Шаг 1. Заходим на госуслуги <u>https://www.gosuslugi.ru/</u>



Шаг 2. В поисковой строке пишем запрос «Отдых и оздоровление»

Шаг 3. Выбираем «Организация отдыха детей в каникулярное время"

	отдых и оздоровление
Вот что я нашёл	
Организация отдыха детей в каникулярное время	
Ежегодная компенсация на оздоровление гражданам, подвергшимся радиации	•
Пособие на проведение летнего оздоровительного отдыха детей	3
Как получить компенсацию в СФР или МФЦ	•
Как рассчитать компенсацию при отдыхе за границей	🕐 o 🖓
 Введите запрос	>

Шаг 4. В открывшемся окне выбираем «Начать»

Организация отдыха детей в каникулярное время	
Право на получение путёвки для организации отдыха детей в	
канчкулярное время имеют граждане Россинком чедерации. являющеся родителями, законными представительным детей, категории которых установлены нормативными правовыми актами субъекта Воссира физикании, поя остатовники актами субъекта	
Россиянской чедерживан, предоставляющего услугу Обратите винимание, что условия оказания услуги могут отличаться в зависимости от субъекта Российской Федерации. Некомендуем	
ознаномиться с региональным законодательством Срок услуги 6 рабочих дней	
Результатом получения услуги является решение о предоставлении услуги	

Шаг 5. Выбираем Заявитель(это родитель), либо Представитель (это законный представитель на основании приказа об опеке и др.)

Гражданам 🛩		Услуги	Документы	Заявления	Платежи
	< Назад				
	Кто обращается за услугой?				
	Заявитель			>	
	Reader and the second s				
	представитель			<u>́</u>	

Шаг 6. В открывшемся окне проверяете ваши данные, чтобы были в соответствии с вашими документами, Нажимаем «Верно», либо «Редактировать»

госуслуги Гранданан У		Услуги	Документы	Заявления	Платежи	Помощь	Q	0
	< назад							
	Гарифуллина Венера Ильдаровна Дата сожанов							
	Паспорт РФ Серин и номер							
	Дата выдачи							
	Kenn Bugglan							
	Код подразделения							
	Редактировать							
	Верно							

Шаг 7. Теперь необходимо обозначить р<u>ебенка, кото</u>рый нуждается в предоставлении путевки. Выбираете из профиля, либо нажимаете «Добавить ребенка», если в профиле дети отсутствуют. Нажимаем «Продолжить»

госуслуги Гражданам ~		Услуги	Документы	Заявления	Платежи	Помощь	Q	C.
	с Назад							
	Укажите сведения о ребё	нке						
	Если ребёнка нет в списке, добавьте да	виные в личном і	сабинете					
	Ребёнок 1							
	Выберите ребёнка из вашего профи	U19						
				~				
	Добавит	ть ребённа						
	·							
	Прад	O/DRUTTL	\leftarrow					

Шаг 8. Проверяем данные ребенка, либо вносим корректировки. Нажимаем «Верно»

госуслуги Гражд	данам 🗡	Услуги	Документы	Заявления	Платежи	Помощь	Q	()
	< назад Проверьте данные ребёнка							
	Редактировать							
	Верно							

ГОСУСЛУГО Тражданам •		Услуги Документы	Заявления	Платежи	Помощь	Q	P.
	< Назад						
	Где зарегистрировано рожден	ние ребёнка?					
	В Российской Федерации		>				

Шаг 9. Обозначаем Свидетельство о рождении, выбираем в соответствии с документом

Шаг 10. Вносим данные Загс, начинаете вводить буквы города и можно выбрать нужный отдел ЗАГС из выпадающего списка. Нажимаем «Продолжить»

