

**ПРОТОКОЛ № 2 от 25.01.2023 г.**  
**Совещание старших воспитателей РГО**

**Тема:** Роль сказки в формировании социально-приемлемого поведения дошкольников. Итоги мониторинга качества дошкольного образования 2022 года в Режевском городском округе

**Цель:** Рассмотрение роли сказки в формировании социально-приемлемого поведения дошкольников. Анализ итогов прохождения мониторинга качества дошкольного образования в Режевском городском округе.

**Задачи:**

- Рассмотреть методы и приёмы приобщения дошкольников к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми, формировать основы безопасности собственной жизнедеятельности и окружающих через использование сказок;
- развивать у детей интерес к сказкам; коммуникативный и социальный опыт дошкольников (учить регулировать свое поведение нравственной нормой; способствовать повышению уверенности в себе и самостоятельности; формировать понимание добра и зла; развивать отзывчивость, внимание к людям, терпимость, взаимопомощь).

**Форма проведения:** семинар-практикум

**Место проведения:** МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 5 «Сказка»

**Ответственные за подготовку и проведение совещания:** Овчинникова Э.Ф., Ситникова Н.П.

**Секретарь:** Антонова Л.Ю.

**Присутствовало:** 15 человек (лист регистрации прилагается).

**Повестка дня:**

1. Вступительное слово заведующего МБДОУ «Детский сад № 5 «Сказка» - Лищинская Л. В.
2. Музыкальная композиция «В гостях у СКАЗКИ».
3. «Сказка лечит, сказка греет, сказка учит жить». Практические приемы использования сказок, как воспитательного средства:
  - Младшая группа «Колобок», воспитатели Власенко Е.А., Скорнякова К.Д.
  - Средняя группа «Чебурашка», воспитатель Краснопёрова О.Ю., муз. рук. Сторожева Л.В.
  - Старшая группа «Золотая рыбка», воспитатели Леонтьева Н.И., Пушканова Е.С., Волкова О.В., Вдовицкая Н.А.
  - Подготовительная речевая группа «Зайчата», воспитатели Боровкова И.С., Сыкова Ю.М., учитель-логопед Тебенькова Н.В.
  - Разновозрастная группа компенсирующей направленности «Медвежата» воспитатели Кузьмина М.Д., Шамне О.А., тьютор Шаврина Н.И.

4. Роль сказки в формировании социально-приемлемого поведения дошкольников старший воспитатель, Ситникова Н.П.
5. Вступительное слово «Порядок проведения МКДО», руководитель профессионального объединения старших воспитателей - Овчинникова Э.Ф.
6. Работа в группах (практические задания)
7. Рекомендации экспертов МКДО: Королёвой Н.В. и Овчинниковой Э.Ф.
8. «Итоги МКДО в РГО», муниципальный координатор, ведущий специалист УО РГО – Королёва Н.А.
9. Подведение итогов совещания.

#### **Ход совещания:**

1. Всех участников совещания старших воспитателей поприветствовала заведующий МБДОУ «Детский сад № 5 «Сказка» - Лищинская Л. В. и пожелала хорошего настроения и плодотворной работы.
2. Приветственную музыкальную композицию «В гостях у СКАЗКИ» представили дети и педагоги МАДОУ № 5 «Сказка».
3. «Сказка лечит, сказка греет, сказка учит жить». Опыт работы использования практических приемов использования сказок, как воспитательного средства представили педагоги детского сада в рамках организации с детьми театрализованной деятельности в разных возрастных группах. Старшие воспитатели разделились на подгруппы и познакомились с различными приёмами использования сказок в рамках темы. Каждая подгруппа в конце образовательной деятельности получила по карточке, на которых были отражены направления воспитательной деятельности в рамках формирования социально-приемлемого поведения дошкольников. По окончании просмотра старшие воспитатели обсудили представленный опыт работы.
4. О роли сказки в формировании социально-приемлемого поведения дошкольников рассказала старший воспитатель ДОУ № 5 Ситникова Н.П. Она обратила внимание на то, что сказка оказывает большое влияние на формирование социально-приемлемого поведения дошкольников, отметила, на воспитание каких качеств характера влияет сказка, обсудила с присутствующими значение разных героев народных сказок для жителей Руси.

