

**Протокол совещания**  
**заведующих дошкольных образовательных учреждений РГО**  
**от 27.09.2025 года**

Присутствуют: 23 руководителя ДООУ, специалисты УО.

Совещание проходит в Управлении образования.

**Тема:** Актуальные направления развития дошкольного образования.

**Цель:** определение приоритетных целей, задач, направлений и механизмов развития дошкольного образования на муниципальном уровне.

**1. Информация от специалистов УО.**

Клюева И.В., начальник УО поздравила всех коллег с началом учебного года. Обратила внимание на работу с родителями, коллегами, рассказала о приемке ДООУ к началу учебного года, обратила внимание на проведение капитальных ремонтов (ДООУ № 40, 14, 10, 9, 5), выразила всем благодарность. Предстоит ремонт ДООУ № 24 (прошла экспертиза документации), ДООУ № 22 дорабатывают документы на 2025 год. Обсудили вопросы о расходовании средств, нехватке педагогических кадров, напомнила о требованиях безопасности в ДООУ, о соблюдении режима работы.

Кузьмина И.А., заместитель начальника поздравила всех с началом учебного года, сообщила о нововведениях с 01.09.2025г. в образовании (о продолжительности учебного времени, о служебных командировках, о новом порядке перевода дошкольников, новый перечень для реализации образовательных программ, об изменениях в законе «Об образовании» - о правах педагогических работников, с новой редакцией СанПиНа), обратила внимание на вопросы по приемственности, напомнила о сдаче Муниципального задания до 9 сентября. Дополнительное образование включается в МЗ. Отчет предоставляется в ноябре по последнему МЗ, размещается на сайте ДООУ в течение 5 рабочих дней, за несвоевременное размещение применяются большие штрафные санкции. Вовремя предоставляются квартальные отчеты.

Бобкова Н.Б., директор МКУ ЦСУ напомнила о целевых показателях по заработной плате, о выплате стимулирующих. С 1 сентября индексация з/п педагогов, с 1 октября приказ по новой индексации прочего персонала (4,5%). Посоветовала заключать дополнительные соглашения с работниками при изменении з/п. Обратила внимание на заполнение данных по объемным показателям, данные предоставляются в эл. виде на почту МКУ ЦСУ до 10.09.2025г.



Калабина А.Н., ведущий специалист УО АРМО вручила благодарственное письмо ДОУ № 1 «Голубой кораблик», обратила внимание на программу «Орлята-дошколята», которую реализовывает воспитатель группы. Программа разработана Центром «Орленок» в соответствии с движением первых. Необходимо познакомиться с сайтом орлят, принять участие в обучающих семинарах. Родителям нужно объяснить зачем, для кого, для чего реализуется программа. 19.09.2025г. состоится интенсив для педагогов ДОУ с учителями начальных классов. Напомнила о работе психолога в детском саду, которые должны посещать ГМО, планировать деятельность, ставить задачи, понимать что делают.

Воронова Н.С. специалист по охране труда проговорила информацию про паспорта безопасности, подробно озвучила замечания в период приемки учреждений к началу учебного года (работа тревожной кнопки), напомнила по обучению по охране труда. 29.09.2025г. выезд на экзамены обучающихся в Екатеринбург. Тренировку проводить без детей, сигналы не подаем.

Михалева Н.В., председатель Горкома Профсоюза поблагодарила за работу по охране труда. Сообщила, что на сайте «Общественная инициатива» размещены документы о средствах защиты, о проверке трудовых договоров по изменениям, в октябре состоится школа для молодых педагогов.

Тишкова Н.В., специалист 1 категории УО АРМО сообщила о подготовке документов на награждение к юбилею дошкольного образования, сверили списки награждаемых, формы отправлены на эл.п. детских садов.

Ходатович Е.Н., главный специалист по кадрам рассказала о кадровой политике в 2025-2026 уч.г., раскрыла изменения в законодательстве (ведение документации воспитателем), о рабочем времени педагога, об обучении педагогов, о трудовом Кодексе ст.135.

Грядунова А.С., инспектор ГИБДД напомнила о правилах дорожного движения, о работе с родителями, о прошедших происшествиях на дороге с детьми.

Королева Н.А., ведущий специалист УО АРГО обратила внимание на актуальные направления развития дошкольного образования, представленные в аналитическом отчете, на разъяснения Положения приказа Минпросвещения РФ от 6 ноября 2024 г. № 779 в части реализации образовательных программ дошкольного образования, рассказала об обновлении нормативно-правовых документах в ДО. (поправки ФОП, ФГОС, новый порядок перевода дошкольников, поправки в СанПин, новый порядок обучения пожарной безопасности. Познакомила со Всероссийским инновационным эколого-туристическим образовательным проектом «Природа России», о реализации проекта «Продленка с Герценовским университетом», с приказом от 20 августа

2025 г. № 264/01-07 «О назначении руководителей ГМО системы дошкольного образования», с приказом от 25 августа 2025 года № 274/01-07 «О работе комиссии по определению объемных показателей деятельности образовательных учреждений на 2025-2026 учебный год», озвучила анализ содержания детей в ДОУ за 2 квартал 2025г., напомнила об участии в областном августовском педагогическом совещании, о проведении конференции к началу учебного года. Приветствие готовит ДОУ № 35 «Василинка», опыт работы представляет заведующий ДОУ № 1 «Голубой кораблик» Михайлова О.Н.

Решение:

1. Каждому заведующему:

- подготовиться к собеседованию по объёмным показателям ДОО по отдельному графику;
- изучить Проект Концепции развития ДО до 2030г. и провести в педагогических коллективах обсуждение;
- внести соответствующие коррективы в НПА ДОО;
- предоставить в УО до 15.09.2024г. комплектование ДОО детьми на 2025-2026 учебный год.

Секретарь  
27.08.2025г.