< назад Укажите реквиз							
Укажите реквиз							
свидетельства с	о рождении	ИЗ					
Где найти							
Актовая запись							
Номер	Дата	_	e				
Орган, составивший	запись		0				
Отдел записи акто	в гражданского состояния Рез	кевского	×				
	<mark>Где найти</mark> Актовая запись Номер Орган, составнеший Отдел записн акто	Где найти Актовая запись Номер Дата Орган, составивший запись Отдел записи актов гражданского состояния Рек	Гренайти Астовая запись Момер Дата Орган, составняший запись Огран, записи актов гражданского состояния Ремевского	Гренайти Актовая запись Номер Дата Орган, составнеший запись Отдел записн актов гражданского состояния Режевского	Гренайти Актовая запись Номер Дата Орган, составнеший запись. Отдел записи актов гражданского состояния Режевского	Гренайти Актовая запись Номер Дата Орган, составнеший запись Отдел записи актов гражданского состояния Режевского	Где найти Актовая запись Номер Дата Орган, составивший запись Отдел записи актов гражданского состояния Режевского

Шаг 11. Выбираем адрес места жительства ребенка с заявителем (ставим галочку), либо вводим адрес по прописке (если прописаны в разных адресах с заявителем). Продолжить, нажимаем продолжить по мере ввода данных и корректировки.

госуслуги Гражданам ~	Услуги Документы Заявления Платежи Помощь Q
	с Назад
	Адрес места жительства ребёнка
	. <mark>Ә.</mark> Сафика, 8 лет
	Харес места жительства ребенка совпадает с адресом заявителя
	населенный пункт, улица, дом и квартира
	пчет дома пчет квартиры
	Продолжить

Шаг 12. Выбрать категорию льготы ребенка. В открывшемся окне вводим название муниципалитета, в нашем случае Режевской, из выпавших категорий выбираем нужную. Нажимаем «Применить», при выборе одной категории.. можно добавить еще одну, если есть необходимость

ресенок	
REMINE	×
Выбрать все	
УОА Режевского ГО - Без льгот	
УОА Режевского ГО - Дети - жертвы воор конфликтов, экологических и техногенны бедствий	ууженных и межнациональных х натастроф, стихийных
УОА Режевского ГО - Дети - жертвы наси	LTUR
УОА Режевского ГО - Дети, жизнедеятел нарушена и которые не могут преодолет самостоятельно или с помощью семыи	ыность которых объективно ь данные обстоятельства
УОА Режевского ГО - Дети, занимающие Ровесник)	ся в ДО "ЦТР" (Чайка,
УОА Режевского ГО - Дети, занимающие подготовки в "СШ" и "СШ "Россия"	ся по программам спортивной
УОА Режевского ГО - Дети из семей бежи переселенцев	енцев и вынужденных
УОА Режевского ГО - Дети-инвалиды	

Шаг 13. Выбираем организацию, также вводим название «режев..» и появятся все ЛДП которые функционируют осенью и период их работы

ГОСУСЛУГИ Гражданам ~	Услуги Документы Закилен < Назад Укажите организацию и период отдыха	ез Платежи Помоць Q 😱		
	Отенни, 13 лет Суганизация Рессе У Порядинати на праводати на праводити на праводати		аз. 2, РУ II Газеліс (Официяль. (Д. Радно сникайн - слу.) (Д. Мак Страници Услуги Документи К Назад Укажиите организацию и период отдыха (Д. Евгения, 13 лет Организация УОА Режевского ГО - Оздоровительный лагерь дневного	 Угравление обра. Управление обра Заявления Платежи Помощь
			Период отдыха Осень 5 (28.10.2024 - 03.11.2024)	×
			Продолжить	

Шаг 14. Выбираем учреждение



Шаг 15. Способ получения результата

госуслуги	Гражданам 🐱		Услуги Документ	ъ Заявления	Платежи	Помощь	Q	•	
		< Назад Способ получения результата							
		Электронный результат будет направлен в Получить дополнительно результат н МФЦ Личное обращение в уп	в ваш личный кабинет на бумажном носител полномоченный орган	г на ЕПГУ Ie					
		Отправить заявля	ение						