Решение: Педагогам ДОУ активно использовать в образовательной деятельности возможности сказки для формирования социально-приемлемого поведения дошкольников. В предметно-пространственной среде обеспечить для воспитанников доступ к разным материалам для социально-коммуникативного развития. Например, дидактические материалы, детские книги, иллюстрирующие различные социальные ситуации и поведение людей в них. Для повышения качества образования по социально-коммуникативному развитию использовать индикаторы

показателей шкал МКДО (область качества «Содержание образовательной деятельности»).

5. Ведущий специалист УО РГО – Королёва Н.А. представила всем присутствующим руководителя профессионального объединения старших воспитателей - Овчинникову Э.Ф. и вступивших в должность старших воспитателей: Кочеву Г.Л. (ДОУ № 36) и Мосунову Д.А. (ДОУ № 8).

Эльвира Фаязовна представила присутствующим порядок проведения МКДО, рассказала о том, что МКДО проходит на специально созданной платформе, рассказала о её разделах, какую информацию они содержат, как проходит обучение координаторов и экспертов МКДО и этапы прохождения мониторинга качества дошкольного образования. Выступление проходило с мультимедийным сопровождением.

Решение: Старшим воспитателям дошкольных учреждений, не прошедших мониторинг качества ДО рекомендуется изучить информацию и материалы, расположенные на платформе МКДО (разделы: мониторинг, участникам, обучение, материалы).

6. Руководитель профессионального объединения старших воспитателей предложила присутствующим разделиться на 2 подгруппы: 1 - координаторы МКДО 2022 года и 2 - будущие координаторы МКДО 2023 года и выполнить практические задания. 1 команде: раскрыть, какие вопросы, трудности возникали при заполнении Профиля ДОО, Внутреннего мониторинга качества дошкольного образования в ДОО и при заполнении остальных шагов на всех этапах МКДО. 2 команде: заполнить форму «Самооценка педагога» и рассказать, как правильно её заполнить. По окончании выполнения заданий каждая команда представила итог работы своей команды. Координаторы МКДО 2022 года уточнили для команды будущих координаторов, как правильно заполняется форма «Самооценка педагога» и поделились тем, какие шаги нужно выполнить заранее, что изучить для успешного прохождения МКДО, что можно заранее подготовить. Команды, эксперты и муниципальный координатор активно включались в обсуждение трудностей, возникающих при прохождении МКДО и записывали рекомендации.

Решение: По результатам обсуждения рекомендуется для успешного прохождения МКДО в 2023 году:

- Подготовить необходимые НПА, для качественной работы ДОУ, разместить их на сайте ДОУ;
- Качественно изучить с педагогами и специалистами ДОУ ШКАЛЫ МКДО и разработать критерии качества показателей МКДО и использовать их (для повышения качества ДО для выхода на хороший уровень).

- Подготовить таблицы с данными участия педагогов в конкурсах (за 5 лет) и с пройденными курсами повышения квалификации (за 3 года);
7. Эксперт МКДО Королёва Н.В. подробно рассмотрела показатели качества оценивания образовательной программы ДО. Наталья Владимировна отметила те показатели, которые были наименее качественно представлены в программах образовательных учреждений и пути повышения качества данных показателей. Выступление Королёвой Н.В. проходило с мультимедийным сопровождением, присутствующие фиксировали рекомендации эксперта.
- Решение: Рекомендовать всем старшим воспитателям качественно разрабатывать образовательную программу дошкольной организации и отражать в каждом разделе программы направления деятельности в соответствии с показателями и индикаторами МКДО для оценивания программы ДО.
8. Муниципальный координатор, ведущий специалист УО РГО – Королёва Н.А. представила присутствующим итоги прохождения МКДО в РГО, обозначила дошкольные учреждения, которые находятся в «зелёной зоне», «жёлто-зелёной», «жёлтой» и «красной» зоне по итогам проведения МКДО, основные показатели, качество которых необходимо и возможно повысить. Выступление проходило с мультимедийным сопровождением.

