

Протокол совещания
заведующих дошкольных образовательных учреждений РГО
от 03.04.2025 года

Присутствуют: 23 руководителя ДОУ, специалист УО

Совещание проходит в МБДОУ № 26 «Золотая рыбка».

Тема: Усиление результативности функционирования образовательной системы в ДОО за счет повышения качества принимаемых для нее управленческих решений.

Цель: проанализировать организационные, кадровые, методические, финансовые, материальные и другие условия, обеспечивающие качественное осуществление образовательного процесса, совершенствовать принятие управленческих решений.

1. Встреча гостей. Приветствие заведующего МБДОУ № 26 «Золотая рыбка». Музыкальное приветствие детей «Попурри», муз.рук. Беспмятных Е.С.
2. Положительный аутотренинг «Квик-настройка», как форма включения на успешную работу. Старший воспитатель Цыбина Д.А.
3. Выступление заведующего ДОУ «Функционирование образовательной системы ДОО. Управленческие решения» Зайцева Ю.В.
4. Практико-ориентированные задания (кейс) «Проблемы образовательной системы и пути их решения» Зайцева Ю.В., Цыбина Д.А.
5. Психологический тренинг «Профилактика синдрома эмоционального выгорания» педагог-психолог Закирова Т.А.
6. Информация от ведущего специалиста. Королева Н.А.

Музыкальное приветствие детей. Дети замечательно танцевали, яркие костюмы, танцы разных народов мира.

В ходе проведения аутотренинга все настроились положительно на работу, удалось создать положительную мотивацию, хорошее настроение на предстоящую деятельность.

Выступление заведующего сопровождалось презентацией. Главной задачей государственной образовательной политики Российской Федерации в условиях модернизации системы образования является обеспечение современного качества образования, в том числе и дошкольного. Образовательная система - это совокупность организационных, кадровых, методических, финансовых, материальных и других условий, обеспечивающих качественное осуществление образовательного процесса.

Чтобы образовательная система функционировала в полном объеме на помощь приходят управленческие решения.

Управленческое решение – это программа действий, которая определяет цель, к которой должен стремиться руководитель, а именно – совершенствование качества условий и содержания образовательного процесса за счет оптимизации ресурсов, повышения

педагогических компетенций, оснащения предметно пространственной среды, удовлетворения потребностей родителей.

При принятии управленческих решений важно учитывать интересы детей, тенденции социальных преобразований в обществе, профессиональные возможности педагогов, запросы родителей, своевременность, сотрудничество с коллективом.

Рассмотрели эффективные Управленческие решения, направленные на усиление результативности функционирования образовательной системы в ДООУ:

1. Планирование. На основе общеобразовательной программы детского сада, годового и месячного планов можно координировать деятельность педагогического, детского и родительского коллективов, программа развития ДООУ, концепция развития ДООУ. Система планирования в ДООУ включает в себя целеполагание, разработку планов, а так же анализ и прогнозирование внутренней и внешней среды ДООУ (потребностей, потребителей и т.д.).

2. Модернизацию и обновление образовательного процесса.

- Создание современной инфраструктуры,

проектировании РППС:

Обеспечить возможность реализации различных видов индивидуальной и коллективной деятельности:

Информатизирование образовательного процесса.

Использовать элементы цифровой образовательной среды.

Обеспечить свободный доступ детей к играм, игровым материалам и оборудованию

- Обновление образовательных программ и программы развития и нормативно-правовое обеспечение, определяющее реализацию образовательного процесса

- Создание и оснащение кабинетов, здания, территории.

3. Совершенствование системы профессионального роста педагогов.

Повышения профессиональной компетентности педагогических кадров ДООУ через:

- деловые игры, мозговой штурм, Презентация, вебинары.

- Повышать мотивацию педагогов для активного внедрения инновационных технологий, участия в образовательных турах, в конкурсных движениях.

- тренинги, дискуссионные площадки, творческие игры, мастер-классы.

- обобщению передового педагогического опыта и его распространения через: активное участие педагогов в методической работе на уровне ДООУ, города: работа в составе творческих групп; наставничество у молодого специалиста.

- Освоение нового направления работы с педагогами Soft skills (гибкие навыки) — это личные качества человека, которые помогают ему в работе. Некоторые примеры soft skills: коммуникация, управление временем, лидерство, работа в команде, креативность, адаптивность.

