательным программам в УДО 5-18 лет	На 01.02.2022	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Динамика изменения количественного состава обучающихся УДО	На 01.01.2022	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Организация питания в ДОУ	ежеквартально	Технолог по питанию Чепчугова Т.Н.
Диагностические исследования в рамках МСОКО (Независимая оценка качества образования)	В течение года	Ведущий специалист Управления образования Стадник А.А.
Организация летнего отдыха учащихся ОУ	Январь-май	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.
Достижения выпускников 2021/2022 учебного года	август	Ведущий специалист Управления образования Мусальникова А.Н.
Мониторинг качества образования - Всероссийские проверочные работы, - исследования PISA.	Март, апрель	Ведущий специалист Управления образования Мусальникова А.Н.
Организация занятости и летнего отдыха обучающихся, состоящих на учёте в ТКДНиЗП, и ОПДН ОМВД, находящихся в трудной жизненной ситуации (мониторинг) с целью профилактики деструктивного поведения обучающихся.	Апрель-сентябрь	Главный специалист МКУ ЦСУ Вершинина Е.И.
Информация о проведении праздника «Последний звонок»	апрель	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
УДО, развивающие сетевые модели реализации программ дополнительного образования	апрель	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Сбор информации в рамках мониторинга системы выявления, поддержки и развития способностей у детей и молодежи (по форме)	май	Методист ОМС МКУ ЦСУ Шалькова Е.П.
Итоги реализации дополнительных образовательных программ в УДО в 2021-2022 учебном году	май	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Информация о проведении выпускных вечеров	май	Ведущий специалист Управления образования Калабина А.Н.
Статистический отчёт по физической культуре	декабрь	Методист МКУ ЦСУ Фоминых Г.В.
Результаты государственной итоговой аттестации	июль-август	Ведущий специалист Управления образования Мусальникова А.Н.
План комплектования учащихся по классам на начало 2021-2022 учебного года, 2022-2023 учебного года	июнь	Главный бухгалтер МКУ ЦСУ Соколова Н.С.
Информация по выявлению предпочтений обучающихся в области профессиональной	январь -март	Ведущий специалист Управления образования

ориентации и выборы экзаменов на ГИА		Мусальникова А.Н.
Анализ соответствия выбора профиля и дальнейшего обучения выпускников	Май-сентябрь	Ведущий специалист Управления образования Мусальникова А.Н.
2.3. Социологический опрос потребителей образовательных услуг		
Изучение удовлетворённости родителей дополнительными образовательными услугами в ОУ, в том числе и платными	В течение года	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А.
Подготовка рекомендаций родителям по возникшим проблемам профорientации	В течение года	Ведущий специалист Управления образования Мусальникова А.Н.

Оценка эффективности работы осуществляется в соответствии с целевыми показателями муниципальной программы «Развитие системы образования в Режевском городском округе до 2024 года»

2.3. Социологический опрос потребителей образовательных услуг		
Изучение удовлетворённости родителей дополнительными образовательными услугами в ОУ, в том числе и платными	В течение года	Заместитель начальника Управления образования Кузьмина И.А.

Оценка эффективности работы осуществляется в соответствии с целевыми показателями муниципальной программы «Развитие системы образования в Режевском городском округе до 2025 года»