## МКДО | 2022

### Лидеры дошкольного образования

№	Организация	Регион	Муниципалитет	1. Образовательные ориентиры	2. Образовательные программы	3. Содержание образовательной деятельности	4. Образовательный процесс	5. Образовательные условия	6. Условия для детей с ОВЗ	7. Взаимодействие с родителями	8. Здоровье, безопасность и повседневный уход	9. Управление и развитие	Итоговый балл
1	МКДОУ ВЕТСКИЙ САД №1 ГОЛУБОВОЙ КОУ-ВЕЛИК	Свердловская область	Режевский городской округ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	нп	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	МКДОУ ВЕТСКИЙ САД №2	Свердловская область	Режевский городской округ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	нп	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	МКДОУ ВЕТСКИЙ САД №3	Свердловская область	Режевский городской округ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	МКДОУ ВЕТСКИЙ САД №14	Свердловская область	Режевский городской округ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	нп	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	МКДОУ ВЕТСКИЙ САД №17	Свердловская область	Режевский городской округ	2	<input type="checkbox"/>	2	2	2	нп	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	2
6	МКДОУ №19 ТЕРМОК	Свердловская область	Режевский городской округ	2	2	2	2	2	нп	<input type="checkbox"/>	2	2	2
7	МКДОУ ВЕТСКИЙ САД №33 ЗОЛОТОЙ ПЕТРУШЕК	Свердловская область	Режевский городской округ	2	2	2	2	2	нп	2	2	2	2
8	МКДОУ ВЕТСКИЙ САД №10	Свердловская область	Режевский городской округ	2	2	2	2	2	нп	2	2	2	2
9	МКДОУ ВЕТСКИЙ САД №22	Свердловская область	Режевский городской округ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	МКДОУ №16 ЗОЛОТАЯ ТЫСКА	Свердловская область	Режевский городской округ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Решение: Всем педагогам пройти курсы повышения по МКДО. Принять к сведению итоги прохождения МКДО в 2022 г. Учесть рекомендации экспертов при подготовке к МКДО в 2023 г. Изучить «Аналитический отчет проведения исследования в сфере дошкольного образования» (ИРО). Старшим воспитателям изучить отчёты о региональных и муниципальных мониторингах, провести анализ по своему учреждению, определить, какую именно динамику показателей качества нужно

обеспечить в текущем управленческом цикле. Проработать методическую часть и конкретизировать методические задачи на уровне своего образовательного учреждения. Использовать данные муниципального мониторинга для обоснования комплекса мер, дорожных карт, иных документов по управлению качеством образования в своей дошкольной организации.

**Адресные рекомендации для участников МКДО – 2022 года:**

**ОБЛАСТЬ КАЧЕСТВА 9. УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ**

**Показатель: Планирование и организация работы в Группе**

*Документирование.* Для достижения «базового уровня качества», педагог должен предусматривать системную деятельность по планированию образовательного процесса с учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников группы.

Планы, процедуры, положения и другие формы планирования, действующие в группе, должны обеспечивать достаточную гибкость для выстраивания деятельности с учетом текущих потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников группы.

*Участие заинтересованных сторон.*

Родители / представители родительской общественности должны принимать участие в планировании. Следует предусмотреть непрерывное совершенствование системы планирования деятельности (включая, образовательную деятельность и деятельность по присмотру и уходу), а также анализ рисков и возможностей при планировании деятельности.

В ОП/РП должны быть описаны процессы планирования и участия в нем родительской общественности.

Педагогу необходимо описывать планирование образовательной деятельности с учетом своих педагогических целей и задач, а также интересов заинтересованных сторон. Родители и другие заинтересованные стороны (партнеры), должны привлекаться к планированию образовательной деятельности, стать активными его участниками.

**Показатель: Мониторинг, измерения, анализ в Группе**

*Для достижения «базового качества»:*

Руководителям ДОО, специалистам методической службы ДОО надлежит руководствоваться и предусматривать изучение удовлетворенности педагогов условиями педагогической работы и других заинтересованных сторон качеством совместной деятельности. Также необходимо предусмотреть изучение результативности системы управления качеством, успешности планирования, результативности действий, предусмотреть анализ рисков и возможностей по достижению целей деятельности.

*Участие заинтересованных сторон.*

Для достижения уровня «хорошее качество» в Группе необходимо реализовать предусмотренные регламенты сбора, обработки,

систематизации, хранения, анализа и оценки данных мониторинга / измерений по ключевым показателям деятельности. Привлекать родителей воспитанников и других заинтересованных сторон к участию в разработке системы мониторинга / измерений в ДОО.