- Общение с коллегами. Взаимодействие с коллегами и участие в командных проектах — отличный способ развивать мягкие навыки.

- Учиться у коучей и менторов. Специалисты выстраивают треки — списки задач или шагов, которые помогут добиться желаемого результата.

- Тренинги с психологом. Часто из-за ограничений и страхов не получается развивать soft skills. Психолог поможет разобраться в причинах, раскрыться, преодолеть страх.

4. Внедрение и реализация инновационных технологий, практик

Внедрение эффективных инновационных педагогических технологий и практик работы с детьми с ОВЗ:

- создание проектов;

- дополнительного образования, внедрения логопункта;

- формирование в ДОУ консультативных отделов (клубов) с психологом;
- проведение мастер-классов;
- участие педагогов в конференциях, семинарах;
- здоровьесберегающие технологии, технология исследовательской деятельности, игровые технологии (кубики Блума...), применение технологии – Донат (материал, шаблоны готовые, для использования оформления пространства – Облачка, Шарик, Гексы, Ромашка...);
- говорящие стены;
- коррекционные технологии на снятие у детей психоэмоционального напряжения (сказкотерапия, музыкатерапия, цветотерапия);
- акции (социальные, педагогические...)

Использовать информационно-коммуникативные технологии, которые позволяют экономить время и повышать оперативность принятия решений.

5. Совершенствование системы эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.

Повышение удовлетворённости образовательными услугами, активизация участия семьи в образовательной деятельности.

Некоторые формы работы с родителями: проведение опросов, анкетирование; индивидуальные беседы; родительские собрания; организация семейных клубов, в работе которых принимают участие различные специалисты ДОУ, родители и дети; участие в спортивных мероприятиях; участие родителей в семейных конкурсах, акциях и выставках; создание родительского патруля; проведение мастер – классов и др.

Важно понимать, что партнёрское взаимодействие родителей и детского сада редко возникает сразу. Это длительный процесс, долгий и кропотливый труд, требующий терпеливого неуклонного следования к цели.

6. Стимулирование педагогических работников.

В зависимости от личного вклада в повышение качества образования направлено на повышение качества образования, развитие творческой активности и инициативы сотрудников, мотивацию в области инновационной деятельности и современных образовательных технологий.

Некоторые виды стимулирующих выплат:

Выплаты за качество и высокие результаты работы. Поощрение за успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей, инициативу, творчество, качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью организации.

Выплаты за интенсивность и напряжённость выполняемых работ. Поощрение за участие в выполнении важных работ и мероприятий, особый режим работы, организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа организации среди населения.

Премияльные выплаты по итогам конкретной работы. Могут определяться в процентах к окладу или в абсолютном размере за фактически отработанный период.

Единовременное премирование. Может проводиться за большой объём работ с детьми, не входящий в круг основных обязанностей, за использование своего инструмента и транспорта, за активность и творческий вклад в преобразование предметной развивающей среды ДОУ и другие достижения.

7. Изменение форм и методов работы с социумом.

Изменение форм и методов работы ДОУ с социумом связано с переходом дошкольного образовательного учреждения из «закрытой», автономной системы в «открытую». Это необходимо, чтобы успешно решать проблемы в воспитании, образовании и социализации детей. Некоторые формы работы ДОУ с социумом:

Социальное партнёрство. ДОУ сотрудничает с учреждениями здравоохранения, культуры, физкультуры, органами управления образованием и другими сферами. Также возможно партнёрство со спонсорами и благотворительными организациями.

Использование помещений социальных партнёров. Их можно использовать для проведения мероприятий, организации дополнительного образования детей, поддержки развития детской одарённости.

Привлечение родителей. Их включают в воспитательно-образовательный процесс как равноправных и равноответственных партнёров. Родителей могут привлекать в органы самоуправления.

Ознакомление детей с объектами социальной сферы. Это могут быть целевые прогулки на ближайшие улицы, где дети усваивают нормы поведения, закрепляют знания о транспорте и правилах дорожного движения. В старшем дошкольном возрасте главными объектами ознакомления с социумом города становятся школа, музей, библиотека.

8. Рекламирование учреждения на рынке образовательных услуг.

Реклама дошкольного учреждения на рынке образовательных услуг — важная составляющая комплекса маркетинговых мероприятий. Её цель — довести информацию до потребителей и добиться их расположения для расширения спроса на образовательные услуги. Некоторые методы рекламирования дошкольного учреждения:

Публикации. Это ежегодные отчёты, брошюры, научные статьи специалистов ДОУ, информационные бюллетени, печатные материалы об инновационной деятельности, практические пособия из опыта работы.

