

Информация

об организации проведения мероприятий, направленных на достижение Свердловской областью плановых значений показателей, предусмотренных Методикой расчета рейтинга субъектов Российской Федерации по исполнению достижения Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ

В целях достижения плановых значений показателей, заявленных в Методике (https://disk.yandex.com.am/d/6I4Zq6ME_utHuw), ответственным за сопровождение официальных страниц (групп) необходимо выполнить ряд задач:

ЗАДАЧА

1. Обеспечить размещение **не менее трех публикаций** в отчетные периоды. Отчетные периоды: с 1 по 7, с 8 по 14, с 15 по 21, с 22 по 28 число каждого месяца. Период с 29 по 31 число в рейтинг не входит, рекомендуемое количество публикаций в данный период 1-2.

Если в одну из отчетных недель не выполнить норму по публикациям, то рейтинг организации аннулируется полностью за месяц (не только за ту неделю, в которой не опубликовали нужное количество постов).

2. Увеличить уровень вовлеченности (далее – ER), он должен быть не менее 3,6, формула расчета в п. 4 Методики.

Список госпабликов, **уровень вовлеченности которых менее 3,6** за февраль 2026 года, находится по ссылке: <https://disk.yandex.ru/d/LrFewTIK510XRw>

Методические рекомендации по увеличению ER по ссылке: <https://disk.yandex.com.am/d/aOVFLStMUYj5zA>

Срок – ежемесячно.

3. Обеспечить увеличение охвата интернет-аудитории региона подписчиками официальных страниц путем повышения качества размещаемых на официальных страницах публикаций.

Срок – ежемесячно.

4. Обеспечить отсутствие использования методов искусственного завышения показателей официальных страниц.

Срок – постоянно.

ЗАДАЧА

Администраторам госпабликов, указанных по ссылке: <https://disk.yandex.ru/d/jQLEGZn9CCbNhw> необходимо **создать канал в национальном мессенджере MAX.**

Инструкция по ссылке: <https://disk.yandex.com.am/d/A5IZEgEYBGStig>

Техподдержка: partner_verification@max.ru

В инструкции указана информация по созданию канала для органов и организаций, не имеющих отметку А+ от Роскомнадзора, с количеством подписчиков менее 10 тысяч (**с 8 слайда**).

ЗАДАЧА

1. Согласно Протоколу совещания Минцифры России с субъектами РФ от 26 апреля 2024 г. № 258-пр, компонент «Госпаблики» Платформы обратной связи Единого портала государственных и муниципальных услуг (система автопостинга) (далее – компонент «Госпаблики») перешел на новую схему работы.

Ниже представлена информация по этапам в разрезе госпабликов, которые не выполнили задачу по переходу на новую платформу:

- Список организаций, которые не создали кабинет редакции/учреждения по ссылке: <https://disk.yandex.com.am/d/zs7f2igAUid5Vg>

- Список организаций, которые не подключили госпаблики к своему кабинету учреждения по ссылке: <https://disk.yandex.com.am/d/e0pCO3tTYb6v9Q>

- Список организаций, которые не настроили кросспостинг в кабинете учреждения по ссылке: <https://disk.yandex.com.am/d/TKSvSaCBHjjsyw>

Инструкции по ссылке: <https://disk.yandex.com.am/d/BXukMI3AG-ZNwQ>

Срок – до 12 марта 2026 года.

1. Минцифры РФ отслеживает активность КАЖДОГО рабочего кабинета, поэтому часть планируемых к размещению постов необходимо публиковать через рабочий кабинет (хотя бы обязательные три каждую отчетную неделю, остальные можно вручную через ВКонтакте).

Инструкции (текстовые, видео) по работе в новом компоненте Госпаблики по ссылке: <https://disk.yandex.com.am/d/U5x3Is-hLPwpmg>

Вход в кабинет редакции/учреждения выполняется по ссылке:

https://id-gp.gosuslugi.ru/signin?app_name=kr&new_esia_login=true

(авторизация через личные госуслуги администратора).

Срок – ежемесячно.

2. Администраторам официальных страниц, которые создали рабочий кабинет в новом компоненте «Госпаблики» необходимо:

- Проверить актуальность подключенных к кабинету администраторов, при необходимости подключить к рабочему кабинету нового специалиста.

Инструкция по ссылке: <https://disk.yandex.com.am/i/f2bTei8TA1UgXg> (РОИВ, ОМСУ), <https://disk.yandex.com.am/i/sdiL75szolxtkQ> (подведомственные организации).

- Проверить работу подключенной к кабинету группы ВКонтакте (не должно быть «Ошибки доступа»).

Инструкция по ссылке: <https://disk.yandex.com.am/d/-4IxevjuezVgGg>

ЗАДАЧА

(рекомендательного характера)

С целью расширения возможностей взаимодействия с целевой аудиторией органы власти и подведомственные организации могут создать канал госпаблика на видеосервисной платформе RUTUBE.

Инструкция по ссылке: <https://disk.yandex.com.am/d/trA6sWXYVjdkOg>

Чат для администраторов госпабликов сферы дошкольного образования: <https://vk.com/im/?chat=gVjg0pAjcC3iubrHZEN4yodjmdJNXtvJmIU%3D>

Инициатором создания чата и его администратором является Светлана Кирилова – действующий администратор госпаблика детского сада №152 «Аистёнок». В чате она показывает примеры своих работ, которые всегда привлекают внимание подписчиков, и делится секретами их создания.

Полезная информация для администраторов госпабликов по сферам:

– Госпаблики – Лучшее: <https://t.me/gospubest>, <https://vk.com/invite/Ti4GRc8>

– Госпаблики – образование: https://t.me/gospub_education

– Методические материалы по госпабликам: <https://dialog.info/metodicheskie-materialy-po-gospablikam/>

Образовательная онлайн – платформа АНО «Диалог Регионы ПРО» для администраторов госпабликов:

1. Чтобы зарегистрироваться на курс, пройдите по ссылке <https://edu.dialog-regions.ru/platform>, нажмите кнопку «Зарегистрироваться» и заполните форму.

2. Далее авторизуйтесь, нажав кнопку «Войти» или перейдя по ссылке <https://edu.dialog-regions.ru/>.

Чтобы войти по электронной почте:

1. Перейдите на платформу <https://edu.dialog-regions.ru/>;

2. Выберите способ авторизации «Войти по электронной почте»;

3. Введите электронную почту, которую вы указали при регистрации;

4. Проверьте свой почтовый ящик, туда должно прийти письмо со ссылкой для авторизации.