**Показатель: Совершенствование образовательной деятельности в Группе**

*Документирование.* Для достижения «базового качества» необходимо описать систему совершенствования деятельности (регламент, положение, схема, описание процедуры). Приоритетность мер по совершенствованию деятельности определяется потребностями, интересами, инициативой воспитанников, а также ожиданиями родителей.

Для достижения уровня «хорошее качество» надлежит руководствоваться общим циклом «планирование - деятельность - анализ - совершенствование».

*Участие заинтересованных сторон.* Мнение родителей должно учитываться при составлении планов / проектов совершенствования деятельности в разработку системы показателей эффективности деятельности включаются родители и другие заинтересованные стороны, которые участвуют в непрерывном совершенствовании деятельности, изменениях, внедрении инноваций. Руководству ДОО чаще контролировать выполнение планов работниками.

**Показатель: Документирование образовательной деятельности ДОО**

*Документирование.* Для достижения «базового уровня качества» необходимо требования и содержание нормативных локальных документов ДОО полностью привести в соответствие с ФГОС ДО, другим нормативно-правовым требованиям в сфере дошкольного образования РФ, а впоследствии, после утверждения ФОП (федеральной образовательной программой), с учетом потребностей воспитанников ДОО и с учетом их интересов и инициативы.

Для достижения уровня «хорошее качество» предусмотреть:

- нормативные документы, регулирующие сбор, обработку и оценку информации о качестве работы ДОО от участников образовательных отношений (воспитанников, их родителей, партнеров и пр.);

Документированная информация должна собираться на электронном носителе.

*Участие заинтересованных сторон.*

Для достижения уровня «хорошее качество», «превосходное качество» необходимо информировать родителей о действующих локальных нормативных актах ДОО, регулирующих образовательную деятельность ДОО и связанных со взаимодействием с воспитанниками и их родителями, привлекать представителей заинтересованных сторон к участию в разработке ЛНА.

*Участие коллектива.* Для достижения «базового уровня качества». Тексты / извлечения из ключевых ЛНА необходимо размещать на

информационных стендах ДОО, в кабинете директора, заведующего / в методическом кабинете.

Коллектив ДОО должен принимать участие в разработке новых локальных актов / совершенствовании существующих.

**Показатель: Управление организационными процессами ДОО**

*Документирование.* Для достижения уровня «хорошее качество», «превосходное качество» необходимо предусмотреть стратегическое планирование организационного развития ДОО. например Программа развития должна быть ориентирована на долгосрочное развитие. Планирование должно отражать баланс интересов заинтересованных сторон: педагогические цели и задачи, интересы воспитанников ДОО, их родителей, партнеров и др.

*Участие заинтересованных сторон.* Для достижения уровня «хорошее качество», «превосходное качество»

Следует контролировать эффективность деятельности ДОО с опорой на показатели эффективности.

База знаний ДОО регулярно следует пополнять и использовать для достижения лучших результатов на каждом организационном этапе. ДОО необходимо организовывать участие заинтересованных сторон в планировании деятельности, выявлять и привлекать новые заинтересованные стороны для повышения эффективности своей деятельности (ИРО, УРГПУ, Педагогический колледж и др.).

**Показатель: Управление качеством дошкольного образования в ДОО**

*Документирование.* Для «достижения базового качества» надлежит реализовать системную организацию деятельности по управлению качеством. Необходимо руководствоваться разработанным «Положением о качестве» или «Руководством по качеству». Результаты внутренней оценки качества должны лечь в основу разработки «Программы развития ДОО», «Программ профессионального совершенствования сотрудников ДОО».

*Деятельность.* Для достижения уровня «базового качества» следует реализовать системную организацию деятельности по управлению качеством, предусматривающую в том числе контроль качества образовательной деятельности (ключевые критерии, внутренние процессы, удовлетворенность потребителей). Надлежит руководствоваться разработанным «Положением о качестве» / «Руководством по качеству».

Для разработки «Программы развития ДОО», «Программ профессионального совершенствования сотрудников ДОО» должны использоваться результаты внутренней оценки качества.

*Участие заинтересованных сторон.* Для «достижения базового уровня» родителей воспитанников необходимо знакомить с процедурами управления качеством, с планом мероприятий по повышению качества образования в ДОО, чтобы они могли принимать в них участие.

Для достижения уровня «хорошее качество», «превосходное качество» представителям заинтересованных сторон необходимо создать условия для участия в реализации мероприятий системы управления качеством.