Фирменный стиль. Его компоненты — логотип, шрифт, герб, флаг, фирменный цвет, буклет, визитная карточка, сайт, тетради, форма, значки, бланки для документов, благодарственные письма, грамоты, слоган, спортивная форма, бейджики, шторы, брендбук.

Организация специальных мероприятий. Это акции, семинары, конференции, форумы, лекции, выступления руководства и ведущих экспертов, а также участие в отраслевых мероприятиях, дни открытых дверей и т. д.

Работа со средствами массовой информации. Это установление контактов с журналистами и блогерами, создание информационных поводов, рассылка пресс-релизов, организация пресс-туров и пресс-конференций, комментарии специалистов.

Веб-сайт учреждения. Сайт решает многие задачи: позиционирование учебного заведения на рынке образовательных услуг, привлечение клиентов, спонсоров, партнёров, обеспечение узнаваемости «марки» учебного заведения.

Для эффективного рекламного процесса необходимы маркетинговые исследования, стратегическое планирование и выработка тактических решений, которые определяются целями рекламодателя и конкретной обстановкой на рынке.

Управленческие решения должны быть направлены на совершенствование качества условий, содержание образовательного процесса за счет оптимизации ресурсов, повышения педагогических компетенций, оснащения предметно-пространственной среды, удовлетворения потребностей родителей и все это в целом способствует повышению эффективности работы детского сада и качества образования.

Качество управленческих решений в ДОУ зависит от уровня профессионализма руководителя. Чем выше профессионализм, тем более эффективные решения принимаются и тем выше процент решений, приводящих к достижению поставленных целей.

Современное образовательное учреждение - это большой симфонический оркестр, где каждый играет свою партию, на своём инструменте. А руководит им высококвалифицированный мастер — дирижёр. Музыка не терпит фальши, в оркестре нельзя играть в пол силы. А результатом их труда становится великое произведение искусства.

Практика - ориентированное задание (кейс) «Проблемы образовательной системы дошкольного образования и пути их решения»

Работа в 4 командах. Участникам выдается лист бумаги с проблемой (название). Каждая команда обсуждает данную проблему (вопрос заключается в том, что какие трудности возникают у данной проблемы и найти пути решения).

ПРОБЛЕМА 1

Внедрение инклюзивного образования в ДОУ:

Трудности:

Отсутствие нормативно-правовой базы. Нет критериев, которые бы определяли численность детей с особенностями в одной группе, время их пребывания, размер и порядок финансирования работников инклюзивной группы и т. д.

Недостаток методической литературы. В ДОУ должна быть коррекционная литература, которая необходима при организации обучения детей с ограниченными возможностями. Необходимость изменения образовательной среды. Нужно составлять образовательный проект, в котором предусматриваются особенности ребёнка.

Нехватка специалистов. Организовать полноценное коррекционно-педагогическое сопровождение детей с особыми потребностями здоровья возможно только при слаженной совместной работе всех специалистов. Психологическая неготовность педагогического состава. Нужно воспитывать толерантное отношение к детям с особыми образовательными потребностями, знакомить педагогов с основными ценностями, целями и методиками организации инклюзивной практики.

Финансовые трудности. Нет дополнительного финансирования, которое позволило бы привлекать к работе квалифицированные кадры и стимулировать их дополнительное обучение.

Трудности организации РППС. Неадаптированность архитектурной среды ДОУ, кабинетов, сенсорной комнаты, помещения для логопедических и коррекционных занятий с дефектологом и психологом.

Отношение родителей. Родители обычных детей не всегда готовы принять детей с особыми образовательными потребностями.

Некоторые пути решения проблем:

- Повышение квалификации педагогических кадров. Нужно воспитывать у взрослых непредвзятое отношение к «особенному» ребёнку, способность принять его на равных с остальными членами детского коллектива.
- Работа с родителями. Необходимо повышать уровень компетентности родителей по вопросам инклюзивного образования, включать их в жизнь ДОУ.
- Создание вариативной методической базы обучения и воспитания. Это позволит педагогам воплощать различные методы и средства работы, в том числе и по специальной педагогике.
- Решение вопроса архитектурной доступности. Нужно обеспечивать равный доступ к инфраструктуре образовательной организации как детей с особенностями в развитии, так и нормально развивающихся сверстников.
- Решение кадровых проблем на законодательном уровне. Можно решать вопрос путём сетевого взаимодействия со специализированными организациями.

ПРОБЛЕМА 2

Внедрения дополнительного образования в ДОУ:

Сокращение времени на дополнительные занятия. Это связано с необходимостью соблюдения баланса между учебной нагрузкой и отдыхом детей. Сокращение времени может негативно сказаться на развитии дошкольников.

Недостаточность финансирования. Многие детские центры сталкиваются с нехваткой средств на обновление оборудования, закупку необходимых учебных материалов, нехваткой спортивных залов и помещений для проведения учебно-тренировочных занятий.

Отсутствие квалифицированных педагогов. Многие специалисты не заинтересованы работать в дополнительном образовании из-за низких зарплат и отсутствия социальных гарантий.

Недооценка важности дополнительного образования в обществе. Многие родители и обучающиеся не видят в этом виде образования серьёзной ценности и предпочитают обучать с только в школе.

Введение дополнительных программ на платной основе. Многие родители не могут отдать своё чадо на дополнительные занятия из-за низкого материального положения семьи.

Сложности с определением места дополнительного образования в непрерывном образовательном процессе. Специфика организации образовательного процесса в детском саду, который осуществляется в течение всего времени пребывания воспитанника в образовательном учреждении, вызывает определённую сложность.

Некоторые пути решения проблем:

Оптимизация расписания. Необходимо тщательно продумать расписание занятий, чтобы обеспечить баланс между основной учебной программой и дополнительными занятиями.

Использование современных технологий. Современные технологии могут помочь сократить время, затрачиваемое на дорогу до места проведения занятий. Также можно использовать онлайн-платформы для проведения дополнительных занятий.

Привлечение специалистов из других организаций. Детский сад может сотрудничать с учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта, чтобы обеспечить детям доступ к дополнительным занятиям.

Повышение престижности работы в дополнительном образовании. Необходимо увеличить зарплаты педагогов и преподавателей, чтобы привлечь квалифицированных специалистов и повысить качество обучения.

Проведение информационной кампании. Необходимо провести информационную кампанию о важности дополнительного образования и его преимуществах для развития личности.

ПРОБЛЕМА 3

Взаимодействия ДООУ с родителями воспитанников:

Недостаток взаимопонимания и доверия. Часто родители и воспитатели имеют разные представления о воспитании и обучении детей, что может привести к конфликтам и недопонимания.

Недостаток информации о развитии ребёнка. Родители не знают о методах воспитания и обучения, которые применяются в учреждении, и не могут должным образом поддержать эти процессы дома.

Взаимодействие с родителями разного уровня подготовки и социального статуса. Воспитатели часто сталкиваются с семьями, которые недостаточно подготовлены к участию в образовательном процессе из-за отсутствия образования, культуры или других социально-экономических факторов.

Низкий уровень активности и вовлечённости родителей в образовательный процесс. Многие родители воспринимают раннее детское образование как исключительно ответственность воспитателей, забывая о значимой роли, которую они могут и должны играть.

Сложности в установлении продуктивного взаимодействия с семьями, имеющими детей с отклонениями в развитии. Такие семьи, в большинстве случаев, стремятся к изоляции ребёнка от общества и считают невозможным полноценное воспитание и обучение ребёнка, его вливание в социальную среду.

Несколько путей и решений перечисленных проблем:

Создание условий для регулярного общения. Можно проводить совместные мероприятия, такие как родительские собрания, мастер-классы и тематические вечера.

Использование современных технологий. Создание виртуальной среды, где воспитатели смогут делиться информацией о занятиях, успехах и трудностях детей, позволит родителям быть более вовлечёнными в процесс воспитания и отслеживания результатов.

Организация образовательных программ и консультаций. Они помогут родителям в развитии родительских навыков.

Создание системы мотивации. Можно организовать конкурсы, выставки детского творчества или совместные проекты, которые позволят родителям увидеть пользу своего участия и ощутить радость от совместного творчества с детьми.

Работа с родителями, направленная на разъяснение ценности индивидуального подхода. Важно сообщить о том, что такая индивидуализация позволяет детям развиваться в соответствии с их собственными потребностями и интересами.

Налаживание эффективного взаимодействия между ДООУ и семьями требует комплексного подхода и понимания всех проблем, с которыми сталкиваются обе стороны.

