

## ПРИКАЗ

27 октября 2023 г.

№ 402 /01-07

г. Реж

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в  
Управлении образования Администрации Режевского городского округа и  
учреждениях, подведомственных Управлению образования Администрации  
Режевского городского округа на 2024-2026 годы**

На основании Постановления Администрации Режевского городского округа от 11.05.2021 г. № 734 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Режевском городском округе на 2021-2023 годы и Перечня целевых показателей реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Режевском городском округе на 2021-2023 годы», с изменениями, внесенными постановлением Администрации Режевского городского округа от 14.09.2021 № 1559,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Управлении образования Режевского городского округа и учреждениях, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа на 2024-2026 годы (прилагается).

2. Руководителям образовательных учреждений, директору МКУ ЦСУ Бобковой Н.Б. обеспечить своевременное выполнение Плана мероприятий.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Администрации Режевского городского округа Кузьмину И.А.

Начальник Управления образования



И.В. Ключева

Приложение  
к приказу Управления образования  
Администрации Режевского городского  
округа от 27.10.2023 г. № 402/01-07 «Об  
утверждении Плана мероприятий по  
противодействию коррупции в  
Управлении образования Администрации  
Режевского городского округа и  
учреждениях, подведомственных  
Управлению образования Администрации  
Режевского городского округа на 2024-  
2026 годы»

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции в Управлении образования Администрации Режевского городского округа и**  
**учреждениях, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа**  
**на 2024-2026 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	2	3	4
Раздел 1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ			
1.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Свердловской области	Организационно-правовой отдел МКУ ЦСУ (по согласованию)	ежегодно, до 1 октября отчетного года
2.	Анализ нормативных правовых актов	Организационно-правовой отдел МКУ	в течение трех месяцев со дня



	Управления образования Администрации Режевского городского округа о противодействии коррупции в целях приведения их в соответствие законодательству Российской Федерации, Свердловской области	ЦСУ (по согласованию)	изменения федерального или регионального законодательства или в сроки, установленные соответствующим правовым актом Российской Федерации, Свердловской области
Раздел 2. ПОВЫШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ РЕЖЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ РЕЖЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА			
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Управления образования Администрации Режевского городского округа, Администрации Режевского городского округа (в рамках своей компетенции) и проектов нормативных правовых актов Управления образования Администрации Режевского городского округа с учетом мониторинга правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	Организационно-правовой отдел МКУ ЦСУ (по согласованию)	ежегодно, до 28 декабря
4.	Направление проектов нормативных правовых актов Управления образования Администрации Режевского городского округа, Администрации Режевского городского округа (в рамках своей компетенции) в Режевскую городскую прокуратуру и независимым экспертам для	Организационно-правовой отдел МКУ ЦСУ, исполнители нормативных правовых актов (по согласованию)	по мере подготовки проектов нормативных правовых актов

	проведения антикоррупционной экспертизы в целях устранения коррупционных факторов на стадии проекта		
Раздел 3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ КАДРОВОЙ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ			
5.	Проведение проверок соблюдения законодательства Российской Федерации и Свердловской области о противодействии коррупции в учреждениях, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа	Комиссия по противодействию коррупции Управления образования Администрации Режевского городского округа, организационно-правовой отдел МКУ ЦСУ (по согласованию), главный специалист по кадрам МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н. (по согласованию)	по отдельному графику
6.	Ознакомление вновь принимаемых руководителей образовательных учреждений с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами Управления образования Администрации Режевского городского округа	Ведущий специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е. (по согласованию)	в течение 2024-2026 годов
7.	Организация работы по информированию граждан, поступающих на должности руководителей образовательных учреждений Режевского городского округа положения антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: 1) о видах ответственности за коррупционные правонарушения; 2) о соблюдении руководителями норм этики в целях противодействия коррупции и	Комиссия по противодействию коррупции Управления образования Администрации Режевского городского округа, ведущий специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е. (по согласованию)	в течение 2024-2026 годов



	иным правонарушениям, в соответствии с рекомендациями, подготовленными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Минтруд России) (письмо Минтруда России от 11.10.2017 № 18-4/10/B-7931); 3) об ограничениях и запретах, требованиях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнении иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции		
8.	Обеспечение функционирования Комиссии по противодействию коррупции Администрации Режевского городского округа	Заместитель начальника Управления образования Администрации Режевского городского округа Кузьмина И.А., главный специалист по кадрам МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н. (по согласованию)	По плану работы Комиссии по противодействию коррупции и по мере возникновения оснований для заседания комиссии
9.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее-сведения о доходах), представляемых руководителями образовательных учреждений. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	Ведущий специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е. (по согласованию)	ежегодно, до 30 апреля
10.	Подготовка к опубликованию сведений о доходах на официальном сайте Администрации Режевского городского округа	Ведущий специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е. (по согласованию)	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений
11.	Анализ сведений о доходах представленных	Ведущий специалист по кадрам МКУ	ежегодно, до 30 мая