**Участие коллектива.** Для достижения «базового качества» следует проводить коллективный анализ, обсуждение ситуаций и опыта сотрудников ДОО для более глубокого понимания и интерпретации смыслов текста и контекста ФГОС ДО и вопросов создания целостной образовательной среды ДОО, посредством серии ежемесячных методических встреч, тренингов, семинаров и пр. необходимо выполнять установленные процедуры управления качеством.

Для достижения уровня «хорошее качество», «превосходное качество» необходимо:

- проводить командные стратегические сессии по развитию качества ОД ДОО с участием заинтересованных лиц,
- ориентировать педагогов на достижение лучших результатов, изучение методов лучшей педагогической практики и разрабатывать свои;

**Показатель: Управление персоналом ДОО**

**Документирование.** Для достижения «хорошего качества»

В ДОО предусмотрено:

- непрерывное совершенствование профессиональных навыков и командного взаимодействия в целях развития творческого подхода и достижения лучших результатов образования детей в ДОО;
- регулярная самооценка/внешняя оценка уровня компетентности работников;
- планирование карьерного роста;

**Деятельность.** Для достижения «хорошего качества»

Сотрудникам ДОО необходимо обеспечить возможности:

- регулярно проходить оценку своей профессиональной компетентности в каких-либо формах, знать уровень своей компетентности;
- участвовать в совершенствовании деятельности ДОО.
- целенаправленно работать по повышению компетентности (профессиональной квалификации и качества выполнения работы).

**Показатель: Программа развития ДОО**

**Документирование.** Для достижения «базового качества» Программа развития в соответствии с потребностями, интересами, инициативой воспитанников ДОО, а также ожиданиями родителей определяет приоритетность мер по развитию и совершенствованию деятельности.

Программа развития должна быть:

- построена на основе результатов внутренней оценки качества образования ДОО;
- содержать описание образовательной концепции ДОО;
- содержать план мероприятий по развитию ДОО с указанием сроков их реализации;



- описывать требования к ресурсному обеспечению ее реализации, в том числе кадровому, материально-техническому и финансовому обеспечению.

*Для достижения «хорошего качества»* Программа развития ДОО должна:

- учитывать результаты анализа информации об ожиданиях заинтересованных сторон, использование этих данных при совершенствовании деятельности ДОО;
- содержать план повышения качества образования в ДОО;
- содержать или разрабатываться на основе положения, регулирующего порядок внесения изменений (актуализации) в Программу;
- устанавливать показатели качества деятельности по направлениям деятельности.

*Деятельность. Для достижения «базового качества»*

Программу развития необходимо:

- анализировать и совершенствовать на системном уровне по всем направлениям деятельности ДОО;
- обновлять с учетом изменяющихся потребностей, интересов и инициативы воспитанников, ожиданий родителей. 129

*Для достижения «хорошего качества», «превосходное качество»,* Программа развития ДОО должна содержать положения, регулирующие порядок внесения изменений в Программу / совершенствование Программы.

Эффективность реализации Программы развития регулярно анализируется с опорой на установленные критерии эффективности. Программа развития по итогам анализа ее эффективности должна совершенствоваться, обновляться с учетом результатов изучения тенденций в развитии дошкольного образования, непрерывного мониторинга изменений в ожиданиях заинтересованных сторон.

*Участие заинтересованных сторон. Для достижения «базового уровня качества»* для разработки Программы развития ДОО должны регулярно собираться и анализироваться пожелания родительской общественности.

*Для достижения «хорошего качества», «превосходное качество»* к участию в разработке Программы развития ДОО должна привлекаться родительская общественность, представители заинтересованных сторон (сетевые партнеры).

*Участие коллектива. Для достижения «базового уровня качества»* для разработки Программы развития в ДОО должна формироваться рабочая группа из сотрудников ДОО, перед которыми ставятся индивидуальные задачи, в рамках реализации Программы развития.

*Для достижения «хорошего качества», «превосходное качество»*

Программа развития ДОО должна выноситься на профессиональное обсуждение всеми сотрудниками ДОО, разрабатываться

уполномоченными лицами / рабочей группой в ДОО при участии всего коллектива ДОО.

25.01.2023 г.

Руководитель профессионального объединения старших воспитателей -  
Ольга Овчинникова Э.Ф.

Секретарь Людмила Антонова Л.Ю.