ПРОБЛЕМА 4

Нехватка кадров в дошкольных образовательных учреждениях (ДООУ):

Низкая зарплата. Невысокий уровень оплаты труда не привлекает перспективных специалистов работать в сфере дошкольного образования.

Отталкивающее представление о работе педагогом или воспитателем. Среди молодых людей сложилось мнение о работе в ДООУ как о непрестижной, что также влияет на дефицит квалифицированных сотрудников.

Сталкивание с трудными и напряженными ситуациями, которые приводят к напряженности и сомнениям в их профессиональной компетентности и личных качествах.

Высокая нагрузка. На воспитателей возлагают множество дополнительных обязанностей, которые не относятся к их профессии.

Переполненные группы. Из-за нехватки сотрудников педагогам приходится работать на полные смены, однако двойную оплату им не гарантируют.

Несколько путей и решений проблемы нехватки кадров в ДООУ:

Повышение зарплаты. Чтобы решить проблему кадрового голода, необходимо повысить зарплату воспитателям и их помощникам.

Обеспечение молодых специалистов жильём. Например, можно предоставлять жильё молодым педагогам, приехавшим работать в сельскую местность.

Развитие системы сопровождения молодых специалистов. Можно организовывать стажировки, наставничество, «Школы молодого педагога».

Создание индивидуальных условий для специалистов. Важно не только привлечь в организацию, но и создать условия, чтобы педагог остался работать.

Создание системы обратной связи. Можно обеспечить регулярные конструктивные отзывы для педагогов, создать платформу для обсуждения успехов и трудностей, учитывать индивидуальные потребности каждого специалиста.

Организация профориентационных встреч и экскурсий. Можно проводить беседы с родителями потенциальных претендентов на должность воспитателя, рассказывать о перспективах поступить в педагогический вуз.

Сотрудничество с экспертами, с преподавателями университетов, колледжей, институтом повышения квалификации работников образования.

ПРОБЛЕМА 5

Написании годового отчёта в ДООУ:

Формальное отношение к составлению отчёта. Иногда педагоги пишут отчёт только ради того, чтобы он был, пренебрегая содержанием. Это приводит к общей профессиональной неудовлетворённости.

Использование фраз-клише. Они упрощают работу, но делают её менее полезной и содержательной.

Неумение анализировать итоги учебного года. Основные задачи деятельности ДООУ должны логически вытекать из тех проблем, которые выявились в ходе анализа реализации образовательной программы и годового плана в текущем учебном году.

Отсутствие контроля и самоконтроля, его взаимосвязи с годовыми задачами.
Рациональная композиция целей и задач. Совокупность выделенных задач не обеспечивает в полном объёме достижение цели или задачи пересекаются.
Выдвижение в качестве цели процесса, а не результата.
Чрезмерная фиксация внимания на второстепенных деталях.

Несколько путей решения проблем:

Использование матрицы SWOT-анализа. Этот метод позволит обозначить сильные и слабые стороны образовательного процесса в дошкольной группе.

Объективная профессиональная самооценка. Не нужно бояться низко оценивать своё участие в методических мероприятиях и качество их организации.

Изучение опыта коллег и методической литературы. Если воспитатель не видит возможностей для преодоления проблем и развития точек роста, необходимость указать их в отчёте побуждает изучить вопрос.

Использование табличной формы предоставления данных. Это сделает отчёт компактным и содержательным.

Не бояться объективно оценивать своё участие в методических мероприятиях. Годовой отчёт — внутренний документ ДОУ, и объективная профессиональная самооценка всегда полезна.

Формулировать выводы по результатам работы. Они должны быть чётко и грамотно сформулированы, содержать конкретную информацию и быть разделёнными на два раздела. В одном рассматриваются достижения и успехи педагога, в другом — недочёты и неудачи, а также способы их решения в будущем.

ПРОБЛЕМА 6

Подготовка ДОУ к приёму:

Отсутствие некоторых документов. Это особенно актуально для новых или реорганизованных организаций. Нужно подготовить аргументированные объяснения, почему отсутствует документ, иначе приёмку не пройти.

Истечение срока действия документов. Например, может закончиться срок действия программы развития детского сада. Рекомендуется заранее провести ревизию законодательной базы и обновить документы.

Невыполнение прошлогодних предписаний. Часто бывает, что после предоставления плана устранения замечаний в Управление образованием некоторые из них не устранили. Если готовиться к приёмке заранее, можно успеть исправить то, что забыли в течение года.

Проблемы с техническим состоянием здания. Например, неработающие или частично работающие видеокамеры, видеодомофоны. Рекомендуется в план финансово-хозяйственной деятельности включать приобретение запасных видеокамер, чтобы не искать источники финансирования перед приёмкой.

Нехватка времени (нерациональное распределение времени).

Дефицит кадров.

Несколько путей решения перечисленных проблем:

Издать приказ. Утвердить состав комиссии, которая проведёт внутреннюю приёмку, определить её полномочия, утвердить план мероприятий по подготовке к началу учебного года и график подготовки к приёмке.

Составить план и график. Мероприятия по подготовке к учебному году удобно фиксировать в плане, а обязанности комиссии — в графике. Рекомендуется составить документы в виде таблиц с четырьмя графами: контрольное мероприятие, его номер, срок выполнения, исполнитель.

Раздать карточки с поручениями. Для каждого члена комиссии по подготовке к новому учебному году составить карточки с поручениями.

Подготовить справки. Для приемочной комиссии нужно подготовить сведения о показателях деятельности образовательной организации, например, о состоянии системы образования, новых объектах образования, финансировании, учебниках, подвозе детей.

ПРОБЛЕМА 7

Качество дошкольного образования:

Адаптация детей к дошкольным учреждениям. Для многих детей процесс адаптации к детскому саду связан со стрессом, который может негативно сказаться на их эмоциональном состоянии.

Неготовность части педагогов к использованию инновационных методов обучения, приверженность устаревшим методикам.

Качество образовательной среды. Недостаточное обеспечение современными методическими материалами, игровым и обучающим оборудованием.

Взаимодействие с семьёй воспитанников. Нередко родители не вовлечены в образовательный процесс или имеют недостаточные знания о методах воспитания.

Дефицит профессионального развития педагогов. Быстрое изменение стандартов образования и недостаток времени на профессиональное развитие.

Увеличение количества детей в группах. Большие группы затрудняют индивидуальный подход к каждому ребёнку.

Некоторые пути решения проблем:

Создание благоприятной эмоциональной атмосферы в группе. Постепенное увеличение времени пребывания ребёнка в саду. Индивидуальная работа с родителями для обеспечения преемственности между домом и детским садом.

Активное использование современных технологий и инновационных методик. Организация зон развивающей среды в группах с учётом возрастных особенностей детей.

Проведение регулярных консультаций, семинаров и тренингов для родителей. Организация совместных мероприятий: праздников, мастер-классов, экскурсий. Содействие раннему развитию и поддержке семей: Разработка программ поддержки семей с детьми.

Проведение внутриорганизационных тренингов и обмена опытом между педагогами. Участие в вебинарах, конференциях и профессиональных конкурсах.

Создание условий для самообразования (доступ к современным методическим материалам, библиотекам, онлайн-курсам).

Использование инновационных подходов в обучении и воспитании, укреплять сотрудничество с внешними организациями, проводить мониторинг и оценку качества образования.

Финансирование. Увеличение бюджетных ассигнований на образование, в том числе на строительство новых и модернизацию существующих образовательных учреждений.

Таким образом, проблемы в современном дошкольном образовании, безусловно, существуют. Гарантией успешной реализации цели образования, согласно Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, могут стать новое сознание, новая позиция, новое отношение к дошкольному образованию, от профессионализма руководителя зависит, каким образом будут решаться актуальные проблемы в современном дошкольном образовании.

Решение:

Каждому заведующему:

- изучить нормативные документы (письмо Рособрнадзора от 13.03.2025г. №02-01-82/3750), приказ УО от 27.03.2025г. № 118/01-07 «Об утверждении Положения о создании методического сборника, посвященного Году защитника Отечества и 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов»;
- познакомить коллектив ДОО с материалами 1 Всероссийского вебинара, который проводил Институт развития, здоровья и адаптации ребенка;
- подготовить документы по чек-листу для проведения проверки экспертами по НОК-2025;
- принять участие во Всероссийском форуме «Педагоги России: инновации в образовании» 15.04.2025г. г. Екатеринбург, дворец Молодежи;
- своевременно представить запрашиваемую информацию по летописи ДОО;
- организовать для педагогов ДОУ участие в онлайн-семинарах, курсах повышения квалификации, конкурсах в рамках года защитника Отечества.

Секретарь
03.04.2025г.

