



ООО «М-ПАРК»

Юридический адрес: 127055, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ
Тверской, ул. Бутырский Вал, д. 68, помещ. ¼
Почтовый адрес: 127055, г. Москва, ул. Бутырский Вал, д. 68, оф. 602
Тел.: 8 (495) 308-94-14, 8 (495) 308-94-74
E-mail: info@mosaic-park.ru

ОКПО 57654827
ОГРН 1237700321693
ИНН 9705199462
КПП 770501001

№ 48 от 02.10.2025

Руководителям дошкольных
образовательных организаций

Уважаемые руководители и педагоги ДОО!

Согласно Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации № 779 от 6 ноября 2024 года «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» утверждён перечень документов для дошкольного образования: **Журнал посещаемости** и **Календарно-тематический план**.

Ежедневное ведение обязательной документация отнимает до 40% рабочего времени воспитателя. Мы предлагаем решение, которое позволит освободить время для действительно важного – педагогической работы с детьми. В рамках совершенствования документооборота и оптимизации рабочих процессов в ДОО, мы рады предложить вам наши новинки:

1. ЖУРНАЛ ПОСЕЩАЕМОСТИ детей в детском саду

- Соответствует требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО и СанПин
- Разработан в соответствии с приказом Минпросвещения России
- Учет и контроль посещаемости детей группы детского сада
- Фиксация причин отсутствия (болезнь, отпуск, прочее)
- Удобная табличная форма для заполнения
- Содержит дополнительную информацию – сведения о родителях и листок здоровья
- Возможность использования для любой возрастной группы ДОО

**СОДЕРЖАНИЕ**

Рекомендации воспитателям	5
Журнал посещаемости (сентябрь — август)	6
Сведения о детях и их родителях (законных представителях)	30
Листок здоровья	34
Список детей по подгруппам на первое полугодие	36
Список детей по подгруппам на второе полугодие	37
Результаты контроля за ведением журнала	38
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Приложение 1. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи. СП 2.4.3648-20 (Выдержки)	39
Приложение 2. Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания. СанПин 1.2.3685-21 (Выдержки)	43

2. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН группы детского сада

- Соответствует требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО и СанПин
- Разработан в соответствии с приказом Минпросвещения России
- Структурное планирование образовательной деятельности в группе ДОО
- Удобная табличная форма для планирования педагогической работы
- Учёт тематических недель и событий
- Интеграция образовательных областей
- Содержит перечень произведений для реализации ФОП ДО и другие практические материалы



СОДЕРЖАНИЕ

Рекомендации воспитателям	5
Расписание занятий на неделю (по подгруппам)	13
Комплексы утренней гимнастики	14
Перспективный план участия группы в мероприятиях ДОО (выписка из годового плана)	15
Календарно-тематический план (сентябрь — август)	16
Результаты контроля за ведением календарно-тематического плана	112
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Приложение 1. Примерное комплексно-тематическое планирование: младшая группа (четвёртый год жизни)	113
Приложение 2. Примерные образовательные задачи на год по направлениям развития детей	142
Приложение 3. Примерный режим дня в дошкольных группах	149
Приложение 4. Примерные формы работы с детьми в течение дня	151
Приложение 5. Виды детской деятельности и их примерное содержание	152
Приложение 6. Примерный перечень литературных, музыкальных, художественных произведений для реализации ФОП ДО. Младшая группа (3—4 года)	153
Приложение 7. Список нормативных документов	155
Приложение 8. Перечень методических пособий и детских книг для младшей группы (3—4 года)	156

Мы уверены, что использование наших журналов поможет вам эффективно организовать документооборот и обеспечить соответствие всем необходимым требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО.

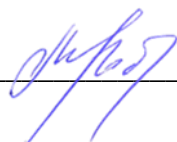
Будем рады сотрудничеству!

По вопросам приобретения изданий обращаться:

Тел.: +7 (904) 984-12-07

E-mail: prosv-vm@mail.ru

Генеральный директор

 М.И. Лобзина