С

С

	руководителями образовательных учреждений	ЦСУ Заболотских О.Е. (по согласованию)	
12.	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах представляемых руководителями образовательных учреждений	Ведущий специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е. (по согласованию)	на систематической основе при наличии оснований
13.	Организация работы по рассмотрению уведомлений руководителей образовательных учреждений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов и о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Комиссия по противодействию коррупции Управления образования Администрации Режевского городского округа, ведущий специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е. (по согласованию)	на систематической основе при наличии оснований
14.	Использование компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения «Справки БК»	Ведущий специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е. (по согласованию)	на систематической основе
15.	Организация повышения квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Главный специалист по кадрам МКУ ЦСУ Ходатович Е.Н. (по согласованию)	ежегодно, до 31 декабря
Раздел 4. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЕ			
16.	Проведение контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере	Отдел бухгалтерского учета, отчетности и информационной безопасности МКУ ЦСУ (по согласованию)	в соответствии с планом контрольных мероприятий



17.	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	Отдел бухгалтерского учета, отчетности и информационной безопасности МКУ ЦСУ (по согласованию)	На систематической основе в соответствии с отдельным Планом
Раздел 5. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД			
18.	Организация повышения квалификации работников, занимающихся размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	Организационно-правовой отдел МКУ ЦСУ (по согласованию)	ежегодно, до 25 декабря
19.	Обобщение результатов контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд	Организационно-правовой отдел МКУ ЦСУ (по согласованию)	один раз в полугодие, до 15 июля отчетного года и до 15 января года, следующего за отчетным годом
20.	Повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок. Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков	Организационно-правовой отдел МКУ ЦСУ (по согласованию)	На систематической основе
Раздел 6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ РЕЖЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА			

21.	Организация совещаний (консультаций) с руководителями, заместителями руководителей и должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в образовательных учреждениях по вопросам реализации требований, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Комиссия по противодействию коррупции Управления образования Администрации Режевского городского округа, организационно-правовой отдел МКУ ЦСУ (по согласованию), ведущий специалист по кадрам МКУ ЦСУ Заболотских О.Е. (по согласованию)	ежегодно, до 28 декабря
22.	Методическое сопровождение деятельности по предупреждению коррупции в образовательных учреждениях	Комиссия по противодействию коррупции Управления образования Администрации Режевского городского округа, отдел по развитию содержания образования МКУ ЦСУ (по согласованию)	в течение 2024-2026 годов
23.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции, предусмотренных планами мероприятий по предупреждению коррупции в подведомственных учреждениях Управления образования Администрации Режевского городского округа	Организационно-правовой отдел МКУ ЦСУ (по согласованию)	один раз в полугодие, до 15 января отчетного года и до 15 июля отчетного года
Раздел 7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТИЯ ИНСТИТУТОВ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА В ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ			
24.	Развитие института общественных наблюдателей за процедурой проведения единого государственного экзамена	Руководители образовательных учреждений, ведущие специалисты Управления образования Администрации Режевского городского округа	в течение 2024-2026 годов



		округа Першина О.В., Стадник А.А.	
Раздел 8. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ ГРАЖДАН			
25.	Разработка Плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям	Организационно-правовой отдел МКУ ЦСУ (по согласованию)	ежегодно, до 27 сентября
26.	Анализ выполнения просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности коррупционного просвещения	Организационно-правовой отдел МКУ ЦСУ (по согласованию)	один раз в полугодие, до 15 июля отчетного года и до 15 января года, следующего за отчетным годом
27.	Организация размещения в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Управления образования Администрации Режевского городского округа в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности	Комиссия по противодействию коррупции Управления образования Администрации Режевского городского округа, организационно-правовой отдел МКУ ЦСУ (по согласованию)	на систематической основе
28.	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе контактных данных лиц, ответственных за организацию в соответствующем учреждении работы по противодействию коррупции, и номеров «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в данном учреждении	Комиссия по противодействию коррупции Управления образования Администрации Режевского городского округа, организационно-правовой отдел МКУ ЦСУ (по согласованию)	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом